

Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Кунгурский колледж агротехнологий и управления»




**МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ**  
**по выполнению практических работ**

**по учебной дисциплине**

**ОП.08 Правовое основы профессиональной деятельности**  
**по специальности 35.02.05 Агрономия**  
**Базовой подготовки**

2023 г.

Рассмотрено и одобрено  
на заседании методической комиссии  
Протокол № 1  
от «30» августа 2023г.  
Председатель МК  
 С.В.Карганольцева

Утверждаю  
Заместитель директора  
 Л.И.Петрова

Организация-разработчик: государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кунгурский колледж агротехнологий и управления»

Составитель:

Гомзякова Г.А. , преподаватель.

## Пояснительная записка

Методические указания по выполнению практических работ по дисциплине ОП 08. «Правовые основы профессиональной деятельности» предназначены для студентов по специальности 35.02.05 Агротехнология с целью практического применения при выполнении отчета по практическим работам, как на занятиях, так и в качестве внеаудиторных самостоятельных работ.

Практические задания направлены на подтверждение теоретических знаний, формирование учебных, профессиональных и практических умений, они составляют важную часть теоретической и профессионально-практической подготовки по освоению дисциплины ОП 08. «Правовые основы профессиональной деятельности», формированию профессиональных компетенций (ПК):

### - общие компетенции:

Код ОК	Наименование
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 4.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, применять стандарты
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
ОК 9.	Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности

ОК 10.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках
--------	---

Перечень профессиональных компетенций, элементы которых формируются в рамках дисциплины:

Код ПК	Наименование
ПК 1.3.	Проводить инструктирование работников по выполнению выданных производственных заданий
ПК 1.7.	Осуществлять подготовку информации для составления первичной отчетности.

*Каждая работа оценивается по пятибалльной системе:*

оценка «5» , если работа выполнена на 90-100%

оценка «4» выставляется, если работа выполнена на 70-89%

оценка «3» выставляется, если работа выполнена на 50-69%

оценка «2» выставляется, если работа выполнена меньше, чем на 50%

**ПЕРЕЧЕНЬ**  
**Практических работ**

№ п/п	Название практических работ	Количество часов
1	«Определение объёма дееспособности граждан»	2
2	«Основные положения об отдельных видах организаций (предприятий): полное товарищество, товарищество на вере, общество с ограниченной ответственностью, акционерное общество»	2
3	«Производственные кооперативы, государственные и муниципальные унитарные предприятия, некоммерческие организации. Ответственность юридических лиц»	2
4	«Определение организационно-правовой формы юридических лиц»	2
5	«Договор купли-продажи. Договор поставки»	2
6	«Оформление хозяйственного договора по передаче имущества в собственность»	2
7	«Транспортные договоры. Договоры на выполнение научно-исследовательских и опытно-конструкторских работ. Договоры на передачу имущества во временное пользование. Договоры о совместной деятельности»	2
8	«Участники трудовых отношений. Трудовой договор: стороны, сроки, условия и порядок его заключения»	2
9	«Определение правомерности прекращения трудового договора по инициативе работодателя»	2
10	«Оформление претензии, ответа на претензию и искового заявления»	2
<b>ИТОГО</b>		<b>20</b>

**ПРАВИЛА ВЫПОЛНЕНИЯ ПРАКТИЧЕСКИХ ЗАДАНИЙ**

Подготовка к практическим занятиям заключается в самостоятельном изучении теории по рекомендуемой литературе, предусмотренной рабочей программой.

Выполнение заданий производится индивидуально в часы, предусмотренные расписанием занятий в соответствии с методическими указаниями к практическим работам.

Отчёт по практической работе каждый учащийся выполняет индивидуально с учётом рекомендаций по оформлению.

Защита проводится путём индивидуальной беседы или выполнения зачётного задания.

Практическая работа считается выполненной (зачёт), если она соответствует критериям, указанным в пояснительной записке.

Отчёты учащихся о проделанной работе помогают им лучше усвоить объяснения преподавателя и способствуют более прочному закреплению теоретического курса.

## Практическая работа 1

### Вариант 1

#### Задание

Определение объёма дееспособности граждан

Опираясь на приведенные ниже статьи Гражданского кодекса РФ, заполните таблицу.

#### *Объем дееспособности субъектов гражданского права*

Возраст	Объем дееспособности
0-6 лет	
6-14 лет	
14-18 лет	
С 18 лет	

#### *Статья 18. Содержание правоспособности граждан*

Граждане могут иметь имущество на праве собственности; наследовать и завещать имущество; заниматься предпринимательской и любой иной не запрещенной законом деятельностью; создавать юридические лица самостоятельно или совместно с другими гражданами и юридическими лицами; совершать любые не противоречащие закону сделки и участвовать в обязательствах; избирать место жительства; иметь права авторов произведений науки, литературы и искусства, изобретений и иных охраняемых законом результатов интеллектуальной деятельности; иметь иные имущественные и личные неимущественные права.

#### *Статья 21. Дееспособность гражданина*

1. Способность гражданина своими действиями приобретать и осуществлять гражданские права, создавать для себя гражданские обязанности и исполнять их (гражданская дееспособность) возникает в полном объеме с наступлением совершеннолетия, то есть по достижении восемнадцатилетнего возраста.
2. В случае, когда законом допускается вступление в брак до достижения восемнадцати лет, гражданин, не достигший восемнадцатилетнего возраста, приобретает дееспособность в полном объеме со времени вступления в брак. Приобретенная в результате заключения брака дееспособность сохраняется в полном объеме и в случае расторжения брака до достижения восемнадцати лет. При признании брака недействительным суд может принять решение об утрате несовершеннолетним супругом полной дееспособности с момента, определяемого судом.

## *Статья 26. Дееспособность несовершеннолетних в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет*

1. Несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет совершают сделки, за исключением названных в пункте 2 настоящей статьи, с письменного согласия своих законных представителей - родителей, усыновителей или попечителя. Сделка, совершенная таким несовершеннолетним, действительна также при ее последующем письменном одобрении его родителями, усыновителями или попечителем.

2. Несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет вправе самостоятельно, без согласия родителей, усыновителей и попечителя:

- 1) распоряжаться своими заработком, стипендией и иными доходами;
- 2) осуществлять права автора произведения науки, литературы или искусства, изобретения или иного охраняемого законом результата своей интеллектуальной деятельности,
- 3) в соответствии с законом вносить вклады в кредитные учреждения и распоряжаться ими;
- 4) совершать мелкие бытовые сделки и иные сделки, предусмотренные пунктом 2 статьи 28 настоящего Кодекса.

По достижении шестнадцати лет несовершеннолетние также вправе быть членами кооперативов в соответствии с законами о кооперативах.

3. Несовершеннолетние в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет самостоятельно несут имущественную ответственность по сделкам, совершенным ими в соответствии с пунктами 1 и 2 настоящей статьи. За причиненный ими вред такие несовершеннолетние несут ответственность в соответствии с настоящим Кодексом.

4. При наличии достаточных оснований суд по ходатайству родителей, усыновителей или попечителя либо органа опеки и попечительства может ограничить или лишить несовершеннолетнего в возрасте от четырнадцати до восемнадцати лет права самостоятельно распоряжаться своими заработком, стипендией или иными доходами, за исключением случаев, когда такой несовершеннолетний приобрел дееспособность в полном объеме в соответствии с пунктом 2 статьи 21 или со статьей 27 настоящего Кодекса.

## *Статья 27. Эмансипация*

1. Несовершеннолетний, достигший шестнадцати лет, может быть объявлен полностью дееспособным, если он работает по трудовому договору, в том числе по контракту, или с согласия родителей, усыновителей или попечителя занимается предпринимательской деятельностью. Объявление несовершеннолетнего полностью дееспособным [эмансипация] производится по решению органа опеки и попечительства с согласия обоих родителей, усыновителей или попечителя либо при отсутствии такого согласия - по решению суда.

2. Родители, усыновители и попечитель не несут ответственности по обязательствам эмансипированного несовершеннолетнего, в частности по обязательствам, возникшим вследствие причинения им вреда.



### *Статья 28 . Дееспособность малолетних*

1. За несовершеннолетних, не достигших четырнадцати лет (малолетних), сделки, за исключением указанных в пункте 2 настоящей статьи, могут совершать от их имени только их родители, усыновители или опекуны. К сделкам законных представителей несовершеннолетнего с его имуществом применяются правила, предусмотренные пунктами 2 и 3 статьи 37 настоящего Кодекса.

2. Малолетние в возрасте от шести до четырнадцати лет вправе самостоятельно совершать:

- 1) мелкие бытовые сделки;
- 2) сделки, направленные на безвозмездное получение выгоды, не требующие нотариального удостоверения либо государственной регистрации;
- 3) сделки по распоряжению средствами, предоставленными законным представителем или с согласия последнего третьим лицом для определенной цели или для свободного распоряжения.

3. Имущественную ответственность по сделкам малолетнего, в том числе по сделкам, совершенным им самостоятельно, несут его родители, усыновители или опекуны, если не докажут, что обязательство было нарушено не по их вине. Эти лица в соответствии с законом также отвечают за вред, причиненный малолетними.

### **Практическая работа № 2, 3, 4:**

#### **ВАРИАНТ 1.**

С помощью нормативно-правового акта и учебной литературы выполнить задания.

**Задание 1.** Дать понятие хозяйственных товариществ, способы образования, управления и прекращения деятельности.

**Задание 2.** Дать понятие и раскрыть цель формирования уставного капитала юридических лиц.

**Задание 3.** Составить таблицу: «Отличительные признаки производственных кооперативов и их характеристика».

**Задание 4.** Обоснуйте ситуацию: Фирма «Л» имеет в собственности обособленное имущество. Какая дополнительная информация позволяет сделать вывод, что фирма «Л» является юридическим лицом?

- 1) представляет собой филиал организации «К»;
- 2) не отвечает по обязательствам своим имуществом;
- 3) может выступать истцом и ответчиком в суде;
- 4) зависит от входящих в ее состав участников.

#### **ВАРИАНТ 2.**

С помощью нормативно-правового акта и учебной литературы выполнить задания.

**Задание 1.** Дать понятие производственных кооперативов, их особенности, способы образования, управления и прекращения деятельности.

**Задание 2.** Описать порядок исключения юридических лиц из Единого государственного реестра юридических лиц.

**Задание 3.** Составить таблицу: «Виды хозяйственных товариществ и их особенности».

**Задание 4.** Обоснуйте ситуацию: Организация «С» действует на основании учредительного договора и устава. Какая дополнительная информация позволит сделать вывод, что организация «С» является коммерческой?

- 1) может выступать истцом и ответчиком в суде;
- 2) не отвечает по обязательствам своим имуществом;
- 3) главной хозяйственной целью является получение прибыли;
- 4) зависит от входящих в ее состав участников.

### **Практическая работа № 5, 6, 7:**

#### **ВАРИАНТ 1.**

Используя гражданское законодательство и учебную литературу выполнить задания.

**Задание 1.** Перечислить принципы, лежащие в основе исполнения договора.

**Задание 2.** Правовая характеристика договора купли-продажи, подряда, банковского счета:

1. Понятие договора, название сторон.
2. Существенные условия.
3. Признаки договора.
4. Права, обязанности и ответственность сторон.
5. Особенности договора.

**Задание 3.** Составить с использованием Гражданского кодекса и образца договор поставки.

**Задание 4.** Заполнить сравнительную таблицу видов договоров, в соответствии с учетом их признаков.

#### **ВАРИАНТ 2.**

Используя гражданское законодательство и учебную литературу выполнить задания.

**Задание 1.** Описать заключение договоров на торгах.

**Задание 2.** Правовая характеристика договора поставки, аренды, кредитного договора по плану:

1. Понятие договора, название сторон.

2. Существенные условия.
3. Признаки договора.
4. Права, обязанности и ответственность сторон.
5. Особенности договора.

**Задание 3.** Составить с использованием Гражданского кодекса и образца договор купли-продажи.

**Задание 4.** Заполнить сравнительную таблицу видов договоров, в соответствии с учетом их признаков.

## **Практическое занятие № 8, 9**

**Задание 1.** Составьте схему:

*«Структура раздела «Трудовой договор» ТК РФ».*

**Задание 2.** Составьте трудовой договор.

**Задание 3.** Решите производственные ситуации:

**3.1.** При приеме на работу на должность менеджера фирмы в отделе кадров от Смирновой Т.И. потребовали следующие документы:

- 1) паспорт;
- 2) трудовую книжку;
- 3) диплом о высшем образовании;
- 4) справку о состоянии здоровья;
- 5) характеристику с прежнего места работы.

— Правомерно ли требование администрации о предоставлении Смирновой Т.И.

всех перечисленных документов? (раздел 3 ТК)

**3.2.** Кириллов М. 10 марта написал заявление о приеме на работу на завод в качестве мастера и согласился на прохождение месячного испытания. 11 марта он приступил

к работе. Приказ же о его приеме на работу был издан лишь 14 марта.

Отработав 2 недели, Кириллов заболел и неделю находился на больничном.

Когда же он в начале четвертой недели вышел на работу, то ему был объявлен

приказ администратора о том, что со следующего дня он увольняется как не выдержавший испытания.

— С какого времени заключен трудовой договор с Кирилловым?

— Правомерно ли ему назначено испытание при приеме на работу?

— Законно ли он уволен?

— Где он может обжаловать решение об увольнении, если считает его незаконным?

(раздел 3 ТК)

**3.3.** Бухгалтер Тимофеева была переведена из одного банка в другой; круг обязанностей, режим работы, заработная плата и другие условия работы при этом не изменились. Тимофеева обжаловала перевод в комиссии по трудовым спорам, как произведенный без ее согласия.

- Какое решение должна вынести комиссия по трудовым спорам?
- Изменится ли решение задачи, если этот банк находится в другом районе города?
- Оформите решение комиссии по трудовым спорам (раздел 3 ТК).

**3.4.** Иванова заключила трудовой договор на 5 лет о работе в салоне красоты в качестве косметолога. Проработав 1,5 года, она подала заявление с просьбой уволить ее по собственному желанию.

- Вправе ли Иванова требовать увольнения по собственному желанию?
- В каком порядке производится прекращение трудового договора по инициативе работника? (раздел 3 ТК)

**3.5.** В связи с сокращением объема работ управляющий фирмы издал приказ о сокращении трех работников. Под сокращение попали: Иванова, не имеющая специальной квалификации; Соколова, проработавшая в фирме всего полгода, пенсионерка Петрова. Впоследствии выяснилось, что Соколова беременна.

- Каков порядок увольнения работников по сокращению штатов?
- Какие гарантии предусмотрены законом высвобождаемым работникам?
- Правомерны ли действия администрации по условиям задания? (разделы 3, 7 ТК)

**3.6.** Щукин был уволен администрацией предприятия за систематические нарушения трудовой дисциплины по п.5 ст. 81 ТК РФ. Оспаривая законность увольнения, Щукин писал, что действительно допускал нарушения трудовой дисциплины, но никаких взысканий за них ему не объявлялось.

- Каков порядок увольнения работника за систематическое неисполнение без уважительных причин своих трудовых обязанностей?
- Является ли законным увольнение Щукина?
- Куда он может обратиться, если считает свое увольнение незаконным?
- Требуется ли согласие выборного профсоюзного органа для увольнения по данному основанию?
- В каких случаях для увольнения по инициативе работодателя требуется предварительное согласие соответствующего выборного профсоюзного органа? (раздел 3 ТК)

**3.7.** Общее собрание акционеров приняло решение об увольнении директора АО

в связи с неполучением в отчетном году акционерным обществом планируемой суммы прибыли.

— Возможно ли увольнение работника по такому основанию?

— Допускается ли увольнение работника по основаниям, не указанным в законе?

(раздел 3, 7, гл. 43 ТК)

**3.8.** В коллективном договоре предприятия содержится условие, согласно которому

лица, нарушающие трудовую дисциплину, в частности, опаздывающие на работу и прогуливающие, могут привлекаться к сверхурочной работе без какой-либо дополнительной оплаты.

— Является ли законным такое условие коллективного договора? (разделы 4, 6 ТК)

## **Практическое занятие № 10**

### **ВАРИАНТ 1.**

**Используя нормативно-правовые акты и учебную литературу выполнить задания.**

**Задание 1.** Составить алгоритм рассмотрения хозяйственных споров Арбитражными судами.

**Задание 2.** Указать особенности Арбитражных судов.

**Задание 3.** Составить схему: «Субъекты хозяйственных споров».

**Задание 4.** Используя образец составить исковое заявление по рассмотрению хозяйственного спора.

### **ВАРИАНТ 2.**

**Используя нормативно-правовые акты и учебную литературу выполнить задания.**

**Задание 1.** Составить алгоритм рассмотрения хозяйственных споров судами.

**Задание 2.** Дать определение досудебной санации и указать ее значение.

**Задание 3.** Составить схему: «Обжалование судебных решений».

**Задание 4.** Используя образец составить исковое заявление по рассмотрению хозяйственного спора.