

## **Правила «Хорошего тона» в сети или Цифровой этикет**

*При общении с преподавателем (собеседником) в сети Интернет соблюдайте основные правила «хорошего тона».*

- ✓ Первым делом не забудьте ПОПРИВЕТСТВОВАТЬ! Не используйте сетевой жаргон и замените «привет» на официальное «здравствуйте» или «доброе утро», «добрый день», «добрый вечер» в зависимости от времени суток. Лучше всего использовать обращение по имени-отчеству (если вы не уверены в том, что помните их правильно — уточните у своего куратора).
- ✓ Переписка с преподавателем носит рабочий, деловой характер! Это значит, сообщения нужно писать вежливо, спокойно, по делу, на грамотном русском языке, не забывайте о знаках препинания и обращайтесь на «Вы».
- ✓ «Пожалуйста, представьтесь!» Обучающиеся в социальных сетях часто изменяют свое имя, фамилию или то и другое, поэтому, отправляя сообщение:
  1. укажите ваше имя и фамилию,
  2. сообщите группу (преподаватели не всегда помнят по имени и фамилии всех обучающихся),
  3. поясните, что именно вы прислали: домашнее задание, контрольную работу и т.д.
- ✓ Не ждите мгновенного ответа! Соблюдайте назначенные сроки и не ждите мгновенного ответа, проверка сообщений (заданий) у преподавателя может занимать несколько часов.
- ✓ Уважайте личное пространство!
  - ☞ С 9:00 до 19:00 часов – все деловые разговоры;
  - ☞ До 21:00 вы можете звонить/писать только знакомым;
  - ☞ До 23:00 – только близким друзьям и только по серьезному вопросу.
  - ☞ Круглосуточно – по номеру 112.

**Если вы будете соблюдать эти простые правила, будете вежливы в общении, тогда и мир вокруг вас станет лучше!**