

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Кунгурский сельскохозяйственный колледж»



**КОМПЛЕКТ КОНТРОЛЬНО-ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
по учебной дисциплине**


**ОП.05 И ИНФОРМАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ
В ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ**

для профессии 19.01.12 «Переработчик скота и мяса»

2020

Рассмотрено на заседании методической
комиссии бухгалтерско-экономических и
информационных дисциплин
Протокол №1 от «30» августа 2020г.

Председатель МК  Подлесная О.В.

Утверждаю
Заместитель директора
 Л.И.Петрова

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
«Кунгурский сельскохозяйственный колледж»

Составитель:

Завьялова Н.Ю., преподаватель

Содержание

1. Паспорт	4
2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке.....	5
2.1. Знания и умения, подлежащие проверке.....	5
2.2. Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине	6
3. Комплект контрольно-измерительных материалов для оценки освоения учебной дисциплины	8
Общие положения	8
3.1. Типовые задания для оценки освоения	8
Тема 1.1. Введение. Понятие, составляющие, средства и виды информационных технологий.....	8
Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий.....	10
Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий. ...	13
Тема 1.5. Редактирование и форматирование текста в MS Word.	16
Тема 1.7. Работа с графическими объектами в MS Word.....	19
Тема 1.9. Назначение, основные возможности и приемы работы в MS Excel.	21
Тема 1.10. Расчеты с использованием формул и функций.	24
Тема 1.12. Системы управления базами данных MS Access.....	28
Тема 1.13. Организация поиска и выполнение запроса в базе данных.	30
Тема 1.14. Создание формы и заполнение базы данных. Создание и оформление отчета.	32
Тема 1.15. Система подготовки презентации MS Power Point.....	34
Тема 2.1. Информационные технологии в правоохранительной деятельности.	35
Тема 2.3. Карточка поиска и ее элементы. Поиск документов по известным реквизитам.	38
Тема 2.4. Составление подборок документов. Правовой навигатор.	41
Тема 2.5. Изучение документа. Сохранение результатов поиска документов.....	42
3.2. Критерии оценки	45
3.3. Ключ к контрольно-измерительным материалам	46
4. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине	48
4.1. Общие положения	48
4.2. Паспорт	48
4.3. Задания для экзаменуемого.....	49
4.4. Пакет экзаменатора	51
4.5. Экзаменационная ведомость.....	57
4.6. Лист согласования	58
4.7. Ключ к контрольно-измерительным материалам	58
4.8. Вторая часть билета (практическая часть)	59
4.9. Критерии оценивания.....	82

1. Паспорт

1.1. Контрольно-измерительные материалы (КИМ) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности

КИМ включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета..

1.2. КИМ разработаны на основании положений:

- 1) Программы подготовки квалифицированных рабочих и служащих по профессии среднего профессионального образования 19.01.12 Переработчик скота и мяса
- 2) рабочей программы учебной дисциплины ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности.

1.3. Контрольно-измерительные материалы вводятся в действие с «01» сентября 2020 г.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1 Знания и умения, подлежащие проверке

В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования элементов общих и профессиональных компетенций:

Таблица 1

Наименование умений или знаний, элементов компетенции	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
1). Уметь: использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных системах.	экспертная оценка на практическом занятии ¹	Дифференцированный зачет: – оценка тестирования – оценка выполнения практического задания
2). Уметь: использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального.	экспертная оценка на практическом занятии	
3). Уметь: применять компьютерные и телекоммуникационные средства	экспертная оценка на практическом занятии	
1). Знать: основные понятия автоматизированной обработки информации	тестирование	
2). Знать: общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;	тестирование	
3). Знать: состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	тестирование	
4). состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности	экспертная оценка на практическом занятии	
5). базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности	тестирование	
6). основные методы и приёмы обеспечения информационной безопасности	тестирование	

¹ задания для обучающихся, выполняемые в рамках проведения практических занятий в КИМах не представлены, входят в состав «Методических рекомендаций для выполнения практических занятий»

2.2 Формы текущего контроля и промежуточной аттестации по учебной дисциплине

Таблица 2

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Элемент учебной дисциплины	Текущий контроль		Промежуточная аттестация (ДЗ)	
	Форма контроля	Проверяемые У, З	Форма контроля	Проверяемые У, З
Раздел 1. Информационные технологии.				
Тема 1.1. Введение. Понятие, составляющие, средства и виды информационных технологий.	Тестирование	Зн 1	Тестирование Выполнение индивидуального практического задания	Зн 1, 2, 3 У 1, 2, 3
Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий.	Тестирование Экспертная оценка на практическом занятии	Зн 1, 2 У 1, 2		
Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий.	Тестирование Экспертная оценка на практическом занятии	Зн 2, 3 У 1, 2		
Тема 1.5. Редактирование и форматирование текста в MS Word.	Тестирование Экспертная оценка на практическом занятии	Зн 1, 2 У 1, 2		
Тема 1.6. Работа с таблицами в MS Word.	Экспертная оценка на практическом занятии	Зн 1, 2 У 1, 2		
Тема 1.7. Работа с графическими объектами в MS Word.	Тестирование Экспертная оценка на практическом занятии	Зн 1, 2 У 1, 2		
Тема 1.8. Дополнительные средства подготовки документов.	Экспертная оценка на практическом занятии	Зн 1, 2 У 1, 2		
Тема 1.9. Назначение, основные возможности и приемы работы в MS Excel.	Тестирование	Зн 1, 2		
Тема 1.10. Расчеты с использованием формул и функций.	Тестирование	Зн 1, 2		
Тема 1.11. Построение диаграмм и графиков.	Экспертная оценка на практическом занятии	Зн 1, 2 У 1, 2		
Тема 1.12. Системы управления базами данных MS Access.	Тестирование	Зн 1, 2		
Тема 1.13. Организация поиска и выполнение запроса в базе данных.	Тестирование	Зн 1, 2		
Тема 1.14. Создание формы и заполнение базы данных. Создание и	Экспертная оценка на практическом занятии	Зн 1, 2 У 1, 2		

оформление отчета				
Тема 1.15. Система подготовки презентации MS Power Point.	Тестирование Экспертная оценка на практическом занятии	Зн 1, 2 У 1, 2		
Раздел 2. Информационные технологии в профессиональной деятельности.				
Тема 2.1. Информационные технологии в правоохранительной деятельности.	Тестирование Экспертная оценка на практическом занятии	Зн 1, 2, 3 У 1, 2, 3	Тестирование Выполнение индивидуального практического задания	Зн 1, 2, 3 У 1, 2, 3
Тема 2.3. Карточка поиска и ее элементы. Поиск документов по известным реквизитам.	Тестирование	Зн 1, 2, 3		
Тема 2.4. Составление подборок документов. Правовой навигатор.	Тестирование	Зн 1, 2, 3		
Тема 2.5. Изучение документа. Сохранение результатов поиска документов.	Тестирование Экспертная оценка на практическом занятии	Зн 1, 2, 3 У 1, 2, 3		
Тема 2.6. Системы электронного документооборота	Экспертная оценка на практическом занятии	Зн 1, 2, 3 У 1, 2		
Тема 2.7. Правовые ресурсы Интернета.	Экспертная оценка на практическом занятии	Зн 1, 2, 3 У 1, 2, 3		

3. Комплект контрольно-измерительных материалов для оценки освоения учебной дисциплины

Общие положения

Основной целью оценки курса учебной дисциплины ОП.05 Информационные технологии в профессиональной деятельности является оценка освоения умений и усвоения знаний.

Оценка осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля:

- оценка выполнения тестовых заданий, практических занятий в ходе текущего контроля;
- оценка тестирования и выполнения индивидуального практического задания в ходе проведения промежуточной аттестации в форме экзамена.

3.1 Типовые задания для оценки освоения

Тема 1.1. Введение. Понятие, составляющие, средства и виды информационных технологий.

Форма контроля: тестирование (программированное)

Условия выполнения задания:

Место выполнения задания: *компьютерный класс*

Максимальное время выполнения задания: *15 мин.*

Текст задания: *задания контрольной работы*

Программа тестирования работает в свободном режиме, где тестируемый может отвечать на вопросы в любой последовательности, переходить (возвращаться) к любому вопросу самостоятельно. Все вопросы теста и варианты ответов выводятся в случайном порядке. В тесте предусмотрены следующие типы заданий: одиночный выбор, множественный выбор.

В тесте 15 вопросов. За каждый правильный ответ начисляется 1 балл.

Задание 1

Какие термины не используются в определении информационной технологии?

Выберите несколько из 6 вариантов ответа:

- | | |
|------------------------------|------------------------------------|
| 1) методы | 4) программно-технические средства |
| 2) производственные процессы | 5) технологический процесс |
| 3) снижение энергоемкости | 6) материальные ресурсы |

Задание 2

Цель информационной технологии – это...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) выбор управляющих воздействий на процессы управления предприятием
- 2) управление периферийными устройствами вычислительной системы
- 3) обеспечение сохранности конфиденциальной информации
- 4) снижение трудоемкости процессов использования информационных ресурсов и повышение их надежности и оперативности

Задание 3

Упорядоченная последовательность взаимосвязанных действий, выполняемых с момента возникновения информации до получения заданных результатов, называют...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) информационным ресурсом
- 2) информационными технологиями
- 3) технологическим процессом обработки информации
- 4) обеспечивающей информационной технологией

Задание 4

Какую роль играет информационная технология?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|-------------------|---------------|
| 1) экономическую | 3) важную |
| 2) стратегическую | 4) социальную |

Задание 5

Какая из ИТ не является информационной технологией по степени охвата задач управления?

Выберите один из 6 вариантов ответа:

- | | |
|---------------------------------|-------------------------------------|
| 1) Электронная обработка данных | 4) Автоматизация функций управления |
| 2) Экспертная поддержка | 5) Поддержка принятия решений |
| 3) Управление персоналом | 6) Электронный офис |

Задание 6

Какие ИТ существовали в условиях централизованной обработки данных, до массового использования компьютеров?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|-----------------|--------------|
| 1) Традиционные | 3) Локальные |
| 2) Новые ИТ | 4) Пакетные |

Задание 7

Комплекс взаимодействующих программных продуктов, имеющих общий интерфейс пользователя, позволяющий применять одни и те же приемы работы – это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|--------------------------|-----------------------|
| 1) видеоконференция | 3) факсимильная связь |
| 2) интегрированный пакет | 4) электронная почта |

Задание 8

Отличительной особенностью экспертных систем является использование:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|-----------------|----------------|
| 1) базы данных | 3) базы знаний |
| 2) базы моделей | 4) человека |

Задание 9

Источниками данных в ИТ принятия решений не являются:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) информационные системы операционного уровня
- 2) документы
- 3) внешние источники
- 4) база моделей
- 5) внутренние источники

Задание 10

Что не является основным компонентом ИТ обработки данных?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- | | |
|---------------------|---------------------|
| 1) Сбор данных | 4) Создание отчетов |
| 2) Обработка данных | 5) База моделей |
| 3) База данных | |

Задание 11

Назначение ИТ управления:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) решение хорошо структурированных задач, на основании входных данных с помощью алгоритмов их обработки
- 2) поддержка коммуникационных процессов внутри организации и с внешней средой на базе компьютерных сетей и других современных средств передачи и работы с информацией
- 3) удовлетворение информационных потребностей всех сотрудников предприятия, имеющих дело с решением плохо структурированных задач
- 4) предоставление консультации экспертов по любым проблемам, о которых в системе накоплены знания

Задание 12

Делопроизводство, управление, контроль управления, создание отчетов, поиск, ввод и обновление информации, составление расписаний... - это задачи:

Выберите один из 6 вариантов ответа:

- | | |
|---------------------------|----------------------------------|
| 1) ИТ обработки данных | 4) ИТ поддержки принятия решений |
| 2) ИТ управления | 5) ИТ экспертных систем |
| 3) ИТ автоматизации офиса | 6) это не задачи |

Задание 13

Электронный офис – это:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|-----------------------------------|---|
| 1) программно-аппаратный комплекс | 3) система автоматизации документооборота |
| 2) учебник | 4) MS Office |

Задание 14

В технологии автоматизации офиса компонентам офисной технологии не относится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|--------------------------|---------------------|
| 1) текстовый процессор | 3) аудиоконференции |
| 2) электронный календарь | 4) телеконференции |

Задание 15

Отличительной (главной) особенностью ИТ поддержки принятия решений является:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) ориентация на решение плохо структурированных задач
- 2) одним из компонентов является база данных
- 3) наличие информации из внешней среды
- 4) постепенное приближение к решению (итерационный процесс)

Тема 1.2. Техническое обеспечение информационных технологий.

Форма контроля: тестирование (программированное)

Условия выполнения задания:

Место выполнения задания: *компьютерный класс*

Максимальное время выполнения задания: *15 мин.*

Текст задания: *задания контрольной работы*

Программа тестирования работает в свободном режиме, где тестируемый может отвечать на вопросы в любой последовательности, переходить (возвращаться) к любому вопросу самостоятельно. Все вопросы теста и варианты ответов выводятся в случайном порядке. В тесте предусмотрены следующие типы заданий: одиночный выбор, множественный выбор, установление последовательности, установление соответствия.

В тесте 15 вопросов. За каждый правильный ответ начисляется 1 балл.

Задание 1

К устройствам ввода не относится

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|---------------|------------|
| 1) клавиатура | 3) плоттер |
| 2) тачпад | 4) мышь |

Задание 2

К внутренней памяти относится...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|-----------------------|--------------------|
| 1) оперативная память | 3) жесткий диск |
| 2) дискета | 4) оптический диск |

Задание 3

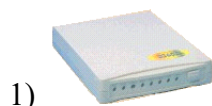
Оперативная память отличается от внешней памяти тем, что данные и программы ...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|-------------------|----------------------------------|
| 1) хранятся долго | 3) хранятся временно |
| 2) не удаляются | 4) записываются при изготовлении |

Задание 4

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:



- ☐ Плоттер
- ☐ Принтер
- ☐ Модем
- ☐ Сканер

Задание 5

Для многократной записи используют диски:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- | | | |
|---------|-----------|----------|
| 1) CD-R | 2) CD-ROM | 3) CD-RW |
|---------|-----------|----------|

Задание 6

Как связаны быстродействие процессора и быстродействие ПК?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) чем ниже тактовая частота процессора, тем быстрее работает компьютер
- 2) нет никакой связи
- 3) связь не оказывает никакого влияния на быстродействие ПК
- 4) чем выше тактовая частота процессора, тем быстрее работает компьютер

Задание 7

Устройство обработки информации

Выберите один из 5 вариантов ответа:





Задание 8

Основными техническими устройствами аппаратного обеспечения компьютера являются...

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- | | | |
|----------|------------|-------------|
| 1) Модем | 3) Монитор | 5) Джойстик |
| 2) Мышь | 4) Принтер | |

Задание 9

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:



- ___ графический планшет
- ___ джойстик
- ___ трекболл
- ___ тачпад

Задание 10

Устройство обработки информации:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- | | | |
|----------|--------------|--------------|
| 1) модем | 2) процессор | 3) винчестер |
|----------|--------------|--------------|

Задание 11

В состав системного блока входят:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) блок питания, модем, системная плата, вентилятор, джойстик
- 2) системная плата, устройство для чтения дискет, плоттер, вентилятор
- 3) блок питания, вентилятор, системная плата, винчестер, лазерный дисковод

Задание 12

Установите соответствие:

Укажите соответствие для всех 2 вариантов ответа:

- | | |
|----------------------|---------|
| 1) энергозависима | ___ ПЗУ |
| 2) только для чтения | ___ ОЗУ |

Задание 13

500 Гбайт - это единица измерения емкости

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- | | | |
|--------|-------|--------|
| 1) ПЗУ | 2) CD | 3) ОЗУ |
|--------|-------|--------|

4) винчестера

5) флеш-карты

Задание 14

Чем принтер отличается от плоттера?

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) принтер предназначен для вывода информации, а плоттер - для ввода
- 2) принтер предназначен для вывода только текстовой информации, а плоттер - только графической
- 3) принтер предназначен для вывода только графической информации, а плоттер - только текстовой
- 4) принтер - это устройство для вывода текстовой и графической информации, а плоттер - для вычерчивания схем, карт, рисунков, чертежей
- 5) принтер предназначен для ввода информации, а плоттер - для вывода

Задание 15

Высокое типографское качество печати, высокая скорость печати, бесшумная печать - это достоинства:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) матричного принтера
- 2) лазерного принтера
- 3) струйного принтера

Тема 1.3. Программное обеспечение информационных технологий.

Форма контроля: тестирование (программированное)

Условия выполнения задания:

Место выполнения задания: *компьютерный класс*

Максимальное время выполнения задания: *20 мин.*

Текст задания: *задания контрольной работы*

Программа тестирования работает в свободном режиме, где тестируемый может отвечать на вопросы в любой последовательности, переходить (возвращаться) к любому вопросу самостоятельно. Все вопросы теста и варианты ответов выводятся в случайном порядке. В тесте предусмотрены следующие типы заданий: одиночный выбор, множественный выбор, установление последовательности, установление соответствия.

В тесте 20 вопросов. За каждый правильный ответ начисляется 1 балл.

Задание 1

Для запуска проводника не используется...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Контекстное меню значка "Мой компьютер"
- 2) Пуск → Программы → Стандартные
- 3) Контекстное меню кнопки "Пуск"
- 4) Контекстное меню рабочего стола

Задание 2

Укажите имена файлов, удовлетворяющих требованиям к заданию имени файла.

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) ddd##.slovorus
- 2) таблица.xlsx
- 3) lible@.bmp
- 4) дело№3.ггг
- 5) FILE

Задание 3

Для переименования файлов используется

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) Контекстное меню рабочего поля окна → Переименовать
- 2) Контекстное меню объекта → Переименовать

3) Правка → Переименовать

4) Файл → Переименовать

Задание 4

Укажите имя файла, не удовлетворяющее требованиям к заданию имени файла.

Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) supaplex.exe

3) risunok.bmp

5) diktant.exe

2) singl.mp3

4) paint?.com

Задание 5

Укажите программы, относящиеся к системному программному обеспечению.

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

1) Windows

3) Basic

5) Word

2) WinRar

4) Excel

Задание 6

Какая из клавиш не используется при выделении файлов и каталогов?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) Левая клавиша мыши

3) Shift

2) Alt

4) Ctrl

Задание 7

Установите соответствие

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

1) электронная таблица

___ MS Word

2) презентация

___ Power Point

3) текстовый

___ MS Excel

4) база данных

___ MS Access

Задание 8

Для архивирования файлов используется

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

1) Правка → Добавить в архив

2) Контекстное меню объекта → Добавить в архив

3) Файл → Добавить в архив

4) Контекстное меню рабочего поля окна → Добавить в архив

Задание 9

Прикладное программное обеспечение предназначено для...

Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) организации взаимодействия устройств компьютера

2) проверки готовности аппаратных устройств к работе

3) решения конкретных задач в конкретной предметной области

4) антивирусной защиты

5) создания новых программ для компьютера

Задание 10

Для того, чтобы просмотреть содержимое папки в Проводнике необходимо

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) выделить ее имя в правой части

2) нажать кнопку  Папки

3) закрыть Проводник

4) выделить ее имя в дереве каталогов

Задание 11

Архивный файл отличается от исходного тем, что:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) доступ к нему занимает меньше времени
- 2) он занимает меньше места
- 3) он в большей степени удобен для редактирования

Задание 12

Укажите путь к файлу aa.bas, если он находится в подкаталоге АРФА подкаталога НОТЫ корневого каталога диска А


Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) A:\НОТЫ\АРФА\aa.bas
- 2) A:/НОТЫ/АРФА/aa.bas
- 3) A:\АРФА\НОТЫ\aa.bas
- 4) A:\НОТЫ\aa.bas
- 5) A:\АРФА\НОТЫ\aa.bas

Задание 13

Скопировать в буфер обмена нельзя с помощью

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Контекстное меню
- 2) 
- 3)  Правка
- 4)  Файл

Задание 14

Панель задач находится ...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) на рабочем столе
- 2) в рабочем поле окна
- 3) в статус-строке
- 4) в меню

Задание 15

Панель задач находится ...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) в статус-строке
- 2) в рабочем поле окна
- 3) в меню
- 4) на рабочем столе

Задание 16

Что означает запись F:\ТЕМА\text.txt



Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) каталог text.txt находится в файле ТЕМА подкорневого каталога F
- 2) файл text.txt находится в подкаталоге ТЕМА корневого каталога диска F
- 3) файл text.txt находится в каталоге ТЕМА
- 4) файл text.txt находится в каталоге ТЕМА корневого диска F
- 5) файл text.txt находится в корневом каталоге диска F

Задание 17

Для сортировки значков по расширению не используется

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Контекстное меню выделенных объектов
- 2)  Вид
- 3) 
- 4) Контекстное меню рабочего поля окна

Задание 18

Восстановление файлов из архива в том виде, который они имели до загрузки в архив, называется:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) перемещением
- 2) разархивацией
- 3) архивацией

Задание 19

Укажите соответствие для всех 5 вариантов ответа:

- 1) CJPG
- 2) C:
- 3) C.jpg
- 4) C\JPG
- 5) C:\

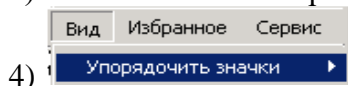
___ диск
___ корневой каталог
___ файл
___ недопустимый набор символов
___ каталог

Задание 20

Для упорядочения окон используется

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Контекстное меню рабочего поля окна
- 2) Контекстное меню панели задач
- 3) Контекстное меню рабочего стола



Тема 1.5. Редактирование и форматирование текста в MS Word.

Форма контроля: тестирование (программированное)

Условия выполнения задания:

Место выполнения задания: *компьютерный класс*

Максимальное время выполнения задания: *15 мин.*

Текст задания: *задания контрольной работы*

Программа тестирования работает в свободном режиме, где тестируемый может отвечать на вопросы в любой последовательности, переходить (возвращаться) к любому вопросу самостоятельно. Все вопросы теста и варианты ответов выводятся в случайном порядке. В тесте предусмотрены следующие типы заданий: одиночный выбор, множественный выбор, установление соответствия.

В тесте 10 вопросов. За каждый правильный ответ начисляется 1 балл.

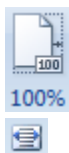
Задание # 1

Привести в соответствие кнопки с их назначением.

Укажите соответствие для всех 5 вариантов ответа:

- 1) По ширине страницы
- 2) Отображение документа в масштабе 1:1
- 3) Установление произвольного масштаба
- 4) Две страницы
- 5) Одна страница





Задание # 2

Файл, созданный в программе MS Word 2007 имеет расширение:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) .doch 2) .txt 3) .docx 4) .doc 5) .txtx

Задание # 3

Чтобы удалить символ, находящийся слева от курсора, необходимо нажать клавишу:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Delete 3) Enter 4) Backspace
2) Esc

Задание # 4

Редактирование текста представляет собой:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) процесс внесения изменений в имеющийся текст
2) процедуру считывания с внешнего запоминающего устройства ранее созданного текста
3) процедуру сохранения текста на диске в виде текстового файла
4) процесс передачи текстовой информации по компьютерной сети

Задание # 5

Чтобы удалить символ, находящийся справа от курсора, необходимо нажать клавишу:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

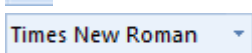
- 1) Enter 2) Esc 3) Delete 4) Backspace

Задание # 6

Привести в соответствие кнопки с их назначением.

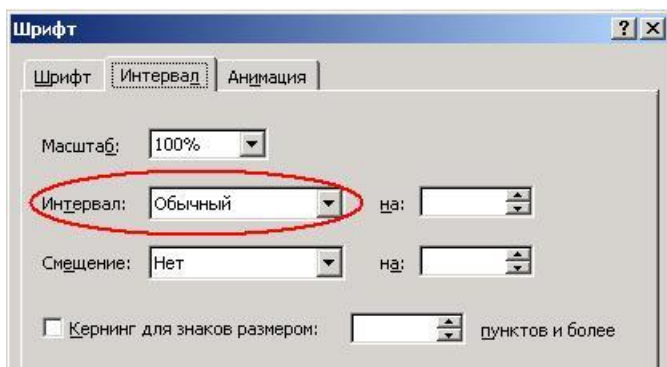
Укажите соответствие для всех 8 вариантов ответа:

- 1) Тип шрифта
2) Курсив
3) Междустрочный интервал
4) Зачеркнутый
5) Построчный знак
6) Надстрочный знак
7) Подчеркнутый
8) Полужирный



Задание # 7

Используя вкладку Интервал диалогового окна Шрифт можно установить:



Выберите несколько из 6 вариантов ответа:

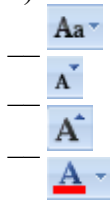
- 1) обычный интервал
- 2) разреженный интервал
- 3) одинарный интервал
- 4) уплотненный интервал
- 5) интервал после абзаца
- 6) полуторный интервал

Задание # 8

Привести в соответствие кнопки с их назначением.

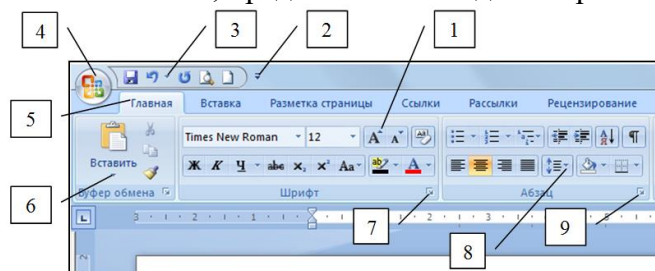
Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) Регистр
- 2) Уменьшить размер
- 3) Цвет текста
- 4) Увеличить размер



Задание # 9

Указать кнопки, предназначенные для открытия диалоговых окон.



Выберите несколько из 9 вариантов ответа:

- | | | |
|-------------|-------------|-------------|
| 1) Кнопка 2 | 4) Кнопка 8 | 7) Кнопка 3 |
| 2) Кнопка 6 | 5) Кнопка 7 | 8) Кнопка 4 |
| 3) Кнопка 9 | 6) Кнопка 1 | 9) Кнопка 5 |

Задание # 10

Привести в соответствие кнопки с их назначением.

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) Выравнивание по правому краю
- 2) Выравнивание по центру
- 3) Выравнивание по ширине
- 4) Выравнивание по левому краю



Тема 1.7. Работа с графическими объектами в MS Word.

Форма контроля: тестирование (программированное)

Условия выполнения задания:

Место выполнения задания: *компьютерный класс*

Максимальное время выполнения задания: *15 мин.*

Текст задания: *задания контрольной работы*

Программа тестирования работает в свободном режиме, где тестируемый может отвечать на вопросы в любой последовательности, переходить (возвращаться) к любому вопросу самостоятельно. Все вопросы теста и варианты ответов выводятся в случайном порядке. В тесте предусмотрены следующие типы заданий: одиночный выбор, множественный выбор, установление соответствия.

В тесте 10 вопросов. За каждый правильный ответ начисляется 1 балл.

Задание # 1



Обтекание текстом бывает:

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- | | |
|-------------------|-------------------|
| 1) Сверху и снизу | 3) Слева и справа |
| 2) Перед текстом | 4) За текстом |

Задание # 2

Чтобы несколько объектов можно было обрабатывать как один объект необходимо

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) разгруппировать объекты
- 2) группировать объекты
- 3) изменить обтекание объектов

Задание # 3



Кнопка предназначена для:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) обрезки рисунка с целью удаления ненужных фрагментов
- 2) вставки рисунка из файла
- 3) придания объема графическим объектам
- 4) группировки объектов

Задание # 4

Для установления тени к графическому объекту применяются кнопка:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1)
- 2)



Задание # 5



предназначена для:

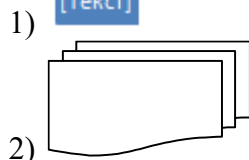
Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) придания объема графическим объектам
- 2) группировки объектов
- 3) вставки рисунка из файла
- 4) обрезки рисунка с целью удаления ненужных фрагментов

Задание # 6

Установить соответствие:

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:



- ___ WordArt
- ___ Блок-схема
- ___ SmartArt

Задание # 7

Установить соответствие:

Укажите соответствие для всех 5 вариантов ответа:

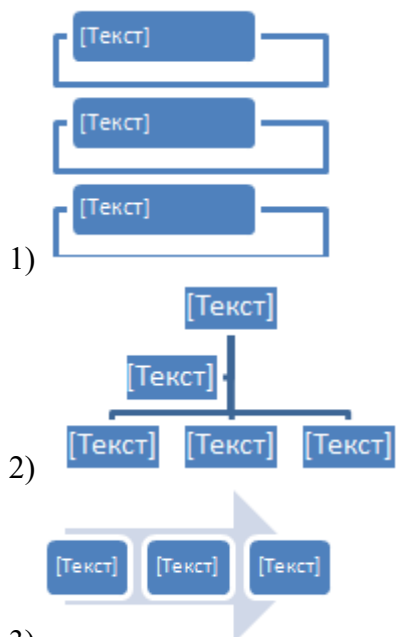
- 1) На задний план
- 2) Повернуть
- 3) Группировать
- 4) На передний план
- 5) Выровнять



Задание # 8

Установить соответствие:

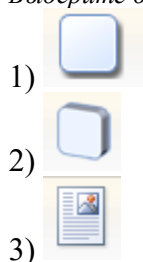
Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:



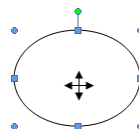
- 3)
☐ Иерархия
☐ Процесс
☐ Список

Задание # 9

Для установления объема к графическому объекту применяется кнопка:
 Выберите один из 3 вариантов ответа:



Задание # 10



Маркер в виде четырех направленной стрелки • позволяет выполнить:
 Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) изменять обтекание объекта
 2) вращать объект
 3) перемещать объект
 4) изменять размер объекта

Тема 1.9. Назначение, основные возможности и приемы работы в MS Excel.

Форма контроля: тестирование (программированное)

Условия выполнения задания:

Место выполнения задания: *компьютерный класс*

Максимальное время выполнения задания: *15 мин.*

Текст задания: *задания контрольной работы*

Программа тестирования работает в свободном режиме, где тестируемый может отвечать на вопросы в любой последовательности, переходить (возвращаться) к любому вопросу самостоятельно. Все вопросы теста и варианты ответов выводятся в случайном порядке. В тесте предусмотрены следующие типы заданий: одиночный выбор, установление соответствия, ввод числа.

В тесте 15 вопросов. За каждый правильный ответ начисляется 1 балл.

Задание # 1

В общем случае столбцы электронной таблицы:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) именуется пользователем произвольным образом
- 2) обозначаются буквами русского алфавита
- 3) обозначаются буквами латинского алфавита
- 4) нумеруются арабскими цифрами
- 5) нумеруются римскими цифрами

Задание # 2

Как происходит выравнивание текстовых данных в ячейке по умолчанию?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|---------------------------|--------------|
| 1) по левому краю ячейки | 3) по ширине |
| 2) по правому краю ячейки | 4) по центру |

Задание # 3

При задании диапазона ячеек в качестве разделителя обычно используется:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- | | | |
|----------|----------|----------|
| 1) A2;A4 | 3) A2-A4 | 5) A2*A4 |
| 2) A2:A4 | 4) A2/A4 | |

Задание # 4

Файл, созданный в среде MS Excel 2007 имеет расширение...

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- | | | | | |
|---------|----------|---------|---------|----------|
| 1) .xls | 2) .xlsx | 3) .doc | 4) .txt | 5) .docx |
|---------|----------|---------|---------|----------|

Задание # 5

Электронная таблица представляет собой:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

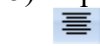
- 1) совокупность пронумерованных строк и поименованных буквами латинского алфавита столбцов
- 2) совокупность строк и столбцов, именуемых пользователем произвольным образом
- 3) совокупность пронумерованных строк и столбцов
- 4) совокупность поименованных буквами латинского алфавита строк и пронумерованных столбцов

Задание # 6

Установить соответствие.

Укажите соответствие для всех 5 вариантов ответа:

- 1) перенос текста
- 2) объединить и поместить в центре
- 3) выравнивать текст по центру
- 4) ориентация
- 5) выравнивать по середине





Задание # 7

Диапазоном в электронной таблице называется...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|---------------------------|------------------------------|
| 1) группа выбранных ячеек | 3) группа выбранных столбцов |
| 2) группа выбранных строк | 4) группа выделенных листов |

Задание # 8

Для пользователя ячейка электронной таблицы идентифицируется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) адресом машинного слова оперативной памяти, отведенного под ячейку
- 2) путем последовательного указания имени столбца и номера строки, на пересечении которых располагается ячейка
- 3) именем, произвольно задаваемым пользователем
- 4) специальным кодовым словом

Задание # 9

Что нужно сделать, если данные не помещаются в видимой части ячейки?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) найти ячейку пошире и записать информацию туда
- 2) сократить информацию так, чтобы она умещалась по ширине ячейки
- 3) изменить формулу
- 4) увеличить ширину ячейки или установить параметр "Перенос текста" для данной ячейки

Задание # 10

Для выделения нескольких разных диапазонов ячеек используется клавиша:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- | | | | | |
|--------|----------|---------|-----------|----------|
| 1) Alt | 2) Enter | 3) Ctrl | 4) Insert | 5) Shift |
|--------|----------|---------|-----------|----------|

Задание # 11

В электронных таблицах выделен диапазон ячеек A1:B4. Сколько ячеек входит в этот диапазон?

Запишите число:

Задание # 12

Где отображается содержимое текущей ячейки?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) в строке формул
- 2) в левом верхнем углу под стандартной панелью инструментов
- 3) на горизонтальной линейке форматирования
- 4) в строке состояния

Задание # 13

Документ созданный в электронной таблице называется:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|--------------------|----------------------|
| 1) рабочим листом | 3) рабочей страницей |
| 2) рабочей тетрадь | 4) рабочей книгой |

Задание # 14

В MS Excel отсутствует:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) полосы прокрутки
- 2) панель быстрого доступа
- 3) линейка
- 4) строка ввода формул

Задание # 15

Строки электронной таблицы:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) обозначаются буквами русского алфавита
- 2) именуется пользователем произвольным образом
- 3) обозначаются буквами латинского алфавита
- 4) нумеруются римскими цифрами
- 5) нумеруются арабскими цифрами

Тема 1.10. Расчеты с использованием формул и функций.

Форма контроля: тестирование (программированное)

Условия выполнения задания:

Место выполнения задания: *компьютерный класс*

Максимальное время выполнения задания: *20 мин.*

Текст задания: *задания контрольной работы*

Программа тестирования работает в свободном режиме, где тестируемый может отвечать на вопросы в любой последовательности, переходить (возвращаться) к любому вопросу самостоятельно. Все вопросы теста и варианты ответов выводятся в случайном порядке. В тесте предусмотрены следующие типы заданий: одиночный выбор, множественный выбор, установление последовательности, установление соответствия.

В тесте 20 вопросов. За каждый правильный ответ начисляется 1 балл.

Задание 1

Какая формула будет получена при копировании в ячейку E4, формула из ячейки E2?

	E2					
	A	B	C	D	E	
1	34	90	56	49	4312	
2	77	80	15	53	1155	
3	8	33	60	54	4620	
4	33	53	74	39		

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) =A2*C2
- 2) =A2*\$C\$4
- 3) =\$A\$2*C4
- 4) =A4*C4

Задание 2

Мастер диаграмм открывается с помощью:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) вк. Главная - гр. Диаграммы - кн. Гистограмма
- 2) вк. Данные - гр. Диаграммы - кн. Гистограмма
- 3) вк. Вставка - гр. Диаграммы - кн. Гистограмма

Задание 3

Символ \$ при записи адресов электронной таблицы MS Excel указывает на использование:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) адреса ячейки, содержащей итоговую сумму
- 2) относительного адреса
- 3) текущего адреса
- 4) абсолютного адреса

Задание 4

Установите соответствие между названием функции и её назначением:

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) Минимальное значение из списка аргументов
- 2) Суммирует аргументы
- 3) Среднее (арифметическое) своих аргументов
- 4) Максимальное значение из списка аргументов

___ СУММ (число1; число2;...)

___ МАКС (число1; число2; ...)

___ СРЗНАЧ (число1; число2; ...)

___ МИН (число1; число2; ...)

Задание 5

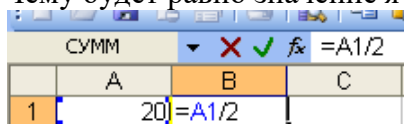
Строки электронной таблицы:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) нумеруются арабскими цифрами
- 2) нумеруются римскими цифрами
- 3) именуется пользователем произвольным образом
- 4) обозначаются буквами латинского алфавита
- 5) обозначаются буквами русского алфавита

Задание 6

Чему будет равно значение ячейки C1, если в нее ввести формулу =A1+B1:



	A	B	C
1	20	=A1/2	

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 10 2) 30 3) 20 4) 15

Задание 7

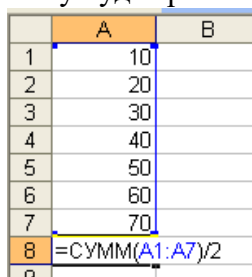
В общем случае столбцы электронной таблицы:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) именуется пользователем произвольным образом
- 2) нумеруются римскими цифрами
- 3) обозначаются буквами русского алфавита
- 4) нумеруются арабскими цифрами
- 5) обозначаются буквами латинского алфавита

Задание 8

Чему будет равно значение ячейки A8, если в нее ввести формулу =СУММ(A1:A7)/2:



	A	B
1	10	
2	20	
3	30	
4	40	
5	50	
6	60	
7	70	
8	=СУММ(A1:A7)/2	

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 35 2) 140 3) 280 4) 40

Задание 9

Чему будет равно значение ячейки A5, если в нее ввести формулу =СРЗНАЧ(A1:A4):

	A
1	1
2	2
3	2
4	3
5	=СРЗНАЧ(A1:A4)

Выберите один из 6 вариантов ответа:

- 1) 6
2) 1
3) 3
4) 4
5) 5
6) 2

Задание 10

Где отображается содержимое текущей ячейки?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) в строке формул
2) в строке состояния
3) в левом верхнем углу под стандартной панелью инструментов
4) на горизонтальной линейке форматирования

Задание 11

Электронная таблица представляет собой:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) совокупность пронумерованных строк и столбцов
2) совокупность нумерованных строк и поименованных буквами латинского алфавита столбцов
3) совокупность строк и столбцов, именуемых пользователем произвольным образом
4) совокупность поименованных буквами латинского алфавита строк и нумерованных столбцов

Задание 12

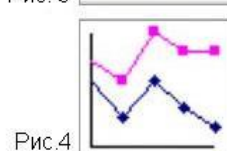
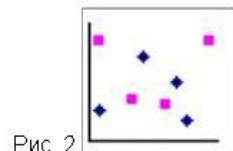
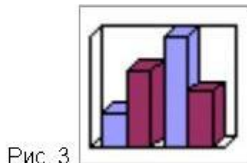
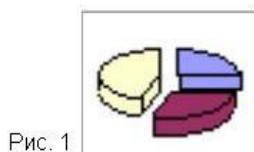
При копировании формулы

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) относительные ссылки ячеек меняются, абсолютные остаются неизменными
2) меняются и абсолютные, и относительные ссылки
3) ни абсолютные, ни относительные ссылки не меняются
4) абсолютные ссылки ячеек меняются, относительные остаются неизменными

Задание 13

Какой тип диаграммы представлен на Рис.4?

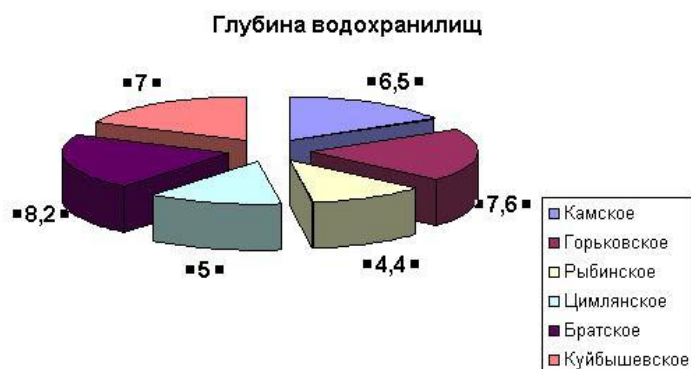


Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) гистограмма
2) точечная
3) график
4) круговая

Задание 14

В диаграмме MS Excel названием выделенного объекта является:

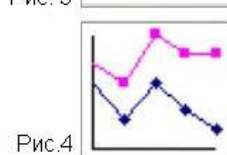
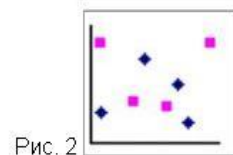
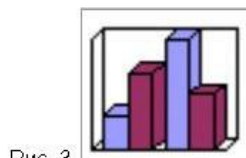
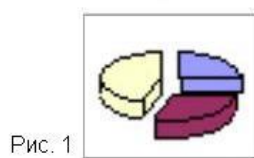


Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) подписи данных
- 2) заголовок
- 3) область построения диаграммы
- 4) легенда

Задание 15

Какой тип диаграммы представлен на Рис.3?



Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) точечная
- 2) круговая
- 3) график
- 4) гистограмма

Задание 16

Что означает символ \$ в записи имени ячейки \$B\$2?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) этой ячейке присвоится произвольное имя
- 2) в адресе не будет изменяться только номер строки
- 3) имя ячейки останется неизменным
- 4) в адресе не будет меняться только номер столбца

Задание 17

Какая формула будет получена при копировании в ячейку E4, формулы из ячейки E2?

	E2					$f_x = A2 * C2$
	A	B	C	D	E	
1	34	90	56	49	1904	
2	77	80	15	53	1155	
3	8	33	60	54	480	
4	33	53	74	39		

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) $=A4 * C4$
- 2) $=A2 * \$C\2
- 3) $=\$A\$2 * C4$
- 4) $=\$A\$2 * \$C\4

Задание 18

Какая формула будет получена при копировании в ячейку C3, формулы из ячейки C2:

	A	B	C	D
1	30			
2	12	4	364	
3	23	5		
4	43	2		

Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) $=A\$2*A3+B3$

3) $=A1*A2+B2$

5) $=A\$1*A\$2+B\$2$

2) $=A\$1*A3+B3$

4) $=B\$2*A3+B4$

Задание 19

Дан фрагмент электронной таблицы в режиме отображения формул. Что будет выведено в ячейках A2, B2 и C2 в режиме отображения значений?

	A	B	C
1	12	12	
2	$=A1+B1/A1+B1$	$=A1+B1/(A1+B1)$	$=(A1+B1)/(A1+B1)$

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

1) 1

___ C2

2) 12,5

___ B2

3) 25

___ A2

Задание 20

Ввод формулы в ячейку MS Excel начинается с символа:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) =

2) /

3) *

4) -

5) :

Тема 1.12. Системы управления базами данных MS Access.

Форма контроля: тестирование (программированное)

Условия выполнения задания:

Место выполнения задания: *компьютерный класс*

Максимальное время выполнения задания: *10 мин.*

Текст задания: *задания контрольной работы*

Программа тестирования работает в свободном режиме, где тестируемый может отвечать на вопросы в любой последовательности, переходить (возвращаться) к любому вопросу самостоятельно. Все вопросы теста и варианты ответов выводятся в случайном порядке. В тесте предусмотрены следующие типы заданий: одиночный выбор, установление соответствия.

В тесте 10 вопросов. За каждый правильный ответ начисляется 1 балл.

Задание # 1

Содержит ли какую-либо информацию таблица, в которой нет полей?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) таблица без полей существовать не может

2) содержит информацию о будущих записях

3) содержит информацию о будущих полях

4) не содержит никакой информации

Задание # 2

Сколько полей в предъявленной таблице?

№ п/п	Регистрац. номер	Фамилия	Пол	Возраст	Школа
1	100	Иванов	м	15	1
5	121	Грач	ж	17	203
2	123	Сидоренко	ж	16	27
3	133	Журавлев	м	16	77
6	145	Яценко	м	14	77

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 42 2) 6 3) 5 4) 7

Задание # 3

При создании таблицы базы данных в режиме конструктора задаются отдельные элементы. Установите соответствие между названием заголовка столбца элемента и его назначением.

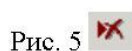
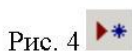
Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) описывается комментарий по текущему полю
- 2) задаются размер, формат, значение и другие свойства
- 3) вводится имя поля
- 4) задаётся тип поля

- ___ Описание
___ Имя поля
___ Тип данных
___ Свойства поля

Задание # 4

Для сортировки записей по возрастанию используется кнопка:



Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) Рис. 5 2) Рис. 4 3) Рис. 3 4) Рис. 1 5) Рис. 2

Задание # 5

Сколько записей в представленной таблице?

№ п/п	Регистрац. номер	Фамилия	Пол	Возраст	Школа
1	100	Иванов	м	15	1
5	121	Грач	ж	17	203
2	123	Сидоренко	ж	16	27
3	133	Журавлев	м	16	77
6	145	Яценко	м	14	77

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) 4 2) 7 3) 6 4) 5

Задание # 6

MS Access - это...

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) реляционная база данных
- 2) иерархическая база данных
- 3) сетевая база данных

Задание # 7

Дана таблица Сотрудники. Какое поле может быть ключевым?

Табельный номер	Фамилия	Имя	Должность	Телефон
250	Кравченко	Илья	менеджер	3-15-65
251	Сидорова	Наталья	бухгалтер	3-45-89
252	Некрасова	Ольга	менеджер	3-62-78

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- | | | |
|--------------|--------------------|------------|
| 1) Имя | 3) Фамилия | 5) Телефон |
| 2) Должность | 4) Табельный номер | |

Задание # 8

В чем состоит особенность поля типа "Счетчик"?

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) служит для ввода действительных чисел
- 2) имеет ограниченный размер
- 3) служит для ввода числовых данных
- 4) имеет свойство автоматического наращивания

Задание # 9

Файл, созданный в программе MS Access 2007 имеет расширение:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- | | | | | |
|----------|---------|---------|-----------|----------|
| 1) .docx | 2) .mbd | 3) .bmp | 4) .accdb | 5) .xlsx |
|----------|---------|---------|-----------|----------|

Задание # 10

Что не относится к объектам БД:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | | | |
|-------------|----------|------------|----------|
| 1) страница | 2) форма | 3) таблица | 4) отчёт |
|-------------|----------|------------|----------|

Тема 1.13: Организация поиска и выполнение запроса в базе данных.

Форма контроля: тестирование (программированное)

Условия выполнения задания:

Место выполнения задания: *компьютерный класс*

Максимальное время выполнения задания: *10 мин.*

Текст задания: *задания контрольной работы*

Программа тестирования работает в свободном режиме, где тестируемый может отвечать на вопросы в любой последовательности, переходить (возвращаться) к любому вопросу самостоятельно. Все вопросы теста и варианты ответов выводятся в случайном порядке. В тесте предусмотрены следующие типы заданий: одиночный выбор, установление соответствия.

В тесте 10 вопросов. За каждый правильный ответ начисляется 1 балл.

Задание # 1

Для вычисления количества записей используется функция

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- | | | | | |
|--------|--------|--------|--------|----------|
| 1) max | 2) avg | 3) sum | 4) min | 5) count |
|--------|--------|--------|--------|----------|

Задание # 2

Каким образом обозначается логический оператор "И"?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- | | | |
|-------|--------|--------|
| 1) or | 2) and | 3) not |
|-------|--------|--------|

Задание # 3

Необходимо определить общую стоимость материалов по заказам, которые были завершены в 2002 году. Какой из запросов это позволит сделать?

- A)

Поле:	Стоимость материалов	Дата завершения
Имя таблицы:	T_Заказы	T_Заказы
Групповая операция:	Sum	Условие
Сортировка:		
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Условие отбора:		>#01.01.2002# And <#01.01.2003#
или:		
- B)

Поле:	Стоимость материалов	Дата завершения
Имя таблицы:	T_Заказы	T_Заказы
Групповая операция:	Sum	Sum
Сортировка:		
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Условие отбора:		>#01.01.2002# And <#01.01.2003#
или:		
- C)

Поле:	Стоимость материалов	Дата завершения
Имя таблицы:	T_Заказы	T_Заказы
Групповая операция:	Sum	Группировка
Сортировка:		
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Условие отбора:		>#01.01.2002# And <#01.01.2003#
или:		
- D)

Поле:	Стоимость материалов	Дата завершения
Имя таблицы:	T_Заказы	T_Заказы
Групповая операция:	Sum	Sum
Сортировка:		
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Условие отбора:		<#01.01.2002# And >#01.01.2003#
или:		

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) B) 2) A) 3) C) 4) D)

Задание # 4

Отобразить все книги, стоимость которых превышает 120 рублей и автором которых является Лермонтов.

- A)

Поле:	Автор	Название	Стоимость
Имя таблицы:	Книги	Книги	Книги
Сортировка:			
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:	"Лермонтов"		>120
или:			
- B)

Поле:	Автор	Название	Стоимость
Имя таблицы:	Книги	Книги	Книги
Сортировка:			
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:	"Лермонтов"		<120
или:			
- C)

Поле:	Автор	Название	Стоимость
Имя таблицы:	Книги	Книги	Книги
Сортировка:			
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:	"Лермонтов" И		>120
или:			
- D)

Поле:	Автор	Название	Стоимость
Имя таблицы:	Книги	Книги	Книги
Сортировка:			
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:			Лермонтов and >120
или:			

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) D) 2) C) 3) A) 4) B)

Задание # 5

Отобразить названия книг и их авторов, фамилия которых начинается на букву "П".

- A)

Поле:	Название	Автор
Имя таблицы:	Книги	Книги
Сортировка:		
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:		П
или:		
- B)

Поле:	Название	Автор
Имя таблицы:	Книги	Книги
Сортировка:		
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:	П*	
или:		
- C)

Поле:	Название	Автор
Имя таблицы:	Книги	Книги
Сортировка:		
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:		П*
или:		
- D)

Поле:	Название	Автор
Имя таблицы:	Книги	Книги
Сортировка:		
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:	П	
или:		

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) B) 2) A) 3) C) 4) D)

Задание # 6

Найти общее количество книг.

- A)

Поле:	Стоимость
Имя таблицы:	Книги
Групповая операция:	Sum
Сортировка:	
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:	
- B)

Поле:	Стоимость
Имя таблицы:	Книги
Групповая операция:	Count
Сортировка:	
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:	
- C)

Поле:	Стоимость
Имя таблицы:	Книги
Групповая операция:	Avg
Сортировка:	
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:	
- D)

Поле:	Стоимость
Имя таблицы:	Книги
Групповая операция:	Max
Сортировка:	
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:	

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) B) 2) C) 3) D) 4) A)

Задание # 7

Для вычисления среднего значения используется функция

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) count 2) max 3) sum 4) avg 5) min

Задание # 8

Укажите операторы сравнения:

Выберите несколько из 6 вариантов ответа:

- 1) * 2) + 3) / 4) >= 5) <= 6) >

Задание # 9

Найти среднюю стоимость книги.

A)

Поле:	Стоимость
Имя таблицы:	Книги
Групповая операция:	Sum
Сортировка:	
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:	
или:	

B)

Поле:	Стоимость
Имя таблицы:	Книги
Групповая операция:	Count
Сортировка:	
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:	
или:	

C)

Поле:	Стоимость
Имя таблицы:	Книги
Групповая операция:	Avg
Сортировка:	
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:	
или:	

D)

Поле:	Стоимость
Имя таблицы:	Книги
Групповая операция:	Max
Сортировка:	
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:	
или:	

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) C) 2) D) 3) A) 4) B)

Задание # 10

Для вычисления минимального значения используется функция

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) avg 2) max 3) min 4) count 5) sum

Тема 1.14: Создание формы и заполнение базы данных. Создание и оформление отчета.

Форма контроля: тестирование (программированное)

Условия выполнения задания:

Место выполнения задания: *компьютерный класс*

Максимальное время выполнения задания: *10 мин.*

Текст задания: *задания контрольной работы*

Программа тестирования работает в свободном режиме, где тестируемый может отвечать на вопросы в любой последовательности, переходить (возвращаться) к любому вопросу самостоятельно. Все вопросы теста и варианты ответов выводятся в случайном порядке. В тесте предусмотрены следующие типы заданий: одиночный выбор, установление соответствия.

В тесте 10 вопросов. За каждый правильный ответ начисляется 1 балл.

Задание # 1

Создавая отчет с помощью Мастера отчетов, допускается выбор:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) нескольких таблиц или запросов 3) только нескольких таблиц
2) только одной таблицы 4) только одного запроса

Задание # 2

Для перехода к первой записи используется кнопка:

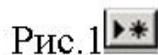


Рис.1

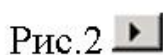


Рис.2

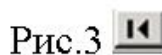


Рис.3

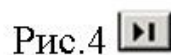


Рис.4

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Рис. 2 2) Рис. 3 3) Рис. 4 4) Рис. 1

Задание # 3



Кнопка предназначена для создания:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) таблицы 2) запроса 3) формы 4) отчета

Задание # 4

Отчёты предназначены:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) для отбора и обработки данных
2) для ввода данных и их наглядного просмотра
3) для ввода и хранения данных
4) для вывода обработанных данных на принтер

Задание # 5

На рисунке представлен фрагмент окна формы базы данных. Приведите в соответствие номера и обозначенные этими номерами элементы окна формы.



Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- | | |
|---------------------------------|-------------|
| 1) текущая запись | ___ Элемент |
| 2) количество записей в таблице | ___ Элемент |
| 3) строка заголовка формы | ___ Элемент |
| 4) названия полей | ___ Элемент |

Задание # 6

Выберите правильное высказывание:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) отчёт нельзя открыть в режиме конструктора
2) отчёт нельзя распечатать
3) в базе данных может быть создано только три отчёта
4) отчёт можно распечатать

Задание # 7

Создавая форму с помощью Мастера форм допускается выбор:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) нескольких таблиц или запросов 2) только одной таблицы

3) только одного запроса

4) только нескольких таблиц

Задание # 8

Для ввода новой записи через форму используется кнопка:



Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) Рис. 1

2) Рис. 4

3) Рис. 3

4) Рис. 5

5) Рис. 2

Задание # 9



Кнопка предназначена для создания:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

1) формы

2) запроса

3) таблицы

4) отчета

Задание # 10

Для вычисления среднего значения применяют функцию:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

1) Min

2) Sum

3) Max

4) Count

5) Avg

Тема 1.15. Система подготовки презентации MS Power Point.

Форма контроля: тестирование (программированное)

Условия выполнения задания:

Место выполнения задания: *компьютерный класс*

Максимальное время выполнения задания: *20 мин.*

Текст задания: *задания контрольной работы*

Программа тестирования работает в свободном режиме, где тестируемый может отвечать на вопросы в любой последовательности, переходить (возвращаться) к любому вопросу самостоятельно. Все вопросы теста и варианты ответов выводятся в случайном порядке. В тесте предусмотрены следующие типы заданий: одиночный выбор, множественный выбор, установление последовательности, установление соответствия.

В тесте 10 вопросов. За каждый правильный ответ начисляется 1 балл.

Задание 1

Удаление слайда осуществляется командой:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) вкладка Вид - группа Слайды - Удалить слайд

2) вкладка Главная - группа Слайды - Удалить

3) вкладка Главная - Удалить

Задание 2

Последовательность слайдов, для которых определены порядок и способы их показа - это:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

1) графический объект

2) шаблон

3) презентация

Задание 3

Какая из прикладных программ является средством подготовки презентаций и слайд-фильмов:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|-------------|-------------------|
| 1) MS Word | 3) MS Access |
| 2) MS Excel | 4) MS Power Point |

Задание 4

Изменение режима просмотра презентации можно осуществить, выбрав вкладку:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- | | | |
|-----------|---------|--------|
| 1) Правка | 2) Файл | 3) Вид |
|-----------|---------|--------|

Задание 5

Добавление звука в презентацию осуществляется:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) вкладка Главная - группа Клипы мультимедиа - Звук
- 2) вкладка Вставка - группа Клипы мультимедиа - Звук
- 3) вкладка Дизайн - группа Клипы мультимедиа - Звук

Задание 6

Что делает презентацию привлекательной, интересной?

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- | | | |
|------------|------------------------|-------------|
| 1) таблица | 2) графические объекты | 3) анимация |
|------------|------------------------|-------------|

Задание 7

Настройка анимации осуществляется последовательностью команд:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) вкладка Анимация - группа Анимация - Настройка анимации
- 2) вкладка Дизайн - Настройка анимации
- 3) вкладка Вставка - группа Анимация - Настройка анимации

Задание 8

Добавление слайдов осуществляется последовательностью команд:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) вкладка Вставка - группа Слайды - Создать слайд
- 2) вкладка Вставка - Создать слайд
- 3) вкладка Главная - группа Слайды - Создать слайд

Задание 9

Добавление таблицы осуществляется последовательностью команд:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) вкладка Вставка - группа Таблицы - Таблица
- 2) вкладка Дизайн - группа Таблицы - Таблица
- 3) вкладка Главная - группа Вставка - Таблицы

Задание 10

Запуск показа слайдов осуществляется нажатием кнопки

Выберите один из 3 вариантов ответа:

- | | | |
|--|--|--|
| 1)  | 2)  | 3)  |
|--|--|--|

Тема 2.1. Информационные технологии в правоохранительной деятельности.

Форма контроля: _____ *тестирование (программированное)* _____

Условия выполнения задания:

Место выполнения задания: *компьютерный класс*

Максимальное время выполнения задания: *20 мин.*

Текст задания: *задания контрольной работы*

Программа тестирования работает в свободном режиме, где тестируемый может отвечать на вопросы в любой последовательности, переходить (возвращаться) к любому вопросу самостоятельно. Все вопросы теста и варианты ответов выводятся в случайном порядке. В тесте предусмотрены следующие типы заданий: одиночный выбор, множественный выбор, установление последовательности, установление соответствия.

В тесте 20 вопросов. За каждый правильный ответ начисляется 1 балл.

Задание 1

Система, позволяющая осуществлять централизованный учет разыскиваемых автотранспортных средств:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|----------------------|-------------------------|
| 1) АИПС "Автопоиск" | 3) АИПС "Номерные вещи" |
| 2) АИПС "Криминал-И" | 4) АИПС "Досье" |

Задание 2

Одна из первых компьютерных систем построения композиционных портретов:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|--------------|----------------|
| 1) "КРИС" | 3) "ФОТОРОБОТ" |
| 2) "ПОРТРЕТ" | 4) "ЭЛЛИ" |

Задание 3

В состав АРМС (автоматизированного рабочего места следователя) входит:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) все виды АИС (автоматизированной информационной системы)
- 2) экспертная система (ЭС)
- 3) автоматизированная система обработки данных (АСОД)
- 4) автоматизированная информационно-поисковая система (АИПС)

Задание 4

Учеты, предназначенные для оперативного информационного обслуживания раскрытия и расследования, а также предупреждения особо-опасных преступлений:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|-----------------------|---------------------------|
| 1) Криминалистические | 3) Нет правильного ответа |
| 2) Розыскные | 4) Справочные |

Задание 5

Подсистема, не входящая в состав АИПС "Криминал-И":

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) группа крови и дактилоформа осужденных
- 2) розыск
- 3) административная практика
- 4) наказание

Задание 6

Система регистрации и хранения информации о лицах, совершивших преступления, о самих преступлениях и связанных с ними фактах и предметах:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Специальная информационная система (SIS)
- 2) Объект учета
- 3) Учет

4) Экспертная система

Задание 7

Экспертная система, предназначенная для сотрудников подразделений по борьбе с экономической преступностью, помогает установить возможные способы совершения краж при проведении строительных работ:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) БЛОК 2) РАБОТА 3) ГРАБЁЖ 4) КРАЖА

Задание 8

Правоохранительная организация, целью которой является повышение эффективности сотрудничества между компетентными органами стран ЕС в борьбе с международной преступностью:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Европол 3) Международный союз
2) Евросоюз 4) Союз

Задание 9

К автоматизированным информационно-поисковым системам (АИПС) относят:

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) "Иностранец" 2) "Опознание" 3) "Сонда-Фрес" 4) "Папилон"

Задание 10

Учет обвиняемых, подозреваемых, потерпевших, свидетелей и уголовных дел представляет собой:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) архив уголовных дел 3) модуль контроля дел и сроков
2) модуль работы с документами 4) модуль учета уголовных дел

Задание 11

АИПС, позволяющая получить сведения об особо опасных рецидивистах:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) "Оружие" 2) "Криминал-И" 3) "Досье" 4) "Насилие"

Задание 12

Система, обеспечивающая отбор и вывод информации по заданному в запросе условию:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Автоматизированная система обработки данных
2) Автоматизированная информационно-справочная система
3) Автоматизированная информационно-поисковая система
4) Автоматизированная система передачи данных.

Задание 13

Система, позволяющая автоматизировать исследования, сопряжённые с определением возможности поражения пульей или дробью, выстрелянной из огнестрельного оружия:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) АПК " ГАЗХРОМ" 3) АПК " Внешняя баллистика"
2) АПК "Контакт" 4) АПК " Ирис"

Задание 14

Комплекс технических и программных средств, предназначенный для автоматизации профессионального труда специалиста:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Экспертная система 3) Системы поддержки принятия решений
2) АСУ 4) Автоматизированное рабочее место

Задание 15

Информационные системы по сфере применения:

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) Документальные
- 2) Финансово-бухгалтерские

- 3) Экспертные
- 4) Интегрированные

Задание 16

Экспертная система не включает в себя:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Интерфейс пользователя
- 2) Базу знаний
- 3) Базу данных
- 4) Машину вывода

Задание 17

Автоматизированные информационно-справочные системы (АИСС) предназначены для:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) бухгалтерского учета
- 2) решения структурированных задач
- 3) отбора информации по заданному условию
- 4) пользования сведениями справочного характера

Задание 18

Один из блоков, входящий в состав АРМС по обеспечению расследования краж из жилья:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) способ совершения преступления
- 2) обстоятельства, подлежащие выяснению
- 3) выдвижение версии
- 4) уголовно-правовая квалификация краж

Задание 19

Информационные технологии, позволяющие идентифицировать оружие по стреляным пулям и гильзам:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Картотеки
- 2) Пулегильзотеки
- 3) Следотеки
- 4) Дактилоследотеки

Задание 20

Информационные технологии, применяемые при ведении дактилоскопических автоматизированных учетов в целях осуществления оперативной проверки следов пальцев рук, изымаемых с места происшествия, по массивам дактилокарт ранее осужденных или определенного круга подозреваемых лиц

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Следотеки
- 2) Пулегильзотеки
- 3) Дактилотеки
- 4) Дактилоследотеки

Тема 2.3. Карточка поиска и ее элементы. Поиск документов по известным реквизитам.

Форма контроля: тестирование (программированное)

Условия выполнения задания:

Место выполнения задания: *компьютерный класс*

Максимальное время выполнения задания: *15 мин.*

Текст задания: *задания контрольной работы*

Программа тестирования работает в свободном режиме, где тестируемый может отвечать на вопросы в любой последовательности, переходить (возвращаться) к любому вопросу самостоятельно. Все вопросы теста и варианты ответов выводятся в случайном

порядке. В тесте предусмотрены следующие типы заданий: одиночный выбор, множественный выбор, установление последовательности, установление соответствия.

В тесте 10 вопросов. За каждый правильный ответ начисляется 1 балл.

Задание # 1

Установите соответствие, если известно, что документ издан...

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

- 1) во втором полугодии 2011 года
- 2) первого июля 2011 года
- 3) до второго полугодия 2011 года
- 4) начиная со второго полугодия 2011 года

___ раньше 01.07.2011

___ позже

___ диапазон С: 01.07.2011 ПО 31.12.2011

___ точно 01.07.2011

Задание # 2

Чтобы найти документы, принятые в 2011 году, нужно в поле...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) "Дата" во вкладке "Задать", активизировать опцию "Позже чем" и в окошечке ввести 31.12.2011
- 2) "Дата" во вкладке "Задать", активизировать опцию "Раньше чем" и в окошечке ввести 01.01.2011
- 3) "Дата" во вкладке "Задать", активизировать опцию "Диапазон дат", затем в окошечке "С:" этой строки задать дату 01.01.2011, а в окошечке "по:" этой строки задать дату 31.12.2011, после чего нажать кнопку "Построить список"
- 4) "Дата" во вкладке "Выбрать из словаря", отметить клавишей «Insert» даты 01.01.2011 и 31.12.2011, нажать кнопку "Построить список"

Задание # 3

Для формирования запроса в Карточке поиска нужно...

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) заполнить любое количество полей
- 2) обязательно заполнить все поля
- 3) обязательно заполнить хотя бы одно поле
- 4) обязательно заполнить хотя бы два поля

Задание # 4

Если Карточка поиска не заполнена, то в нижней части указывается...

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) ноль
- 2) полное количество документов в информационных банках
- 3) сообщение об ошибке
- 4) количество документов, удовлетворяющих запросу (заданным условиям)
- 5) полное количество документов в разделах

Задание # 5

Установите соответствие

Укажите соответствие для всех 3 вариантов ответа:

- 1) Найти документы за исключением утративших силу
- 2) Найти действующие документы
- 3) Найти документы, начало действия которых отложено

___ Все акты, кроме утративших силу и не вступивших силу

- ☐ Не вступил в силу
☐ КРОМЕ Утратил силу


Задание # 6

Установите соответствие

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:

1) 

2) 

3) 

4)  Очистить карточку

- ☐ Справочная информация
☐ Очистить все поля Карточки поиска

☐ Очистить строку Карточки поиска
☐ Вызвать словарь терминов

Задание # 7

Между словарями полей Карточки поиска системы КонсультантПлюс и документами из Информационного банка имеется следующее соответствие

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) каждому значению словаря любого поля Карточки поиска обязательно соответствует хотя бы один документ из ИБ
- 2) некоторым датам в словаре поля «Дата» может не соответствовать ни одного документа из ИБ
- 3) некоторым значениям в словаре поля «Тематика» может не соответствовать ни одного документа из ИБ
- 4) некоторым значениям в словаре поля «Текст документа» не соответствует ни одного документа из ИБ

Задание # 8

Открыть Карточку поиска можно с помощью ...

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) Главного меню
- 2) Панели инструментов
- 3) Панели быстрого доступа
- 4) Стартового окна
- 5) Клавиши Esc

Задание # 9

При заполнении данных в полях Карточки поиска...

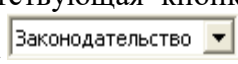
Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) информация о количестве найденных документов немедленно корректируется
- 2) выводится сообщение об ошибке
- 3) открывается дополнительное окно
- 4) информация о количестве найденных документов не изменяется

Задание # 10

Для выбора раздела используется:

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- 1) клавиша Enter
- 2) соответствующая кнопка на панели быстрого доступа
- 3) кнопка  Законодательство Карточки поиска

4) соответствующая ссылка в Стартовом окне

Тема 2.4. Составление подборок документов. Правовой навигатор.

Форма контроля: тестирование (программированное)

Условия выполнения задания:

Место выполнения задания: *компьютерный класс*

Максимальное время выполнения задания: *15 мин.*

Текст задания: *задания контрольной работы*

Программа тестирования работает в свободном режиме, где тестируемый может отвечать на вопросы в любой последовательности, переходить (возвращаться) к любому вопросу самостоятельно. Все вопросы теста и варианты ответов выводятся в случайном порядке. В тесте предусмотрены следующие типы заданий: одиночный выбор, множественный выбор, установление последовательности, установление соответствия.

В тесте 10 вопросов. За каждый правильный ответ начисляется 1 балл.

Задание # 1

Расположите рубрики классификатора правовых актов в соответствии с их уровнем вложенности, начиная с основной рубрики:

Укажите порядок следования всех 5 вариантов ответа:

- | | |
|---|--|
| <input type="checkbox"/> Налоги и сборы | <input type="checkbox"/> Федеральные налоги и сборы |
| <input type="checkbox"/> Налог на прибыль | <input type="checkbox"/> Льготы по налогу на прибыль |
| <input type="checkbox"/> Финансы | |

Задание # 2

Открыть все рубрики в словаре поля Тематика можно с помощью комбинации клавиш:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|---------------------|---------------------|
| 1) Ctrl + Enter | 3) Alt + Enter |
| 2) Ctrl + "Серый -" | 4) Ctrl + "Серый +" |

Задание # 3

Для выбора нескольких рубрик поля Тематика используется клавиша:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|-----------|---------|
| 1) Enter | 3) Ctrl |
| 2) Insert | 4) Alt |

Задание # 4

Если при поиске по Правовому навигатору выбрать два ключевых понятия, то:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) будут найдены документы, отвечающие одновременно обоим ключевым понятиям
- 2) будут найдены документы, отвечающие хотя бы одному из заданных ключевых понятий
- 3) появится сообщение о том, что при поиске по правовому навигатору можно задавать только одно ключевое понятие
- 4) система предложит выбрать, каким логическим условием следует соединить данные ключевые понятия

Задание # 5

Тематический рубрикатор является иерархической структурой, имеет:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|------------------------------------|-------------------------------------|
| 1) три уровня вложенности рубрик | 3) четыре уровня вложенности рубрик |
| 2) один уровень вложенности рубрик | 4) два уровня вложенности рубрик |

Задание # 6

В выпадающем списке строки поиска по правовому навигатору (История введенных значений) может хранить:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) любое количество значений поиска
- 2) не более 2 последних значений поиска
- 3) только одно последнее значение поиска
- 4) не более 20 последних значений поиска

Задание # 7

Правовой навигатор - это:



Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) универсальное средство интеллектуального поиска, позволяющее найти все актуальные документы информационного массива
- 2) универсальное средство интеллектуального поиска, позволяющее найти все документы информационного массива, включая утратившие силу акты и недействующие редакции действующих документов
- 3) средство интеллектуального поиска, позволяющее найти информация по конкретной правовой проблеме
- 4) средство интеллектуального поиска, позволяющее найти только федеральные законы

Задание # 8

История поиска по правовому навигатору доступна:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) недоступна, т.к. Истории поиска по правовому навигатору не существует
- 2) только в строке поиска Правового навигатора в виде выпадающего списка
- 3) только в истории поисков, вызываемой по кнопке 
- 4) в Истории поисков, вызываемой по кнопке , и строке поиска Правового навигатора в виде выпадающего списка

Задание # 9

При использовании Правового навигатора можно отметить для поиска следующее количество ключевых понятий:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) столько, сколько выделено в правом столбце как удовлетворяющие запросу
- 2) любое количество
- 3) не более двух
- 4) одно

Задание # 10

В поле Тематика применяются следующие логические условия:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|-------------------------|----------------------|
| 1) И, ИЛИ, РЯДОМ, КРОМЕ | 3) ИЛИ, РЯДОМ, КРОМЕ |
| 2) И, ИЛИ, РЯДОМ | 4) И, ИЛИ, КРОМЕ |

Тема 2.5. Изучение документа. Сохранение результатов поиска документов.

Форма контроля: тестирование (программированное)

Условия выполнения задания:

Место выполнения задания: *компьютерный класс*

Максимальное время выполнения задания: *15 мин.*

Текст задания: *задания контрольной работы*


Программа тестирования работает в свободном режиме, где тестируемый может отвечать на вопросы в любой последовательности, переходить (возвращаться) к любому вопросу самостоятельно. Все вопросы теста и варианты ответов выводятся в случайном порядке. В тесте предусмотрены следующие типы заданий: одиночный выбор, множественный выбор, установление последовательности, установление соответствия.

В тесте 10 вопросов. За каждый правильный ответ начисляется 1 балл.

Задание # 1

Находясь в списке документов, открыть текст документа можно:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) через пункт меню "Файл - Макет страницы..."
- 2) дважды щелкнув мышью по названию документа в списке документов или с помощью клавиши "Enter"
- 3) только с помощью клавиши "Enter"
- 4) нажатием кнопки  пиктографического меню

Задание # 2

Чтобы переместиться в списке документов в конец этого списка, следует:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) только один раз нажать клавишу "PageDown"
- 2) нажать одновременно клавиши "Ctrl" и "Стрелка вниз"
- 3) нажать одновременно клавиши "Ctrl" и "PageDown"
- 4) один раз нажать клавишу "End"

Задание # 3

При печати из текста документа:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) если ни одна строка текста не отмечена, то ничего распечатано не будет
- 2) если ни одна строка текста не отмечена, то будет распечатан весь текст
- 3) если отмечено несколько фрагментов текста, то будет распечатан только первый фрагмент
- 4) нельзя отметить для печати сразу несколько фрагментов

Задание # 4

При использовании имен закладок в системе Консультант Плюс имеются следующие ограничения:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) у поставленной закладки нельзя изменить имя
- 2) в одном документе нельзя иметь закладки с одинаковыми именами
- 3) нельзя задать произвольное имя закладки
- 4) ограничение на количество символов в имени

Задание # 5

Список документов, построенный по запросу с использованием Быстрого поиска:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) должен содержать документы раздела "Законодательство"
- 2) содержит небольшой список наиболее соответствующих запросу документов из разных разделов
- 3) не может содержать документы раздела "Формы документов"
- 4) должен содержать документы раздела "Судебная практика"

Задание # 6

Поставить закладку в документ можно с помощью функциональной клавиши:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) F5 2) F3 3) F7 4) F8

Задание # 7

Находясь в списке, полученном по запросу Быстрого поиска, можно:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) поставить закладку
- 2) отсортировать документы по дате размещения в системе
- 3) удалить документы из информационного банка
- 4) построить полный список документов

Задание # 8

Из папки в системе Консультант Плюс:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) нельзя удалить никакие документы, можно удалить только саму папку
- 2) можно удалить любое количество документов из имеющихся
- 3) за одно действие можно удалить только один документ
- 4) можно удалить любое количество документов из имеющихся, но так, чтобы в ней остался хотя бы один документ

Задание # 9

По ссылке был осуществлен переход из текста документа 1 в текст документа 2. При

нажатии на кнопку  произойдет переход:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) в начало документа 2
- 2) в Карточку поиска
- 3) в список документов на название документа 1
- 4) в документ 1

Задание # 10

Если один и тот же документ дважды занести в папку, то:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) в папке этот документ будет отсутствовать
- 2) при попытке второй раз занести документ в папку появится сообщение о недопустимости этой операции
- 3) в папке окажется два экземпляра этого документа
- 4) в папке окажется один экземпляр этого документа

3.2 Критерии оценки

Описать критерии

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90÷100	5	отлично
75÷89	4	хорошо
50÷74	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

3.3 Ключ к контрольно-измерительным материалам

Ключ к тесту № 1.1: Введение. Понятие, составляющие, средства и виды информационных технологий.

- | | | | |
|----------|-------|--------|--------|
| 1) 3; 6; | 5) 3; | 9) 4; | 13) 1; |
| 2) 4; | 6) 1; | 10) 5; | 14) 3; |
| 3) 3; | 7) 2; | 11) 3; | 15) 4. |
| 4) 2; | 8) 3; | 12) 3; | |

Ключ к тесту № 1.2: Техническое обеспечение информационных технологий

- | | | | |
|----------------|----------|----------------|--------|
| 1) 3; | 5) 3; | 9) 3; 2; 4; 1; | 13) 4; |
| 2) 1; | 6) 4; | 10) 2; | 14) 4; |
| 3) 3; | 7) 4; | 11) 3; | 15) 2; |
| 4) 2; 3; 1; 4; | 8) 2; 3; | 12) 2; 1; | |

Ключ к тесту № 1.3: Программное обеспечение информационных технологий

- | | | | |
|----------|----------------|--------|--------------------|
| 1) 4; | 6) 2; | 11) 2; | 16) 2; |
| 2) 2; 3; | 7) 3; 2; 1; 4; | 12) 1; | 17) 1; |
| 3) 2; 4; | 8) 2; 3; | 13) 4; | 18) 2; |
| 4) 4; | 9) 3; | 14) 1; | 19) 2; 5; 3; 4; 1; |
| 5) 1; 2; | 10) 4; | 15) 4; | 20) 2; |

Ключ к тесту № 1.5: Редактирование и форматирование текста в MS Word.

- | | | | |
|-------------------|-------|----------------------|-----------------|
| 1) 5; 4; 3; 2; 1; | 4) 1; | 6) 5; 3; 7; 6; 1; 4; | 8) 1; 2; 4; 3; |
| 2) 3; | 5) 3; | 8) 2; | 9) 3; 5; |
| 3) 4; | | 7) 1; 2; 4; | 10) 4; 1; 2; 3; |

Ключ к тесту № 1.7: Работа с графическими объектами в MS Word.

- | | | | |
|-------------|-------------|-------------------|--------|
| 1) 1; 2; 4; | 4) 3; | 7) 4; 2; 5; 3; 1; | 10) 3; |
| 2) 2; | 5) 4; | 8) 2; 3; 1; | |
| 3) 2; | 6) 3; 2; 1; | 9) 2; | |

Ключ к тесту № 1.9: Назначение, основные возможности и приемы работы в MS Excel.

- | | | | |
|-------|-------------------|--------|--------|
| 1) 3; | 5) 1; | 9) 4; | 13) 4; |
| 2) 1; | 6) 3; 4; 1; 5; 2; | 10) 3; | 14) 3; |
| 3) 2; | 7) 1; | 11) 8. | 15) 5; |
| 4) 2; | 8) 2; | 12) 1; | |

Ключ к тесту № 1.10: Расчеты с использованием формул и функций.

- | | | | |
|----------------|--------|--------|--------------|
| 1) 3; | 6) 2; | 11) 2; | 16) 3; |
| 2) 3; | 7) 5; | 12) 1; | 17) 1; |
| 3) 4; | 8) 2; | 13) 3; | 18) 2; |
| 4) 2; 4; 3; 1; | 9) 6; | 14) 1; | 19) 1; 2; 3; |
| 5) 1; | 10) 1; | 15) 4; | 20) 1; |

Ключ к тесту № 1.12: Системы управления базами данных MS Access.

- | | | | |
|----------------|-------|-------|--------|
| 1) 1; | 4) 5; | 7) 4; | 10) 1; |
| 2) 2; | 5) 4; | 8) 4; | |
| 3) 1; 3; 4; 2; | 6) 1; | 9) 4; | |

Ключ к тесту № 1.13: Организация поиска и выполнение запроса в базе данных.

- | | | | |
|-------|-------|-------------|--------|
| 1) 5; | 4) 3; | 7) 4; | 10) 3; |
| 2) 2; | 5) 3; | 8) 4; 5; 6; | |
| 3) 2; | 6) 1; | 9) 1; | |

Ключ к тесту № 1.14: Создание формы и заполнение базы данных. Создание и оформление отчета.

- | | | | |
|-------|----------------|-------|--------|
| 1) 1; | 4) 4; | 7) 1; | 10) 5; |
| 2) 2; | 5) 1; 4; 2; 3; | 8) 3; | |
| 3) 3; | 6) 4; | 9) 4; | |

Ключ к тесту № 1.15: Система подготовки презентации MS Power Point.

- | | | | |
|-------|-------|-------|--------|
| 1) 2; | 4) 3; | 7) 1; | 10) 3; |
| 2) 3; | 5) 2; | 8) 3; | |
| 3) 4; | 6) 3; | 9) 1; | |

Ключ к тесту № 2.1: Информационные технологии в правоохранительной деятельности.

- | | | | |
|-------|----------|-----------|--------|
| 1) 1; | 6) 3; | 11) 3; | 16) 3; |
| 2) 4; | 7) 1; | 12) 3; | 17) 4; |
| 3) 1; | 8) 1; | 13) 3; | 18) 4; |
| 4) 2; | 9) 1; 2; | 14) 4; | 19) 2; |
| 5) 1; | 10) 4; | 15) 2; 4; | 20) 4; |

Ключ к тесту № 2.3: Карточка поиска и ее элементы. Поиск документов по известным реквизитам.

- | | | | |
|----------------|----------------|----------|-----------|
| 1) 3; 4; 1; 2; | 4) 5; | 7) 1; | 10) 3; 4; |
| 2) 3; | 5) 2; 3; 1; | 8) 3; 4; | |
| 3) 1; | 6) 3; 4; 1; 2; | 9) 1; | |

Ключ к тесту № 2.4: Составление подборок документов. Правовой навигатор.

- | | | | |
|-------------------|-------|-------|--------|
| 1) 2; 5; 1; 3; 4; | 4) 2; | 7) 3; | 10) 4; |
| 2) 4; | 5) 3; | 8) 4; | |
| 3) 2; | 6) 4; | 9) 2; | |

Ключ к тесту № 2.5. Изучение документа. Сохранение результатов поиска документов.

- | | | | |
|-------|-------|-------|--------|
| 1) 2; | 4) 4; | 7) 4; | 10) 4; |
| 2) 4; | 5) 2; | 8) 2; | |
| 3) 2; | 6) 4; | 9) 4; | |

4. Контрольно-измерительные материалы для промежуточной аттестации по учебной дисциплине

4.1. Общие положения

Предметом оценки на дифференцированном зачете являются умения и знания.

Контроль и оценка на дифференцированном зачете осуществляются с использованием следующих форм и методов:

- тестирование;
- выполнение индивидуального практического задания.

По итогам дифференцированного зачета выставляется оценка по шкале: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

4.2. Паспорт

Назначение:

КИМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины ОП.05 «Информационные технологии в профессиональной деятельности» по профессии 19.01.12 «Переработчик скота и мяса»

Знать:

- основные понятия автоматизированной обработки информации;
- общий состав и структуру персональных компьютеров и вычислительных систем;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- состав, функции и возможности использования информационных и телекоммуникационных технологий в профессиональной деятельности;
- базовые системные программные продукты и пакеты прикладных программ в области профессиональной деятельности;
- основные методы и приёмы обеспечения информационной безопасности.

Уметь:

- использовать технологии сбора, размещения, хранения, накопления, преобразования и передачи данных в профессионально ориентированных системах;
- использовать в профессиональной деятельности различные виды программного обеспечения, в том числе специального;
- применять компьютерные и телекоммуникационные средства.

4.3. Задания для экзаменуемого

ВОПРОСЫ

для подготовки к дифференцированному зачету
по дисциплине «Информационные технологии в профессиональной деятельности»
по профессии 19.01.12 «Переработчик скота и мяса»

1. Понятие информационных технологий.
2. Составляющие информационной технологии.
3. Средства информационной технологии.
4. Виды информационных технологий.
5. История и принципы функционирования персонального компьютера.
6. Аппаратное обеспечение персонального компьютера.
7. Тенденции развития цифровых аппаратных средств информационных технологий.
8. Информационные продукты и услуги. Классификация пакетов прикладных программ.
9. Операционные системы: назначение, состав, классификация.
10. Файловые системы. Файлы и каталоги на дисках. Характеристики файлов.
11. Создание, копирование, перемещение, удаление и модификация файлов.
12. Компьютерная безопасность.
13. Назначение и основные возможности. Технология подготовки текстовых документов. Основные элементы экрана.
14. Редактирование документов: копирование и перемещение фрагментов в пределах одного документа и в другой документ и их удаление.
15. Выделение фрагментов текста. Шрифтовое оформление текста. Форматирование символов и абзацев, установка междустрочных интервалов.
16. Вставка в документ рисунков, диаграмм и таблиц, созданных в других режимах или другими программами. Редактирование, копирование и перемещение вставленных объектов.
17. Создание нумерованных, маркированных и многоуровневых списков. Вставка формул, сносок.
18. Установка параметров страниц и разбиение текста на страницы. Колонтитулы. Предварительный просмотр. Установка параметров печати. Вывод документа на печать.
19. Назначение, основные возможности и приемы работы в MS Excel.
20. Структура электронных таблиц: ячейка, строка, столбец.
21. Адреса ячеек. Строка меню. Панели инструментов.
22. Ввод данных в таблицу.
23. Типы и формат данных: числа, формулы, текст.
24. Редактирование, копирование информации.
25. Наглядное оформление таблицы.
26. Расчеты с использованием формул и стандартных функций.
27. Логические функции.
28. Относительная и абсолютная адресация.
29. Построение диаграмм и графиков.
30. Базы данных. Системы управления базами данных. Классификация СУБД. Работа с Microsoft Access.
31. Основные элементы базы данных. Режимы работы.

32. Оформление, форматирование и редактирование данных. Сортировка информации. Организация поиска и выполнение запроса в базе данных. Режимы поиска.
33. Формулы запроса.
34. Создание формы и заполнение базы данных.
35. Создание кнопочных форм.
36. Понятие и структура отчета. Создание и оформление отчета.
37. Вывод отчетов на печать и копирование в другие документы.
38. Мультимедийная презентация Microsoft Power Point. Назначение и возможности.
39. Создание слайда.
40. Оформление презентации.
41. Эффекты анимации.
42. Подготовка к показу презентации.
43. Вставка и воспроизведение звука, фильма.
44. Оперативно-справочные, оперативно-розыскные и криминалистические учеты. История развития учетов. Классификация учетов.
45. Автоматизированные информационно-поисковые системы.
46. Автоматизированные информационные дактилоскопические системы.
47. Автоматизированные информационные системы правоохранительных органов.
48. Информационные технологии следственной и экспертной деятельности.
49. Информационные технологии оперативно-розыскной деятельности.
50. Понятие компьютерных преступлений и их классификация.
51. Криминалистическая характеристика компьютерных преступлений.
52. Интерфейс программы «Фоторобот».
53. Инструменты для создания фоторобота.
54. Структура справочно-правовых систем.
55. Сервисные и поисковые возможности юридических пакетов.
56. Основные поисковые задачи, решаемые с помощью СПС Консультант Плюс.
57. Запуск системы. Общий вид окна поиска, его вкладки. Виды меню.
58. Карточка поиска и ее элементы.
59. Поиск документов по известным реквизитам.
60. Поиск информации по конкретному правовому вопросу.
61. С оставление подборок документов.
62. Правовой навигатор.
63. Изучение документа.
64. Гипертекст.
65. Отражение связей документа.
66. Сохранение результатов поиска документов.
67. Классификация правовых ресурсов.
68. Поиск правовых ресурсов.
69. Российские правовые ресурсы.
70. Правовые рассылки.

4.4. Пакет экзаменатора

УСЛОВИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ ЗАДАНИЯ:

Место выполнения задания: *компьютерный класс*

Максимальное время выполнения задания: *45 мин.*

Критерии оценок

Критерии оценок электронного теста: Процент набранных баллов от 95% до 100% – оценка «5», от 75% до 95% – «4», от 55% до 75% – «3», менее 55% – «2».

Критерии оценок практического задания: Оценка «5» - ставится в том случае, если обучающийся обнаруживает верное понимание сущности рассматриваемых операций, правильно и в полном объеме выполняет задания, заданий и предлагает наиболее рациональное решение. Оценка «4» - задания выполнены в полном объеме, но допущены незначительные неточности. Оценка «3» - при выполнении заданий обнаруживаются неточности, выполнено правильно не менее 60% заданий, предлагаемый вариант решения не рационален. Оценка «2» - обучающийся не овладел основными умениями в соответствии с требованиями программы.

Итоговая оценка за ДЗ формируется как среднеарифметическое всех трех оценок с поправкой по правилам арифметики.

Электронный тест

Первая часть задания

Задание 1

Автоматизированная информационно-справочная система, позволяющая выявить лиц, занимающихся незаконным оборотом наркотиков, их связи с событиями, друг с другом, оружием и адресатами:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|------------------|-----------------------|
| 1) АИСС "СВОДКА" | 3) АИСС "НАРКОБИЗНЕС" |
| 2) АИСС "ГЕРОИН" | 4) АИСС "СПЕЦАППАРАТ" |

Задание 2

Удалить один выбранный документ из дерева-списка в СПС Консультант Плюс можно:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) документ удалить нельзя
- 2) с помощью клавиши "Esc"
- 3) через пункт меню "Правка Снять все пометки"
- 4) с помощью клавиши "Delete"

Задание 3

При вычислении формулы в ячейке, появилось сообщение об ошибке #####. Оно означает:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) делитель в формуле принял значение "Нуль"
- 2) переполнение ячейки
- 3) неверное значение аргумента в формуле
- 4) что не опознано имя, которое употреблено в формуле

Задание 4

Чтобы разбить текст на два абзаца нужно установить курсор на то место, где необходимо начать второй абзац и нажать клавишу

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|-----------|----------|
| 1) ПРОБЕЛ | 3) Ctrl |
| 2) Shift | 4) Enter |

Задание 5

В окне "Справка" в СПС Консультант Плюс содержится следующая информация о документе:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) объем документа в Кб и название документа
- 2) количество редакций документа и объем документа в Кб
- 3) название документа и источник публикации
- 4) источник публикации и количество редакций документа

Задание 6

Укажите имена файлов, удовлетворяющих требованиям к заданию имени файла.

Выберите несколько из 5 вариантов ответа:

- 1) таблица.xlsx
- 2) ddd##.slovorus
- 3) lible@.bmp
- 4) FILE
- 5) дело№3.ггг

Задание 7

Найти общее количество книг.

A)

Поле:	Стоимость
Имя таблицы:	Книги
Групповая операция:	Sum
Сортировка:	
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:	

B)

Поле:	Стоимость
Имя таблицы:	Книги
Групповая операция:	Count
Сортировка:	
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:	

C)

Поле:	Стоимость
Имя таблицы:	Книги
Групповая операция:	Avg
Сортировка:	
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:	

D)

Поле:	Стоимость
Имя таблицы:	Книги
Групповая операция:	Max
Сортировка:	
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:	

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) A)
- 2) C)
- 3) D)
- 4) B)

Задание 8

Дерево связей в СПС Консультант Плюс структурируется по направлению на:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) прямые, обратные ссылки
- 2) важнейшие, полезные, обратные ссылки
- 3) важнейшие, полезные, прочие ссылки
- 4) прямые, обратные, косвенные ссылки

Задание 9

Одна из первых компьютерных систем построения композиционных портретов:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) "ФОТОРОБОТ"
- 2) "ЭЛЛИ"
- 3) "ПОРТРЕТ"
- 4) "КРИС"

Задание 10

Система, предназначенная для создания текстовых документов: отчётов, обзоров, рекомендаций - обосновывающих и аналитических материалов:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) БИНАР-3;
- 2) ИНТЕЛТЕКСТ;
- 3) САУД-М;
- 4) Информационная система.

Задание 11

При создании самораспаковывающегося архивного файла необходимо указать параметры архивации:

Выберите один из 3 вариантов ответа:

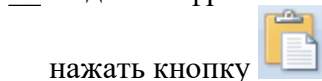
- 1) Создать FSX-архив
- 2) Создать SFX-архив
- 3) Создать SXF-архив

Задание 12

Чтобы скопировать фрагмент текста необходимо выполнить следующую последовательность команд:

Укажите порядок следования всех 4 вариантов ответа:

- ___ установить курсор в место, куда следует вставить фрагмент
- ___ выделить фрагмент



Задание 13

Комплекс технических и программных средств, предназначенный для автоматизации профессионального труда специалиста:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- | | |
|-------------------------------------|---------------------------------------|
| 1) Экспертная система | 3) АСУ |
| 2) Автоматизированное рабочее место | 4) Системы поддержки принятия решений |

Задание 14

Установите соответствие

Укажите соответствие для всех 5 вариантов ответа:

- | | |
|----------------|-----------|
| 1) Paint | ___ xlsx |
| 2) Pascal | ___ bmp |
| 3) MS Access | ___ pas |
| 4) MS Excel | ___ accdb |
| 5) Power Point | ___ pptx |

Задание 15

Привести в соответствие кнопки с их назначением.

Укажите соответствие для всех 4 вариантов ответа:


- 1) Выравнивание по правому краю
- 2) Выравнивание по центру
- 3) Выравнивание по ширине
- 4) Выравнивание по левому краю



Задание 16

Находясь в списке документов в СПС Консультант Плюс, открыть текст документа можно:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) дважды щелкнув мышью по названию документа в списке документов или с помощью клавиши "Enter"
- 2) через пункт меню "Файл - Макет страницы..."
- 3) нажатием кнопки  пиктографического меню
- 4) только с помощью клавиши "Enter"

Задание 17

Фрагмент текста документа в СПС Консультант Плюс можно выделить любым из следующих способов:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) клавишей "Enter" или клавишей "Esc"
- 2) комбинацией клавиш "Ctrl" + "Стрелка вверх" или клавишей "Enter"

- 3) перемещением курсора по тексту при нажатой правой кнопке мыши или комбинацией клавиш "Ctrl" + "Стрелка вниз"
- 4) клавишей "Insert" или перемещением курсора по тексту при нажатой левой кнопке мыши

Задание 8

Столбец в таблице базы данных:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) запись
- 2) характеристика
- 3) поле
- 4) объект

Задание 19

Информационные технологии, применяемые при ведении дактилоскопических автоматизированных учетов в целях осуществления оперативной проверки следов пальцев рук, изымаемых с места происшествия, по массивам дактилокарт ранее осужденных или определенного круга подозреваемых лиц

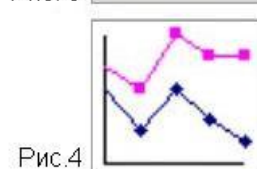
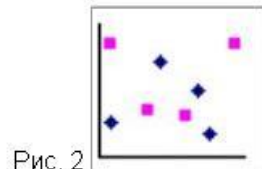
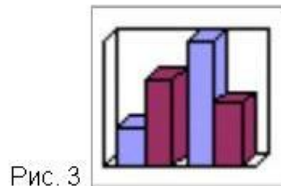
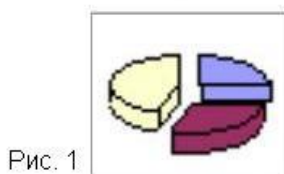
Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) Дактилоследотеки
- 2) Дактилотеки
- 3) Пулегильзотеки
- 4) Следотеки

Задание 20

Какой тип диаграммы представлен на Рис.1?

Изображение:



Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) график
- 2) точечная
- 3) круговая
- 4) гистограмма

Задание 21

Если какое-то поле Карточки поиска в СПС Консультант Плюс не заполнено, то при выполнении запроса:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) в это поле будет случайным образом внесено какое-нибудь значение из словаря данного поля
- 2) не будет найдено ни одного документа
- 3) система выдаст сообщение об ошибке
- 4) будет считаться, что пользователя устраивают документы с любым способом заполнения этого поля

Задание 22

Строка в таблице базы данных:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) запись
- 2) объект
- 3) поле
- 4) характеристика

Задание 23

Что делает презентацию привлекательной, интересной?






Выберите один из 3 вариантов ответа:

- 1) анимация 2) таблица 3) графические объекты

Задание 24

Привести в соответствие кнопки с их назначением

Укажите соответствие для всех 5 вариантов ответа:

- 1) 
- 2) 
- 3) 
- 4) 
- 5) 

- ___ Разбить ячейки
- ___ Направление текста
- ___ Выровнять ширину столбцов
- ___ Объединить ячейки
- ___ Выровнять высоту строк

Задание 25

На правой панели окна с текстом документа в СПС Консультант Плюс обязательно присутствуют:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) ссылка "Доп. информация к документу"
- 2) кнопка "Оглавление" и кнопка "Редакции"
- 3) кнопка "Редакции" и ссылка "Обзор изменений документа"
- 4) кнопка "Справка"

Задание 26

АИПС, позволяющая получить сведения об особо опасных рецидивистах:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) "Насилие" 3) "Досъе"
2) "Оружие" 4) "Криминал-И"

Задание 27

К автоматизированным информационно-поисковым системам (АИПС) относят:

Выберите несколько из 4 вариантов ответа:

- | | |
|-----------------|----------------|
| 1) "Иностранец" | 3) "Опознание" |
| 2) "Сонда-Фрес" | 4) "Папилон" |

Задание 28

Файл, созданный в программе MS Word 2007 имеет расширение:

Выберите один из 5 вариантов ответа:

- 1) .docx
2) .doch
3) .txtx
4) .txt
5) .doc

Задание 29

Указатель количества страниц для печати в документе в СПС Консультант Плюс находится:

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) такой указатель не предусмотрен
- 2) непосредственно в тексте документа

- 3) на правой панели окна с текстом документа
- 4) в окне "Справка"

Задание 30

При копировании формулы

Выберите один из 4 вариантов ответа:

- 1) ни абсолютные, ни относительные ссылки не меняются
- 2) относительные ссылки ячеек меняются, абсолютные остаются неизменными
- 3) меняются и абсолютные, и относительные ссылки
- 4) абсолютные ссылки ячеек меняются, относительные остаются неизменными

4.5 зачетная ведомость

Кунгурский сельскохозяйственный колледж

ВЕДОМОСТЬ

По дисциплине _____

_____ курса _____ группы. Специальность _____

Преподаватель _____

(фамилия, имя, отчество)

№ п/п	ФИО студента	№ варианта	Оценка
1.			
2.			
3.			
4.			
5.			
6.			
7.			
8.			
9.			
10.			
11.			
12.			
13.			
14.			
15.			
16.			
17.			
18.			
19.			
20.			
21.			
22.			
23.			
24.			
25.			
26.			
27.			
28.			
29.			
30.			

Дата _____

Подпись _____

4.6. Лист согласования

Дополнения и изменения к комплекту КИМ на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КИМ на _____ учебный год по учебной дисциплине _____

В комплект КИМ внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КИМ обсуждены на заседании МК

«_____» _____ 20____ г. (протокол № _____).

Председатель МК _____/_____/

4.7. Ключ к контрольно-измерительным материалам

Ответы:

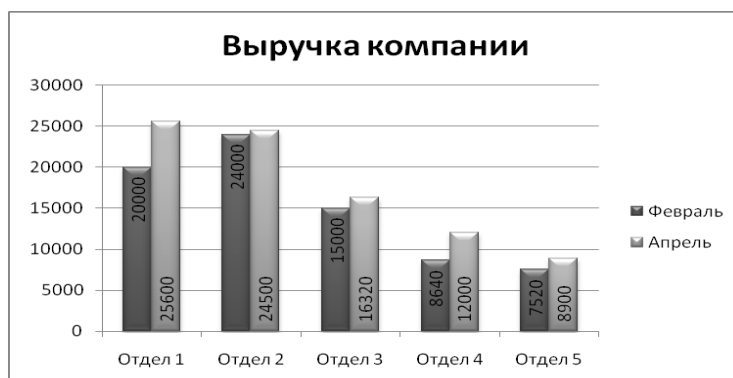
- | | | | | |
|----------|--------------|--------------|--------------|-----------|
| 1) 3; | 8) 1; | 14) 4; 1; 2; | 19) 1; | 25) 4; |
| 2) 4; | 9) 2; | 3; 5; | 20) 3; | 26) 3; |
| 3) 2; | 10) 2; | 15) 4; 3; 2; | 21) 4; | 27) 1; 3; |
| 4) 4; | 11) 2; | 1; | 22) 1; | 28) 1; |
| 5) 3; | 12) 3; 1; 4; | 16) 1; | 23) 1; | 29) 3; |
| 6) 1; 3; | 2; | 17) 4; | 24) 1; 3; 2; | 30) 2; |
| 7) 4; | 13) 2; | 18) 3; | 4; 5; | |

4.8. Вторая часть задания (практическая часть)

Вариант № 1

Ответ:

Задание 2.



Задание 3.

Composite Picture				
	Feature	Code	Позиция	Разм
	Голова	201	6	0
	Глаз	233	0	0
	Нос	211	2	0
	Губы	334	0	0
	Челюсти	118	0	0
	Волс	614	-4	0
	Брови	408	0	0
	Усы	107	0	0
	Бородки		0	0
	Бороды		0	0
	Линии лба	200	0	0
	Линии глз		0	0
	Улыбки		0	0
	Линии ртн	205	0	0
	Подбородки	104	0	0
	Очки		0	0

Вариант № 2

Ответ:

Задание 2.

Таблица 1- Прогнозные объемы финансирования программы за счет средств бюджетов субъектов РФ

<u>Источник финансирования</u>	<u>Всего</u>	В ТОМ ЧИСЛЕ				
		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020 год
Бюджеты субъектов РФ и иные источники	14786,9	2700	2726	3239	3573,5	2548,4
в том числе:						
НИОКР	279	78	75	65	50	11
Капитальные вложения	11368,5	2063	2001	2504	2813,5	1987
Прочие нужды	3139,4	559	650	670	710	550,4

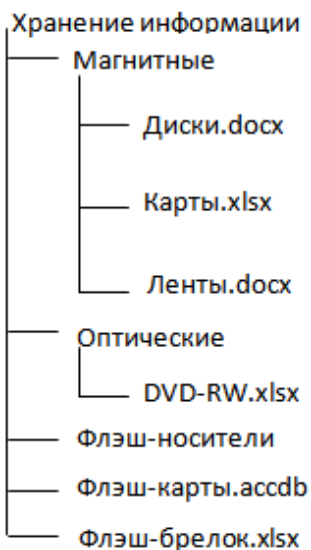
Задание 3.

1. Предмет договора
 - 1.1. Даритель обязуется передать Одаряемому имущество (далее по тексту договора – дар), указанное в приложении 1, в собственность.
 - 1.2. Приложение 1 является неотъемлемой частью настоящего договора.
2. Права и обязанности Сторон
 - 2.1. Даритель обязуется в течение _____ с момента подписания настоящего договора передать Одаряемому имущество, указанное в приложении 1. Передача имущества осуществляется по месту проживания Одаряемого.
 - 2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи ему дара от него отказаться. Отказ Одаряемого от дара должен быть совершен также в письменной форме. В этом случае договор дарения считается расторгнутым с момента получения Дарителем отказа.
 - 2.3. Даритель вправе отказаться от исполнения настоящего договора, если после заключения договора имущественное или семейное положение либо состояние здоровья Дарителя изменилось настолько, что исполнение договора в новых условиях приведет к существенному снижению уровня его жизни.
 - 2.4. Даритель вправе отменить дарение, если Одаряемый совершил покушение на его жизнь, жизнь кого-либо из членов его семьи или близких родственников либо умышленно причинил Дарителю телесные повреждения.
 - 2.5. Даритель вправе потребовать в судебном порядке отмены дарения, если обращение Одаряемого с подаренной вещью, представляющей для Дарителя большую нематериальную ценность, создает угрозу ее безвозвратной утраты.
 - 2.6. Даритель вправе отменить дарение также в случае, если он переживает Одаряемого.

Вариант № 3

Ответ:


Задание 2.



Задание 3.

НАША КОМПЕТЕНТНОСТЬ – ВАША БЕЗОПАСНОСТЬ

РАССОМАХА



- Защита жизни и здоровья
- Охрана имущества
- Вооруженное сопровождение
- Монтаж, ремонт и обслуживание охранно-пожарной сигнализации

617470
г. Кунгур,
ул. Ленина, 31

Вариант № 4

Ответ:

Задание 2.

	A	B	C	D
1	Состав акционеров АО "Надежда"			
2	Стоимость одной акции		350,00р.	
3	№ п/п	Фамилия, имя	Количество акций	Общая стоимость акций
4	1	Бендер О.И.	100	35000
5	2	Паниковский Р.А.	85	29750
6	3	Балаганов А.И.	106	37100
7	4	Козлевич А.К.	75	26250
8	Максимальное количество акций:		106	
9	Среднее количество акций:		91,5	



Задание 3.

1.

Экзамен_Фамилия

Задание 3 (0)

Задание 4 (0)

2.

Экзамен_Фамилия

3.

Тематика

Вид документа

Принявший орган

Дата

Номер

Название документа

Текст документа

Поиск по статусу

Когда получен

Папки документов

Администрация г. Кунгура (Пермский край)

с 01.01.2016 по 30.06.2016

Все акты, кроме утративших силу, отмененных и не вступивших в силу

Законодательство

города и районы Пермского края (41)

4.

Тематика	
Вид документа	Федеральный конституционный закон
Принявший орган	
Дата	<input type="text"/>
Номер	
Название документа	
Текст документа	работники аппарата суда
Поиск по статусу	Все акты, кроме утративших силу, отмененных и не вступивших в силу
Когда получен	<input type="text"/>
Папки документов	
<input checked="" type="checkbox"/> Законодательство	
<input checked="" type="checkbox"/> Российское законодательство (Версия Проф) (1)	

4.1.

Статья 32. Аппарат суда

1. Аппарат суда осуществляет обеспечение работы суда и подчиняется председателю соответствующего суда.

★ 2. Работники аппарата суда являются государственными служащими, им присваиваются классные чины и другие специальные звания.
(в ред. Федерального конституционного закона от 27.12.2009 N 9-ФКЗ)
(см. текст в предыдущей редакции)

4.2.

☐ Экзамен_Фамилия

Задание 3 (41)
 Задание 4 (1)

☐ Экзамен_Фамилия

Федеральный конституционный закон от 31.12.1996 N 1-ФКЗ (ред. от 05.02.2014) "О судебной системе Российской Фед...

Работники аппарата суда

Вариант № 5

Ответ:

Задание 2.


Фамилия, имя, код группы

Неполное рабочее время¹

Работодатель обязан устанавливать неполный рабочий день или неполную рабочую неделю по просьбе беременной женщины, одного из родителей, имеющего ребенка в возрасте до четырнадцати лет, а также лица, осуществляющего уход за больным членом семьи в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами РФ.

¹ Ст. 93 ТК РФ

Задание 3.

Composite Picture				
	Feature	Code	Позиция	Разм
	Голова	101	-2	0
	Глаз	972	0	0
	Нос	103	3	0
	Губы	104	0	0
	Челюсти	107	0	0
	Волс	376	-4	0
	Брови	122	0	0
	Усы		0	0
	Бородки		0	0
	Бороды		0	0
	Линии лба	102	0	0
	Линии глз	104	0	0
	Улыбки	112	0	0
	Линии ртн	103	0	0
	Подбородки	101	0	0
	Очки	163	0	0

Вариант № 6

Ответ:

Задание 2.

-1-

Срок трудового договора¹

Трудовые договоры могут заключаться:

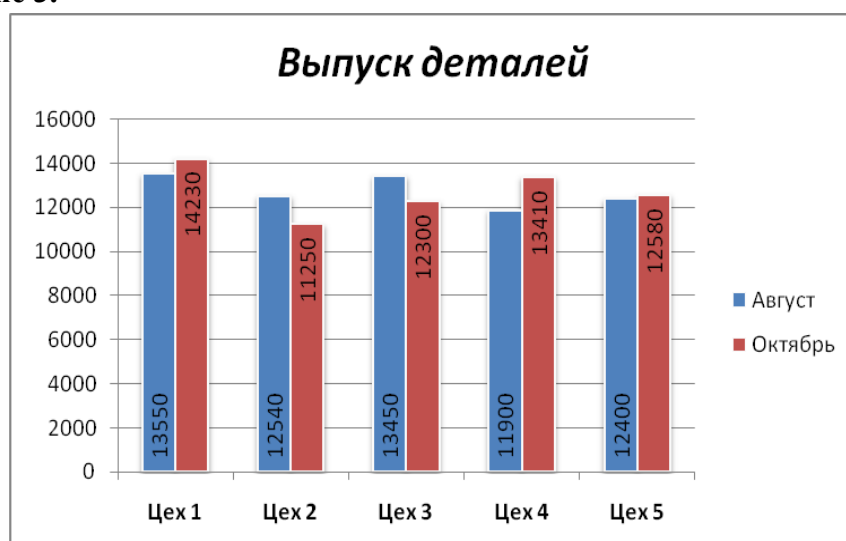
1) на неопределенный срок;

2) на определенный срок не более пяти лет (срочный трудовой договор),

если иной срок не установлен настоящим Кодексом и иными федеральными законами.

¹ Ст.58 ТК РФ

Задание 3.



Вариант № 7

Ответ:

Задание 2.

Таблица 1- Сводные данные по ресурсному обеспечению

Источник финансирования	ОБЪЕМ ФИНАНСИРОВАНИЯ					
	2016-2020 годы	в том числе				
		2016 год	2017 год	2018 год	2019 год	2020год
Федеральный бюджет	17891,21	4239,7	5552,67	4259,3	2072	1767,54
Другие источники	2266,35	513,5	390	400,59	436,56	525,7
Итого	20157,56	4753,2	5942,67	4659,89	2508,56	2293,24

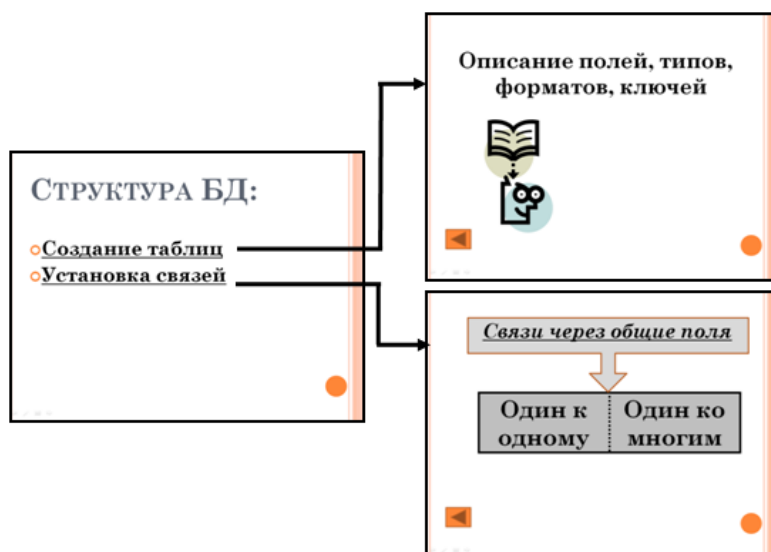
Задание 3.

1. Предмет договора
 - 1.1. Учредитель управления передает Управляющему недвижимое имущество (далее – имущество) в доверительное управление, а Управляющий обязуется осуществлять управление этим имуществом в интересах Учредителя.
 - 1.2. Под недвижимым имуществом в настоящем договоре понимается: нежилое 2-этажное здание, расположенное по адресу: г. Кунгур, ул. Воровского, 35. План здания является неотъемлемой частью настоящего договора (приложение 1).
 - 1.3. Передача имущества в доверительное управление не влечет перехода права собственности на него к Управляющему.
 - 1.4. Выгодоприобретателем по настоящему договору является Учредитель.
 - 1.5. Целью доверительного управления имуществом является максимальное извлечение прибыли от использования имущества.
 - 1.6. Указанное в приложении 1 имущество принадлежит Учредителю на праве собственности и свободно от прав третьих лиц.
 - 1.7. Имущество передается в доверительное управление сроком на 5 лет.
2. Права и обязанности сторон
 - 2.1. Управляющий:
 - 2.1.1. Управляющий, осуществляя доверительное управление имуществом, вправе совершать в отношении этого имущества любые юридические и фактические действия в интересах Учредителя, направленные на достижение цели, указанной в п. 1.5 настоящего договора.
 - 2.1.2. Управляющий совершает сделки с переданным в доверительное управление имуществом от своего имени, указывая при этом, что он действует в качестве такого Управляющего.

Вариант № 8

Ответ:

Задание 2.



Задание 3.



ПОМОЩЬ ПРИ ДТП

Служба аварийных комиссаров

- Круглосуточный прием вызова и немедленная консультация по факту ДТП
- Выезд юриста на место ДТП
- Вызов ГИБДД, скорой помощи
- Оценка ущерба автомобиля после ДТП
- Предоставление услуг эвакуатора и др.

☎ (34271) 54-24-24

У всех автовладельцев одинаковые права, но, став нашим клиентом, Вы получаете исключительные возможности.

Вариант № 9

Ответ:

Задание 2.

	A	B	C	D
1	Состав акционеров АО "Светлана"			
2	Стоимость одной акции		200,00р.	
	№ п/п	Фамилия, имя	Количество акций	Общая стоимость акций
3				
4	1	Иванов И.И.	95	19000
5	2	Пертов П.П.	101	20200
6	3	Сидоров С.С.	87	17400
7	4	Мухин А.П.	60	12000
8	Минимальное количество акций:		60	
9	Средняя стоимость акций:		17150	



Задание 3.

1. Предмет договора	
1.1.	Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать последнему услуги по маркетинговому исследованию рынка покупателей товаров, указанных в приложении 1.
1.2.	Целью маркетингового исследования является определение потребительского спроса на товары, указанные в приложении 1, на потребительском рынке северо-западного региона.
2. Права и обязанности Сторон	
2.1.	Заказчик в течение ____ дней с момента подписания настоящего договора передает Исполнителю образцы товаров согласно приложению 1, а также техническую документацию и рекламные материалы по этим товарам.
2.1.1.	Заказчик обязан в течение срока действия настоящего договора предоставлять Исполнителю любую информацию о товарах согласно приложению 1, включая информацию о производстве и продажах этих товаров на других рынках, по письменному запросу Исполнителя.
2.1.2.	При приеме-передаче Исполнителю Заказчиком образцов товаров согласно приложению 1, а также технической документации и рекламных материалов по этим товарам Стороны составляют и подписывают акт приема-передачи.
2.2.	Исполнитель в течение ____ дней с момента получения от Заказчика образцов, технической документации и рекламных материалов приступает к оказанию услуг по маркетинговому исследованию.
2.3.	В целях оказания маркетинговых услуг Исполнитель в течение одного месяца осуществляет следующие действия:

Вариант № 10

Ответ:

Задание 2.



Задание 3.

1. Предмет договора
 - 1.1. Автотранспортное предприятие обязывается принимать, а Клиент представлять к перевозке грузы на основании утвержденного плана перевозок с распределением по номенклатуре грузов по временным периодам согласно приложению 1, являющемуся неотъемлемой частью данного договора.
 - 1.2. Для выполнения перевозок с оплатой по сдельным (или повременным) тарифам Автотранспортное предприятие выделяет Клиенту автомобили _____ (указывается марка и количество автомашин)
2. согласно приложению 2, являющемуся неотъемлемой частью данного договора.
 - 2.1. В соответствии с планом перевозок и в пределах квартального плана Автотранспортное предприятие по согласованию с Клиентом за 10 дней до начала квартала утверждает месячные планы и определяет декадные плановые задания на перевозку грузов на первый месяц квартала.
 - 2.2. Декадные плановые задания на второй и третий месяцы квартала устанавливаются в таком же порядке за 10 дней до начала соответствующего месяца.
 - 2.3. Автотранспортное предприятие выполняет для Клиента связанные с перевозкой транспортно-экспедиционные операции и услуги: _____ (оговариваются дополнительные услуги)

Вариант № 11

Ответ:

Задание 2.

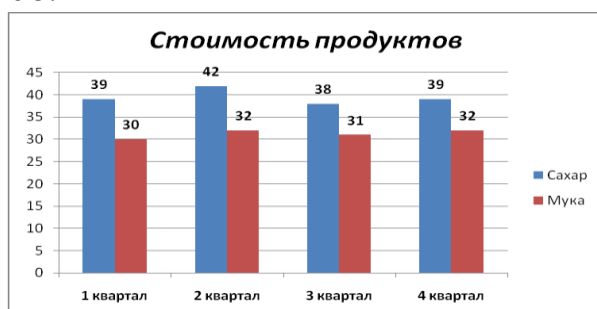
Обстоятельства, смягчающие наказание¹

1. Смягчающими обстоятельствами признаются:
 - а) совершение впервые преступления небольшой или средней тяжести вследствие случайного стечения обстоятельств;
 - б) несовершеннолетие виновного;
 - в) беременность;
 - г) наличие малолетних детей у виновного и др.

1

¹ Ст. 61 УК РФ

Задание 3.



Вариант № 12

Ответ:

Задание 2.

Таблица 1 - Экспортно-импортные грузы

<i>Наименование грузов</i>	Ед. изм.	Тариф, руб.			
		Прямой вариант	ВНУТРИПОРТОВОЕ ПЕРЕМЕЩЕНИЕ		
			1 кат.	2 кат.	3 кат.
Глинозем	т	169,3	-	-	-
Руда из полувагонов	т	109,2	177,5	106,5	71,0
Руда опасная из полувагонов	т	142,0	232,0	139,2	92,8
Руда из крытых вагонов	т	120,1	191,1	87,4	103,7

Задание 3.

1. Предмет договора
 - 1.1. По настоящему договору Поверенный обязуется совершить от имени и за счет Доверителя определенные юридические действия, а именно: заключить договор поставки товаров народного потребления в целях приобретения этих товаров Доверителем.
 - 1.2. Права и обязанности по сделке, совершенной Поверенным, возникают непосредственно у Доверителя.
2. Права и обязанности Сторон
 - 2.1. Поверенный обязан:
 - лично исполнять данное ему поручение;
 - сообщать Доверителю по его требованию все сведения о ходе исполнения поручения;
 - передавать Доверителю без промедления все полученное по сделке, совершенной во исполнение поручения;
 - по исполнении поручения или при прекращении настоящего договора до его исполнения без промедления возратить Доверителю доверенность, срок действия которой не истек, и представить отчет. К отчету прилагаются документы, подтверждающие расходы Поверенного, связанные с выполнением поручения по настоящему договору.
 - 2.2. Доверитель обязан:
 - в течение 5 дней с момента подписания настоящего договора выдать Поверенному доверенность на совершение действий, предусмотренных данным договором;
 - возмещать Поверенному понесенные издержки;
 - без промедления принять от Поверенного все исполненное им в соответствии с настоящим договором;
 - уплатить Поверенному вознаграждение в порядке, установленном разделом 3 настоящего договора.

Вариант № 13

Ответ:

Задание 2.



Задание 3.

Юридическая служба

☎ (3422)24-56-78

ЗАЩИТА ВАШИХ ИНТЕРЕСОВ

ДЛЯ ЧАСТНЫХ ЛИЦ И ФИРМ, НЕ ИМЕЮЩИХ ЮРИДИЧЕСКОГО СОПРОВОЖДЕНИЯ

1. Регистрация ИП.
2. Регистрация ООО.
3. Внесение изменений.
4. Получение выписки из ЕГРЮЛ и ЕГРИП.
5. Подготовка документов для регистрации ООО.
6. Предоставление юридических адресов.
7. Открытие расчётного счёта в банке и др.



Вариант № 14

Ответ:

Задание 2.

	A	B	C	D	E
1	Выручка от продаж				
2	№ п/п	Наименование	Цена	Кол-во	Сумма, руб
3	1	Монитор Acer	5 450,00р.	4	21800
4	2	Принтер Canon	4 400,00р.	3	13200
5	3	Клавиатура	380,00р.	4	1520
6	4	Сканер	1 500,00р.	2	3000
7	5	Колонки	470,00р.	2	940
8				Всего:	40460
9				Средняя сумма выручки	8092
10				Минимальная сумма выручки	940
11				Максимальная сумма выручки	21800



Задание 3.

1. **Предмет договора**
 - 1.1. Поставщик обязуется поставить товары народного потребления, а Покупатель принять и оплатить их в сроки, установленные настоящим договором.
 - 1.2. Наименование, ассортимент, количество и цена товара согласовываются сторонами и указываются в накладных.
2. **Сроки и порядок поставки товара**
 - 2.1. Срок поставки товара согласовывается по каждой конкретной партии.
 - 2.2. Поставка товара осуществляется на склад Покупателя.
 - 2.3. Транспортные расходы оплачивает Поставщик.
 - 2.4. Датой поставки считается дата поступления товара на склад Покупателя.
3. **Порядок оплаты**
 - 3.1. Расчеты Покупателя с Поставщиком производятся по факту реализации товара.
 - 3.2. В случае, если продукция или часть продукции не реализованы в течение срока действия договора, Покупатель может вернуть ее Поставщику.

Вариант № 15

Ответ:

Задание 2.

Домоуправление		
Имя поля	Тип данных	
Код	Счетчик	
Фамилия	Текстовый	
Адрес	Текстовый	
Номер ордера	Числовой	
Дата получения	Дата/время	
Площадь, кв м	Числовой	
Число комнат	Числовой	
Месячная оплата	Денежный	
Дата оплаты	Дата/время	

Свойства поля		
Общие	Подстановка	
Формат поля	Краткий формат даты	

Поле:	Фамилия	Площадь, кв м
Имя таблицы:	Домоуправление	Домоуправление
Сортировка:		
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:		> 50
или:		

Поле:	Число комнат	Площадь, кв м
Имя таблицы:	Домоуправление	Домоуправление
Групповая операция:	Условие	Max
Сортировка:		
Вывод на экран:	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:	2	
или:		

Сотрудники		
Фамилия	Некрасов	
Имя	Иван	
Дата рождения	Оклад	
24.06.1970		16 000,00р.
Должность	инженер	

Сотрудники				
Должность	Фамилия	Имя	Дата рождения	Оклад
инженер	Макаров	Петр	25.10.1972	15 000,00р.
	Некрасов	Иван	24.06.1970	16 000,00р.
Итоги для 'Должность' = инженер (2 записей)				
Max				
управляющий	Махов	Николай	18.02.1983	13 800,00р.
	Мухин	Андрей	04.05.1973	12 300,00р.
Итоги для 'Должность' = управляющий (2 записей)				
Max				

Задание 3.

1. Предмет договора 1.1. Вкладчик помещает в Банк средства в сумме _____ руб. для хранения в форме депозита на срок с _____ по _____ с получением дохода по нему из расчета _____ процентов годовых.
2. Обязанности Банка 2.1. Банк обязуется открыть Вкладчику счет для хранения депозита. 2.2. Банк обязуется обеспечить сохранность депозита Вкладчика и выплату дохода по нему в полном соответствии с настоящим договором. 2.3. Банк гарантирует тайну депозита. Представление сведений о депозите без согласия Вкладчика не допускается, за исключением случаев, предусмотренных законодательными актами.
3. Обязанности Вкладчика 3.1. Вкладчик обязуется перечислить предусмотренную п. 1.1 сумму на корреспондентский счет Банка в течение _____ календарных дней со дня подписания настоящего договора. 3.2. Не позднее чем за _____ календарных дней до окончания срока действия настоящего договора, установленного в п. 1.1, Вкладчик должен представить Банку письменное уведомление о прекращении договорных отношений или пролонгации договора. 3.3. Вкладчик обязан уведомить Банк о досрочном прекращении договорных обязательств по хранению своих средств за _____ календарных дней.

Вариант № 16

Ответ:

Задание 2.

1

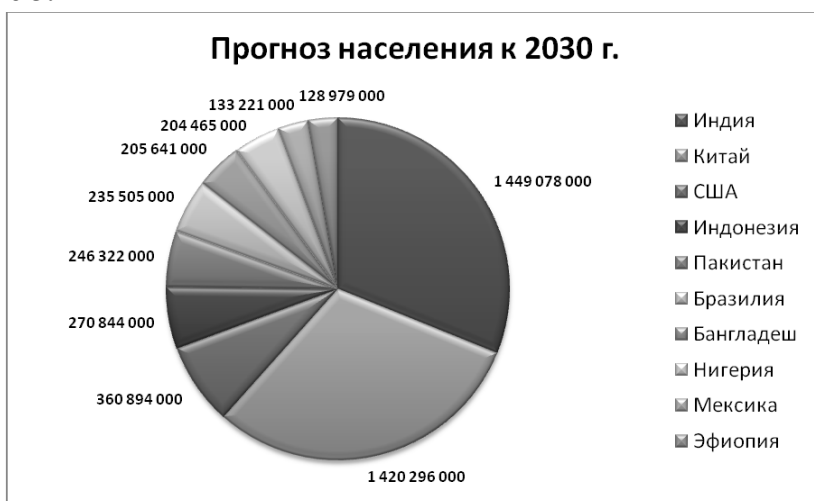
Уход за лесами¹

1. Уход за лесами представляет собой осуществление мероприятий, направленных на повышение продуктивности лесов, сохранение их полезных функций (вырубка части деревьев, кустарников, агролесомелиоративные и иные мероприятия).

2. Уход за лесами осуществляется лицами, использующими леса на основании проекта освоения лесов.

¹ Ст. 64 ЛК РФ

Задание 3.



Вариант № 17

Ответ:

Задание 2.

Таблица 1 - Структура и штатная численность ООО «ЮР-ПРО» на 2020 г

<u>Наименование должностей</u>	Штатная численность и группы по оплате труда				
	<u>Первая</u>	<u>Вторая</u>	<u>Третья</u>	<u>Четвертая</u>	<u>Пятая</u>
Менеджер			4	2	1
Бухгалтер		2	2	1	
Технолог		1	2	2	1
Итого	0	3	8	5	2

Задание 3.

1. Предмет договора

1.1. Хранитель обязуется на условиях, установленных настоящим договором, за вознаграждение принимать и хранить передаваемые ему Поклаждателем товары и возвращать их в сохранности по первому требованию Поклаждателя.

1.2. Товаром в целях настоящего договора именуется _____.

2. Права и обязанности Сторон

2.1. Хранитель:

2.1.1. Хранитель начинает принимать от Поклаждателя товар на хранение в течение ____ дней с момента подписания настоящего договора.

2.1.2. Хранитель принимает товар на хранение и выдает его на складе, находящемся по адресу:

На данном складе Хранитель обязан принимать товар на хранение и выдавать его в следующие дни и часы:

2.1.3. Хранитель обеспечивает на складе следующие условия хранения:

температура _____

влажность _____

Вариант № 18

Ответ:

Задание 2.



Задание 3.

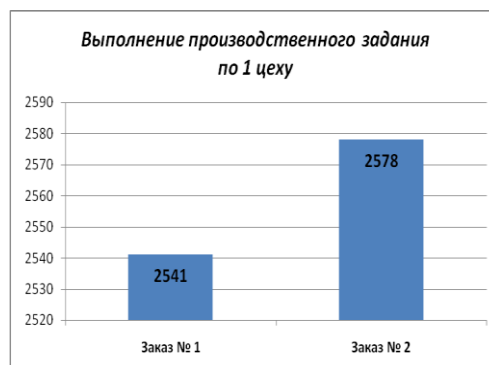


Вариант № 19

Ответ:

Задание 2.

	A	B	C	D
1	Выполнение производственного задания			
2	№ цеха	Заказ № 1	Заказ № 2	Всего по цеху
3	1	2541	2578	5119
4	2	1576	1624	3200
5	3	1478	1326	2804
6	4	1288	1476	2764
7	Итого:			13887
8	Среднее значение по цеху:			3471,75
9	Минимальное значение по цеху:			2764
10	Максимальное значение по цеху:			5119



Задание 3.

1. Предмет договора
1.1. Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя оказание следующих услуг по техническому обслуживанию:
1.2. а) осуществляет ремонт выставочного оборудования и наглядных пособий Заказчика в соответствии с приложением 1;
1.3. б) оказывает услуги по сборке корпусной мебели в соответствии с приложением 2.
1.4. Заказчик обязуется оплачивать указанные в п. 1.1 услуги в порядке, установленном разделом 4 настоящего договора.
2. Права и обязанности сторон
2.1. Исполнитель:
2.1.1. Оказывает услуги, предусмотренные п. 1 настоящего договора, по месту нахождения Заказчика;
2.1.2. Услуги по ремонту выставочного оборудования и наглядных пособий Заказчика в соответствии с приложением 1 оказываются Исполнителем на основании заявок Заказчика.
2.1.3. К выполнению работ по сборке корпусной мебели Исполнитель приступает в течение 2 дней с момента поступления мебели к Заказчику. Исполнитель производит сборку мебели в течение ____ дней с момента ее поступления.
2.1.4. Исполнитель самостоятельно определяет количество специалистов, необходимых для оказания услуг, а также график их работы.
2.1.5. Исполнитель самостоятельно определяет сроки выполнения заявок в зависимости от сложности заявки. Срок выполнения заявки не может быть более 3 дней.

Вариант № 20

Ответ:

Задание 2.

Домоуправление	
Имя поля	Тип данных
Долг	Денежный

Долг
500,00р.
1 800,00р.
2 000,00р.
1 500,00р.
700,00р.

Фамилия	Дата получения
Домоуправление	Домоуправление
<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
	<#01.01.2001#

Поле:	Фамилия	Число комнат
Имя таблицы:	Домоуправление	Домоуправление
Сортировка:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
Вывод на экран:		
Условие отбора:		> 2

Поле:	Площадь, кв м	Число комнат
Имя таблицы:	Домоуправление	Домоуправление
Групповая операция:	Avg	Условие
Сортировка:	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Вывод на экран:		
Условие отбора:		1

Поле:	Месячная плата
Имя таблицы:	Домоуправление
Групповая операция:	Min
Сортировка:	
Вывод на экран:	<input checked="" type="checkbox"/>
Условие отбора:	

Домоуправление

Иванов И.И.
Кунгур, Гоголя, 45-89
Адрес: 1254
Учреждение: 12.12.1999
Число кв. м: 54
Вид: 2

Кв.	Фамилия	Адрес	Номер орда	Дата получ.	Площадь, кв. м	Число ком.	Месяц
1	Иванов И.И.	Кунгур, Гоголя, 45-89	1254	12.12.1999	54	2	2 850
2	Петров П.П.	Кунгур, Мажушева, 12-1	1255	01.07.2000	32	1	2 150
3	Сидоров С.С.	Кунгур, Ленина, 3-56	1256	11.08.2000	60	2	3 230
4	Никонов А.С.	Кунгур, Ворожского, 36-	1257	25.03.2001	87	3	4 560
5	Матвеев В.Г.	Кунгур, Ситникова, 11-С	1258	19.09.2002	31	1	2 500
(No)			0		0	0	0,00р.

Записи: 14 - 1 из 5

Сотрудники

Фамилия	Имя	Дата рожд.	Оклад
Некрасов	Иван	24.06.1970	16 000,00р.
Макаров	Петр	25.10.1972	15 000,00р.
Мухин	Андрей	04.05.1973	12 300,00р.
Махов	Николай	18.02.1983	13 800,00р.
Симонов	Виктор	30.01.1985	13 100,00р.
*			0,00р.

Сотрудники

18 февраля 2013 г.
10:58:16

Код	Фамилия	Имя	Дата рождения	Оклад
5	Симонов	Виктор	30.01.1985	13 100,0
1	Некрасов	Иван	24.06.1970	16 000,0
2	Макаров	Петр	25.10.1972	15 000,0
3	Мухин	Андрей	04.05.1973	12 300,0
4	Махов	Николай	18.02.1983	13 800,0
				70 200,0

Страница 1 из 1

Домоуправление

Число комнат	Фамилия	Номер ордера	Дата получения	Площадь, кв. м	Месячная плата
1	Матвеев В.Г.	1258	19.09.2002	31	2 500,00
	Петров П.П.	1255	01.07.2000	32	2 150,00
Итого для "Число комнат" = 1 (2 записей)					63
Sum					
2	Сидоров С.С.	1256	11.08.2000	60	3 230,00
	Иванов И.И.	1254	12.12.1999	54	2 850,00
Итого для "Число комнат" = 2 (2 записей)					114
Sum					
3	Никонов А.С.	1257	25.03.2001	87	4 560,00
Итого для "Число комнат" = 3 (1 записей)					87
Sum					

Задание 3.

1. **Предмет договора**
 - 1.1. Хранитель обязуется на условиях, установленных настоящим договором, за вознаграждение принимать и хранить передаваемые ему Поклаждателем товары и возвращать аналогичные товары по требованию Поклаждателя.
 - 1.2. Наименование, количество, качество и стоимость товаров, передаваемых на хранение, определяются в соответствии с приложением 1.
 - 1.3. Передаваемые на хранение товары могут смешиваться с товарами того же рода и качества других поклаждателей.
2. **Права и обязанности Сторон**
 - 2.1. Для осуществления хранения Хранитель предоставляет собственный склад объемом _____ куб. м.
 - 2.2. Поклаждатель осуществляет передачу Хранителю товаров для хранения в течение _____ дней с момента подписания Сторонами договора хранения.
 - 2.3. При приеме товаров на хранение и их возврате Стороны производят осмотр товаров и определяют их количество, внешнее состояние. При приемке товаров на хранение Хранитель выдает Поклаждателю складскую квитанцию.
 - 2.4. Хранитель принимает все меры, обязательность которых предусмотрена законом, иными правовыми актами или в установленном ими порядке для обеспечения сохранности товаров, переданных на хранение.
 - 2.5. Хранитель возвращает по требованию Поклаждателя товар, равный по количеству, роду и качеству переданному на хранение товару.

Вариант № 21

Ответ:

Задание 2.

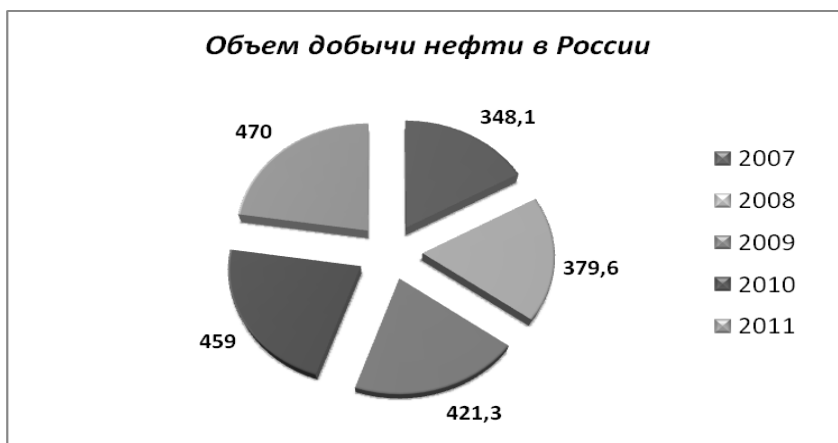
Фамилия, имя, код группы

Арендная плата¹

1. При использовании лесного участка с изъятием лесных ресурсов минимальный размер арендной платы определяется как произведение ставки платы за единицу объема лесных ресурсов и объема изъятия лесных ресурсов на арендуемом лесном участке.
2. При использовании лесного участка без изъятия лесных ресурсов минимальный размер арендной платы определяется как произведение ставки платы за единицу площади лесного участка и площади арендуемого лесного участка.

¹ Ст. 73 ЛК РФ

Задание 3.



Вариант № 22

Ответ:

Задание 2.

Таблица 1 - Динамика изменения количества дел, рассмотренных в порядке гражданского судопроизводства

<u>Категория дел</u>	<u>2019 г.</u>	<u>2020 г.</u>	<u>Прирост (%к 2019 г.)</u>
О расторжении брака	10272	10179	-0,9
О взыскании алиментов	7280	7056	-3,1
Трудовые споры	6156	5324	-13,5
В т.ч. об оплате труда	5259	4692	-10,8
О взыскании недоимок по налогам и сборам	86724	133145	+53,5

Задание 3.

1. Предмет договора
1.1. Банк обязуется принимать и зачислять поступающие на счет, открытый Клиенту, в соответствии с п. 2.1 настоящего договора денежные средства, выполнять распоряжения Клиента о перечислении и выдаче соответствующих сумм со счета и проведении других операций по счету.
2. Права и обязанности сторон
2.1. Банк обязуется:
2.2. 2.1.1. Открыть Клиенту расчетный счет в течение _____ банковских дней со дня представления в Банк документов, указанных в перечне документов, представляемых в Банк для открытия расчетного счета, который является неотъемлемой частью настоящего договора.
2.3. 2.1.2. Зачислять на этот счет поступающие Клиенту денежные средства.
2.4. 2.1.3. Принимать от Клиента и выдавать ему или по его поручению другим лицам наличные денежные средства.
2.5. 2.1.4. Банк уплачивает Клиенту за пользование денежными средствами, находящимися на счете Клиента, проценты в размере _____ % годовых от денежных сумм, находящихся на расчетном счете Клиента в последний день каждого _____

Вариант № 23

Ответ:

Задание 2.



Задание 3.

Адвокатская палата Пермского края


Адвокат Иванов Иван Иванович
зарегистрирован в Реестре адвокатов Пермского
края, № 61/3245

Адвокатское удостоверение № 1478

Стаж работы 15 лет

☑ Город Кунгур
Ул. Гоголя, 56-21

☎ (34271) 2-54-47, 8-902-145-2345

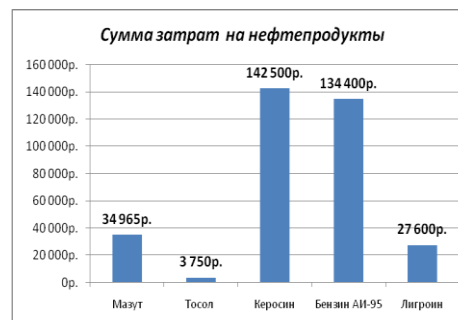


Вариант № 24

Ответ:

Задание 2.

	A	B	C	D	E	F
1	Расчёт выработки нефтепродуктов на 11 января 2020 г.					
2	№	ПРОДУКТ	ВЕС, т	ЦЕНА ЗА ТОННУ	СУММА	
3	1	Мазут	35	999р.	34 965р.	
4	2	Тосол	3	1 250р.	3 750р.	
5	3	Керосин	75	1 900р.	142 500р.	
6	4	Бензин АИ-95	56	2 400р.	134 400р.	
7	5	Лигроин	20	1 380р.	27 600р.	
8	Общий вес нефтепродуктов:				189	
9	Средний вес нефтепродуктов:				37,80	
10	Минимальная цена нефтепродуктов за тонну:				999	
11	Максимальный вес нефтепродуктов:				75	



Задание 3.

- 1. Предмет договора**
Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя оказание следующих услуг по компьютерному обслуживанию Заказчика:
 - а). составление типовых форм документов на магнитных носителях;
 - б). набор документов (таблиц, накладных, бланков и т.п.) на компьютере и их распечатка;
 - в). редактирование документов с использованием компьютерных программ;
 - г). составление электронных каталогов;
 - д). обработка информации в каталогах;
 - е). перевод документооборота Заказчика на магнитные носители;
 - ж). ксерокопирование.
- 2. Права и обязанности сторон**
 - 2.1. Исполнитель:**
 - 2.1.1. Оказывает услуги, предусмотренные п. 1 настоящего договора по месту нахождения Заказчика: _____;
 - 2.1.2. Обеспечивает Заказчика квалифицированными специалистами ежедневно с ____ ч до ____ ч на весь срок действия договора.
 - 2.1.3. Исполнитель самостоятельно определяет количество специалистов и число рабочих мест, необходимых для выполнения заявок Заказчика.
 - 2.1.4. Самостоятельно осуществляет оборудование рабочих мест специалистов (компьютеры, принтеры, ксерокс, канцелярские принадлежности).
 - 2.1.5. Производит доставку и установку своего компьютерного оборудования у Заказчика.
 - 2.1.6. Самостоятельно обеспечивает компьютерное оборудование необходимыми расходными материалами (дискеты, бумага для принтера и ксерокса, картриджи и др.) и осуществляет его ремонт и техническое обслуживание.
 - 2.1.7. Производит разработку, составление, набор, редактирование, распечатку, ксерокопирование документов по заявкам Заказчика. Исполнитель приступает к выполнению заявок Заказчика по возможности немедленно.

Вариант № 25

Ответ:

Задание 2.

Лесная инфраструктура¹

1). В целях использования, охраны, защиты, воспроизводства лесов допускается создание лесной инфраструктуры (лесных дорог, лесных складов и других).

2). Объекты лесной инфраструктуры после того, как отпадет надобность в них, подлежат сносу, а земли, на которых они располагались, – рекультивации.

3). Лесные дороги могут создаваться при любых видах использования лесов.

¹ Ст. 13 ЛК РФ

Фамилия, имя, код группы

Задание 3.



Вариант № 26

Ответ:






Задание 2.










Таблица 1 - Статистика дел об административных правонарушениях

Мера наказания	2019 г.		2020 г.	
	Абс. значение	% к общему числу лиц, подвергнутых наказанию	Абс. значение	% к общему числу лиц, подвергнутых наказанию
Подвергнуто наказанию	75028		82401	
Предупреждение	255	0,34	293	0,36

Штраф	38107	50,79	35722	43,35
Арест	11844	15,79	20375	24,73
Лишение права	24822	33,08	26011	31,57

Задание 3.

1.  Экзамен_Фамилия
 Задание 3 (0)
 Задание 4 (0)
2.  Экзамен_Фамилия
3.  13

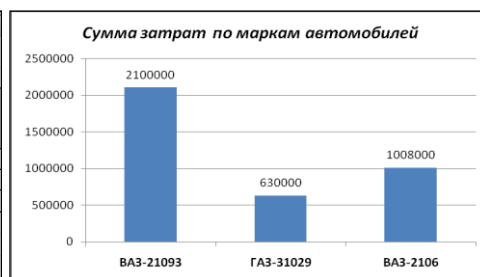
ОСП по Кунгурскому, Кизертскому и Березовскому районам	Филиппова Юлия Анатольевна	Начальник отдела - старший судебный пристав	+7 (34271) 2-33-46	617470, Пермский край, г. Кунгур, ул. Ленина, 176
--	----------------------------	---	--------------------	---
4.  Экзамен_Фамилия
 <Информация> Управления ФССП России по Пермскому краю от 10.04.2017 "Телефонный справочник УФССП России по...
 Отдел
5.  УПОМИНАЕТ следующий документ
 Законодательство
 Российское законодательство (Версия Проф) 18 из 1011
6.  Экзамен_Фамилия
 Задание 3 (1)
 Задание 4 (18)

Вариант № 27




Ответ:

Задание 2.



	A	B	C	D	E
1	Фирма "Новый путь"				
2	Курс доллара	30	рублей		
3	Марка автомобиля	Закуплено, шт.	Цена 1 автомобиля, \$	Сумма затрат, \$	Сумма затрат, руб.
4	ВАЗ-21093	35	2000	70000	2100000
5	ГАЗ-31029	10	2100	21000	630000
6	ВАЗ-2106	21	1600	33600	1008000
7	Общая сумма затрат в долларах			124600	
8	Максимальная сумма затрат в рублях			2100000	
9	Среднее количество закупленных автомобилей			22	




Задание 3.

1.  Экзамен_Фамилия
 Задание 3 (0)
 Задание 4 (0)

Экзамен_Фамилия

Тематика	<input type="text"/>
Вид документа	<input type="text"/>
Принявший орган	Администрация г. Соликамска (Пермский край)
Дата	с 01.01.2016 по 30.06.2016 
Номер	<input type="text"/>
Название документа	<input type="text"/>
Текст документа	<input type="text"/>
Поиск по статусу	Все акты, кроме утративших силу, отмененных и не вступивших в силу
Когда получен	<input type="text"/> 
Папки документов	<input type="text"/>

☒ Законодательство 

☒ города и районы Пермского края (54)

3.

★ **Статья 101. Ненормированный рабочий день**

Путеводитель по кадровым вопросам. Вопросы применения ст. 101 ТК РФ

▼ Развернуть

Ненормированный рабочий день - **особый режим работы**, в соответствии с которым отдельные работники могут по распоряжению работодателя при необходимости эпизодически привлекаться к выполнению своих трудовых функций за пределами установленной для них продолжительности рабочего времени. Перечень должностей работников с ненормированным рабочим днем устанавливается коллективным договором, соглашениями или локальным нормативным актом, принимаемым с учетом мнения представительного органа работников.

(в ред. Федерального **закона** от 30.06.2006 N 90-ФЗ)
(см. текст в предыдущей **редакции**)

4.

- Экзамен_Фамилия
 - Задание 3 (54)
 - Задание 4 (1)

5.

Экзамен_Фамилия

"Трудовой кодекс Российской Федерации" от 30.12.2001 N 197-ФЗ (ред. от 03.07.2016) (с изм. и доп., вступ. в силу с 01.07.2016)

Режим работы

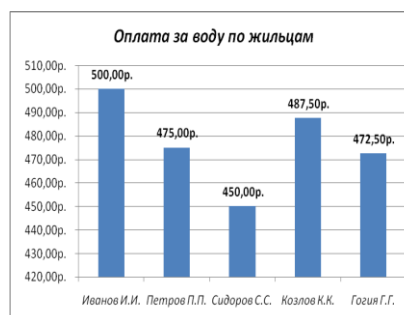
6.

Вариант № 28




Ответ:

Задание 2.

№	A	B	C	D		
1		Тарифы на услуги ЖКХ микрорайона Южный				
2						
3		Стоимость 1 литра воды (руб.):		2,50р.		
4		Ф.И.О. жильца	Расход воды (литров)	К оплате за воду		
5						
6	Иванов И.И.				200	500
7	Петров П.П.				190	475
8	Сидоров С.С.				180	450
9		Козлов К.К.	195	487,5		
10		Гогия Г.Г.	189	472,5		
11		Общая сумма оплаты за воду:		2385		
12		Максимальный расход воды:		200		
13		Минимальный расход воды:		180		
14		Средняя сумма оплаты за воду:		477		



Задание 3.

- [-]  Экзамен_Фамилия
 -  Задание 3 (0)
 -  Задание 4 (0)

1.

Экзамен_Фамилия

2.

3.

Правовой навигатор
Административная ответственность, Административная отв...

Поиск в списке Найти

Российское законодательство (Версия...) (1:1) Уточнить по реквизитам Сортировка: Ком

☐ "Кодекс Российской Федерации об административных правонарушениях" от 30.12.2001 N 195-ФЗ (ред. от 03.04.2017)

Статья 5.27. **Нарушение трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права**

4.

★	Пермский краевой суд		
	Адрес	614990, г. Пермь, ул. Екатерининская, 33	
	E-mail	kraevoy.perm@sudrf.ru	
	Web-адрес	http://obsud.perm.sudrf.ru	
☆	Председатель	Вельянинов Владимир Николаевич	(342) 210-0402 Факс: 210-0401
	Зам. председателя	Залязев Марлис Салимович (по уг. делам 1 инстанции)	210-0415
		Рудаков Евгений Витальевич (по уг. делам апелляционной инстанции)	218-5433
		Гилева Марина Борисовна (по гр. делам)	210-0459
		Семенов Алексей Петрович (г. Кудымкар)	(34260) 4-5793
		Нечаева Наталия Анатольевна (по адм. делам)	

5.

☐ Экзамен_Фамилия

Задание 3 (1)

Задание 4 (1)

6.

☐ Экзамен_Фамилия

Справочная информация: "Федеральные суды общей юрисдикции" (Материал подготовлен специалистами КонсультантП...)

Отдел

Вариант № 29

Ответ:

Задание 2.



Задание 3.

ЕДИНАЯ СЛУЖБА ЮРИДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ АВТОМОБИЛИСТАМ

Виды юридических услуг:

- консультации;
- подготовка жалоб, претензий, исковых заявлений;
- правовой анализ документов;
- представление интересов в ГИБДД;
- обжалование решений и действий ГИБДД;
- представление интересов в страховых компаниях;
- представление интересов в судах.

Авто-Юрист.ру

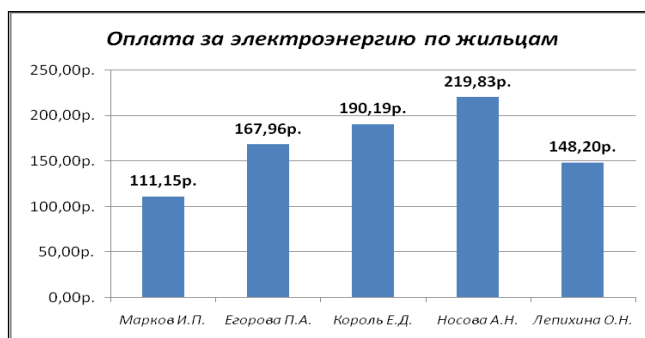
г. Кунгур
ул. Сытникова, 12-4
☎ (34271) 2-78-95

Вариант № 30

Ответ:

Задание 2.

	A	B	C	D
1		Тарифы на услуги ЖКХ микрорайона Южный		
2				
3		Стоимость 1 кВт/ч эл.энергии (руб):		2,47р.
4				
5		Ф.И.О. жильца	Расход эл.энерг. (кВт/ч)	Оплата за эл.энерг. (руб)
6		Марков И.П.	45	111,15р.
7		Егорова П.А.	68	167,96р.
8		Король Е.Д.	77	190,19р.
9		Носова А.Н.	89	219,83р.
10		Лепихина О.Н.	60	148,20р.
11		Общая сумма оплаты за эл.энергию:		837,33р.
12		Максимальный расход эл.энергии:		89
13		Минимальный расход эл.энергии:		45
14		Средняя сумма оплаты за эл.энергию:		167,47р.



Задание 3.

1. Предмет договора	
Заказчик поручает, а Исполнитель принимает на себя оказание следующих услуг по компьютерному обслуживанию Заказчика:	
а). составление типовых форм документов на магнитных носителях;	
б). набор документов (таблиц, накладных, бланков и т.п.) на компьютере и их распечатка;	
в). редактирование документов с использованием компьютерных программ;	
г). составление электронных каталогов;	
д). обработка информации в каталогах;	
е). перевод документооборота Заказчика на магнитные носители;	
ж). ксерокопирование.	
2. Права и обязанности сторон	
2.1. Исполнитель:	
2.1.1. Оказывает услуги, предусмотренные п. 1 настоящего договора по месту нахождения Заказчика.	
2.1.2. Обеспечивает Заказчика квалифицированными специалистами ежедневно с ____ ч. до ____ ч на весь срок действия договора.	
2.1.3. Исполнитель самостоятельно определяет количество специалистов и число рабочих мест, необходимых для выполнения заявок Заказчика.	
2.1.4. Самостоятельно осуществляет оборудование рабочих мест специалистов (компьютеры, принтеры, ксерокс, канцелярские принадлежности).	
2.1.5. Производит доставку и установку своего компьютерного оборудования у Заказчика.	
2.1.6. Самостоятельно обеспечивает компьютерное оборудование необходимыми расходными материалами (дискеты, бумага для принтера и ксерокса, картриджи и др.) и осуществляет его ремонт и техническое обслуживание.	
2.1.7. Производит разработку, составление, набор, редактирование, распечатку, ксерокопирование документов по заявкам Заказчика. Исполнитель приступает к выполнению заявок Заказчика по возможности немедленно.	

4.9 Критерии оценивания

Приведенные ниже критерии оценивания позволяют составить представление о требованиях к полноте и правильности записи ответов к тесту и практическому заданию.

1 часть задания (электронный тест)

Критерии оценок:

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
75 ÷ 89	4	хорошо
50 ÷ 74	3	удовлетворительно
менее 50	2	неудовлетворительно

2 часть задания (практическое задание)

Критерии оценок:

Оценка «5» - ставится в том случае, если обучающийся обнаруживает верное понимание сущности рассматриваемых операций, правильно и в полном объеме выполняет задания, заданий и предлагает наиболее рациональное решение.

Оценка «4» - задания выполнены в полном объеме, но допущены незначительные неточности.

Оценка «3» - при выполнении заданий обнаруживаются неточности, выполнено правильно не менее 60% заданий, предлагаемый вариант решения не рационален.

Оценка «2» - обучающийся не овладел основными умениями в соответствии с требованиями программы.

Итоговая оценка за экзамен формируется как среднеарифметическое трех оценок с поправкой по правилам арифметики.