

ГБПОУ «Кунгурский сельскохозяйственный колледж»



Комплект контрольно – оценочных средств


по учебной дисциплине

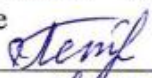
ОП.11 Менеджмент

специальности 38.02.01. Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

базовой подготовки

2022

РАССМОТРЕНО
на заседании МК ЗЭД
Протокол № 1 от «30» августа 2022 г.
Председатель МК

_____ А.Б.Бородина

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора по учебной
работе
 Л.И.Петрова
« 30 » августа 2022 г.

Комплект контрольно-оценочных средств учебной дисциплины ОП. 11 Менеджмент разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), утвержден приказом Минобразования и науки РФ от 5 февраля 2018 г. № 69.

Организация-разработчик: Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кунгурский сельскохозяйственный колледж»

Составитель:

Одегова Г.С., преподаватель

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств
2. Задания для оценки освоения учебной дисциплины

1. Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины ОП 11. Менеджмент обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

уметь:

- использовать на практике методы планирования и организации работы подразделения;
- анализировать организационные структуры управления;
- проводить работу по мотивации трудовой деятельности персонала;
- применять в профессиональной деятельности приемы делового и управленческого общения;
- принимать эффективные решения, используя систему методов управления;
- учитывать особенности менеджмента в области профессиональной деятельности.

знать:

- сущность и характерные черты современного менеджмента,
- историю его развития;
- методы планирования и организации работы подразделения;
- принципы построения организационной структуры управления;
- основы формирования мотивационной политики организации;
- особенности менеджмента в области профессиональной деятельности;
- внешнюю и внутреннюю среду организации;
- цикл менеджмента;
- процесс принятия и реализации управленческих решений;
- функции менеджмента в рыночной экономике;

- организацию, планирование, мотивацию и контроль деятельности экономического субъекта;
- систему методов управления;
- методику принятия решений;
- стили управления, коммуникации,
- принципы делового общения

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций.

Перечень общих компетенций, элементы которых формируются в рамках учебной дисциплины:

Код ОК	Наименование
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Осуществлять поиск, анализ и интерпретацию информации, необходимой для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие
ОК 04.	Работать в коллективе и команде, эффективно взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами.
ОК 11.	Использовать знания по финансовой грамотности, планировать предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере.

Перечень профессиональных компетенций, элементы которых формируются в рамках дисциплины:

Код ПК	Наименование
ПК 2.2.	Выполнять поручения руководства в составе комиссии по инвентаризации активов в местах хранения
ПК 2.3.	Проводить подготовку к инвентаризации и проверку действительного соответствия фактических данных инвентаризации учетным данным

ПК 4.7	Проводить мониторинг устранения менеджментом выявленных нарушений, недостатков и рисков
--------	---

Формой аттестации по учебной дисциплине является дифференцированный зачет.

2.Задания для оценки освоения учебной дисциплины

ТЕСТОВОЕ ЗАДАНИЕ

Специальность: 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)

Дисциплина: Менеджмент

Шкала оценки образовательных достижений

90% - 100% (25-23 балла) 5 «отлично»

80% - 89% (22-20 баллов) 4 «хорошо»

70% - 79% (19-17 баллов) 3 «удовлетворительно»

менее 70% (16 и менее баллов) 2 «неудовлетворительно»

Составитель: Г.С.Одегова

Вариант № 1

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. К первичным потребностям человека относятся:

А) потребности в пище и отдыхе

Б) в уважении и признании

В) во власти

2. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:

А) 3 ступени

Б) 4 ступени

В) 5 ступеней

3. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методы управления

Б) принципы управления

В) функции управления

4. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

А) 3 кв.м

Б) 4 кв.м

В) 5 кв.м

5. Управленческая информация – это :

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

6. Результатом труда менеджера является:

А) оргтехника

Б) информация

В) управленческое решение

7. Какова последовательность этапов контроля ?

А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция

Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция

В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

8. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

А) происходит осознание целей и задач организации

Б) получение дополнительной информации по проблеме

В) снижение уровня производительности труда

9. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:

А) позитивным

Б) негативным

В) эмоциональным

10. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:

А) проконтролировать ошибки людей

Б) предупредить ошибки людей

В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки

11. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:

А) стабильная ситуация в экономике

Б) армейская жизнь

В) по отношению к подчиненным высокой квалификации

12. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:

А) сложностью внешней среды

Б) неопределенностью внешней среды

В) подвижностью внешней среды

13. Стратегическое планирование называется:

А) перспективным или долгосрочным

Б) среднесрочным

В) краткосрочным

14. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

А) управляющий отделением

Б) главный бухгалтер

В) бригадир

15. Менеджмент – это умение:

А) добиваться цели

Б) зарабатывать деньги

В) руководить людьми

16. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

А) трудолюбие

Б) энергичность, активность

В) подчеркивание своей исключительности

17. Организации по количеству целей подразделяются на:

А) простые и сложные

Б) формальные и неформальные

В) сложные и формальные

18. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

А) задачами организации

Б) технологией организации

В) целями организации

19. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

А) линейной

Б) комбинированной

В) функциональной

20. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методами управления

Б) принципами управления

В) функциями управления

21. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

А) поставщики, конкуренты

Б) международные события

В) потребители, профсоюзы

22. Начальное звено управления называется:

А) супервайзор

Б) мидл-менеджмент

В) топ-менеджмент

23. Функции управления подразделяются на:

- А) общие, основные
- Б) общие, конкретные
- В) общие (основные), конкретные

24. Вторичными потребностями людей являются:

- А) физиологические потребности
- Б) потребности в безопасности и защищенности
- В) социальные потребности

25. Содержательными теориями мотивации являются теория:

- А) Маслоу
- Б) ожидания
- В) справедливости

Вариант № 2

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:

- А) 3 ступени
- Б) 4 ступени
- В) 5 ступеней

2. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

- А) методы управления
- Б) принципы управления
- В) функции управления

3. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

А) 3 кв.м

Б) 4 кв.м

В) 5 кв.м

4. Управленческая информация – это :

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

5. Результатом труда менеджера является:

А) оргтехника

Б) информация

В) управленческое решение

6. Какова последовательность этапов контроля ?

А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция

Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция

В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

7. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

А) происходит осознание целей и задач организации

Б) получение дополнительной информации по проблеме

В) снижение уровня производительности труда

8. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:

А) позитивным

Б) негативным

В) эмоциональным

9. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:

А) проконтролировать ошибки людей

Б) предупредить ошибки людей

В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки

10. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:

А) стабильная ситуация в экономике

Б) армейская жизнь

В) по отношению к подчиненным высокой квалификации

11. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:

А) сложностью внешней среды

Б) неопределенностью внешней среды

В) подвижностью внешней среды

12. Стратегическое планирование называется:

А) перспективным или долгосрочным

Б) среднесрочным

В) краткосрочным

13. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

А) управляющий отделением

Б) главный бухгалтер

В) бригадир

14. Менеджмент – это умение:

А) добиваться цели

Б) зарабатывать деньги

В) руководить людьми

15. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

- А) трудолюбие
- Б) энергичность, активность
- В) подчеркивание своей исключительности

16. Организации по количеству целей подразделяются на:

- А) простые и сложные
- Б) формальные и неформальные
- В) сложные и формальные

17. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

- А) задачами организации
- Б) технологией организации
- В) целями организации

18. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

- А) линейной
- Б) комбинированной
- В) функциональной

19. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

- А) методами управления
- Б) принципами управления
- В) функциями управления

20. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

- А) поставщики, конкуренты

Б) международные события

В) потребители, профсоюзы

21. Начальное звено управления называется:

А) супервайзор

Б) мидл-менеджмент

В) топ-менеджмент

22. Функции управления подразделяются на:

А) общие, основные

Б) общие, конкретные

В) общие (основные), конкретные

23. Вторичными потребностями людей являются:

А) физиологические потребности

Б) потребности в безопасности и защищенности

В) социальные потребности

24. Содержательными теориями мотивации являются теория:

А) Маслоу

Б) ожидания

В) справедливости

25. К первичным потребностям человека относятся:

А) потребности в пище и отдыхе

Б) в уважении и признании

В) во власти

Вариант № 3

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. К первичным потребностям человека относятся:

А) потребности в пище и отдыхе

Б) в уважении и признании

В) во власти

2. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:

А) 3 ступени

Б) 4 ступени

В) 5 ступеней

3. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методы управления

Б) принципы управления

В) функции управления

4. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

А) 3 кв.м

Б) 4 кв.м

В) 5 кв.м

5. Управленческая информация – это :

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

6. Результатом труда менеджера является:

А) оргтехника

Б) информация

В) управленческое решение

7. Какова последовательность этапов контроля ?

А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция

Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция

В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

8. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

- А) происходит осознание целей и задач организации
- Б) получение дополнительной информации по проблеме
- В) снижение уровня производительности труда

9) Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:

- А) позитивным
- Б) негативным
- В) эмоциональным

10) Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:

- А) проконтролировать ошибки людей
- Б) предупредить ошибки людей
- В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки

11. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:

- А) стабильная ситуация в экономике
- Б) армейская жизнь
- В) по отношению к подчиненным высокой квалификации

12. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:

- А) сложностью внешней среды
- Б) неопределенностью внешней среды
- В) подвижностью внешней среды

13. Стратегическое планирование называется:

- А) перспективным или долгосрочным
- Б) среднесрочным
- В) краткосрочным

14. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

- А) управляющий отделением
- Б) главный бухгалтер

В) бригадир

15. Менеджмент – это умение:

А) добиваться цели

Б) зарабатывать деньги

В) руководить людьми

16. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

А) трудолюбие

Б) энергичность, активность

В) подчеркивание своей исключительности

17. Организации по количеству целей подразделяются на:

А) простые и сложные

Б) формальные и неформальные

В) сложные и формальные

18. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

А) задачами организации

Б) технологией организации

В) целями организации

19. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

А) линейной

Б) комбинированной

В) функциональной

20. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методами управления

Б) принципами управления

В) функциями управления

21. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

А) поставщики, конкуренты

Б) международные события

В) потребители, профсоюзы

22. Начальное звено управления называется:

А) супервайзор

Б) мидл-менеджмент

В) топ-менеджмент

23. Функции управления подразделяются на:

А) общие, основные

Б) общие, конкретные

В) общие (основные), конкретные

24. Вторичными потребностями людей являются:

А) физиологические потребности

Б) потребности в безопасности и защищенности

В) социальные потребности

25. Содержательными теориями мотивации являются теория:

А) Маслоу

Б) ожидания

В) справедливости

Вариант № 4

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

А) 3кв.м

Б) 4 кв.м

В) 5 кв.м

2. Управленческая информация – это :

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

3. Результатом труда менеджера является:

А) оргтехника

Б) информация

В) управленческое решение

4. Какова последовательность этапов контроля ?

А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция

Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция

В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

5. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

А) происходит осознание целей и задач организации

Б) получение дополнительной информации по проблеме

В) снижение уровня производительности труда

6. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:

А) позитивным

Б) негативным

В) эмоциональным

7. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:

А) проконтролировать ошибки людей

Б) предупредить ошибки людей

В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки

8. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:

А) стабильная ситуация в экономике

Б) армейская жизнь

В) по отношению к подчиненным высокой квалификации

9. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:

А) сложностью внешней среды

Б) неопределенностью внешней среды

В) подвижностью внешней среды

10. Стратегическое планирование называется:

А) перспективным или долгосрочным

Б) среднесрочным

В) краткосрочным

11. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

А) управляющий отделением

Б) главный бухгалтер

В) бригадир

12. Менеджмент – это умение:

А) добиваться цели

Б) зарабатывать деньги

В) руководить людьми

13. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

А) трудолюбие

Б) энергичность, активность

В) подчеркивание своей исключительности

14. Организации по количеству целей подразделяются на:

А) простые и сложные

Б) формальные и неформальные

В) сложные и формальные

15. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

А) задачами организации

Б) технологией организации

В) целями организации

16. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

А) линейной

Б) комбинированной

В) функциональной

17. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методами управления

Б) принципами управления

В) функциями управления

18. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

А) поставщики, конкуренты

Б) международные события

В) потребители, профсоюзы

19. Начальное звено управления называется:

А) супервайзор

Б) мидл-менеджмент

В) топ-менеджмент

20. Функции управления подразделяются на:

А) общие, основные

Б) общие, конкретные

В) общие (основные), конкретные

21. Вторичными потребностями людей являются:

А) физиологические потребности

Б) потребности в безопасности и защищенности

В) социальные потребности

22. Содержательными теориями мотивации являются теория:

А) Маслоу

Б) ожидания

В) справедливости

23. К первичным потребностям человека относятся:

А) потребности в пище и отдыхе

Б) в уважении и признании

В) во власти

24. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:

А) 3 ступени

Б) 4 ступени

В) 5 ступеней

25. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методы управления

Б) принципы управления

В) функции управления

Вариант № 5

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. Управленческая информация – это :

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

2. Результатом труда менеджера является:

А) оргтехника

Б) информация

В) управленческое решение

3. Какова последовательность этапов контроля ?

А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция

Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция

В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

4. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

А) происходит осознание целей и задач организации

Б) получение дополнительной информации по проблеме

В) снижение уровня производительности труда

5. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:

А) позитивным

Б) негативным

В) эмоциональным

6. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:

А) проконтролировать ошибки людей

Б) предупредить ошибки людей

В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки

7. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:

- А) стабильная ситуация в экономике
- Б) армейская жизнь
- В) по отношению к подчиненным высокой квалификации

8. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:

- А) сложностью внешней среды
- Б) неопределенностью внешней среды
- В) подвижностью внешней среды

9. Стратегическое планирование называется:

- А) перспективным или долгосрочным
- Б) среднесрочным
- В) краткосрочным

10. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

- А) управляющий отделением
- Б) главный бухгалтер
- В) бригадир

11. Менеджмент – это умение:

- А) добиваться цели
- Б) зарабатывать деньги
- В) руководить людьми

12 Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

- А) трудолюбие
- Б) энергичность, активность
- В) подчеркивание своей исключительности

13. Организации по количеству целей подразделяются на:

- А) простые и сложные
- Б) формальные и неформальные

В) сложные и формальные

14. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

А) задачами организации

Б) технологией организации

В) целями организации

15. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

А) линейной

Б) комбинированной

В) функциональной

16. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методами управления

Б) принципами управления

В) функциями управления

17. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

А) поставщики, конкуренты

Б) международные события

В) потребители, профсоюзы

18. Начальное звено управления называется:

А) супервайзор

Б) мидл-менеджмент

В) топ-менеджмент

19. Функции управления подразделяются на:

А) общие, основные

Б) общие, конкретные

В) общие (основные), конкретные

20. Вторичными потребностями людей являются:

- А) физиологические потребности
- Б) потребности в безопасности и защищенности
- В) социальные потребности

21. Содержательными теориями мотивации являются теория:

- А) Маслоу
- Б) ожидания
- В) справедливости

22. К первичным потребностям человека относятся:

- А) потребности в пище и отдыхе
- Б) в уважении и признании
- В) во власти

23. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:

- А) 3 ступени
- Б) 4 ступени
- В) 5 ступеней

24. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

- А) методы управления
- Б) принципы управления
- В) функции управления

25. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

- А) 3 кв.м
- Б) 4 кв.м
- В) 5 кв.м

Вариант № 6

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.
Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.
Время выполнения 30 минут.

1. Результатом труда менеджера является:

- А) оргтехника
- Б) информация
- В) управленческое решение

2. Какова последовательность этапов контроля ?

- А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция
- Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция
- В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

3. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

- А) происходит осознание целей и задач организации
- Б) получение дополнительной информации по проблеме
- В) снижение уровня производительности труда

4. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:

- А) позитивным
- Б) негативным
- В) эмоциональным

5. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:

- А) проконтролировать ошибки людей
- Б) предупредить ошибки людей
- В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки

6. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:

- А) стабильная ситуация в экономике

Б) армейская жизнь

В) по отношению к подчиненным высокой квалификации

7. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:

А) сложностью внешней среды

Б) неопределенностью внешней среды

В) подвижностью внешней среды

8. Стратегическое планирование называется:

А) перспективным или долгосрочным

Б) среднесрочным

В) краткосрочным

9. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

А) управляющий отделением

Б) главный бухгалтер

В) бригадир

10. Менеджмент – это умение:

А) добиваться цели

Б) зарабатывать деньги

В) руководить людьми

11. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

А) трудолюбие

Б) энергичность, активность

В) подчеркивание своей исключительности

12. Организации по количеству целей подразделяются на:

А) простые и сложные

Б) формальные и неформальные

В) сложные и формальные

13. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

- А) задачами организации
- Б) технологией организации
- В) целями организации

14. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

- А) линейной
- Б) комбинированной
- В) функциональной

15. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

- А) методами управления
- Б) принципами управления
- В) функциями управления

16. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

- А) поставщики, конкуренты
- Б) международные события
- В) потребители, профсоюзы

17. Начальное звено управления называется:

- А) супервайзор
- Б) мидл-менеджмент
- В) топ-менеджмент

18. Функции управления подразделяются на:

- А) общие, основные
- Б) общие, конкретные
- В) общие (основные), конкретные

19. Вторичными потребностями людей являются:

- А) физиологические потребности
- Б) потребности в безопасности и защищенности

В) социальные потребности

20. Содержательными теориями мотивации являются теория:

А) Маслоу

Б) ожидания

В) справедливости

21. К первичным потребностям человека относятся:

А) потребности в пище и отдыхе

Б) в уважении и признании

В) во власти

22. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:

А) 3 ступени

Б) 4 ступени

В) 5 ступеней

23. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методы управления

Б) принципы управления

В) функции управления

24. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

А) 3 кв.м

Б) 4 кв.м

В) 5 кв.м

25. Управленческая информация – это :

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

Вариант № 7

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. Какова последовательность этапов контроля ?
 - А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция
 - Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция
 - В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами
2. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?
 - А) происходит осознание целей и задач организации
 - Б) получение дополнительной информации по проблеме
 - В) снижение уровня производительности труда
3. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:
 - А) позитивным
 - Б) негативным
 - В) эмоциональным
4. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:
 - А) проконтролировать ошибки людей
 - Б) предупредить ошибки людей
 - В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки
5. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:
 - А) стабильная ситуация в экономике
 - Б) армейская жизнь
 - В) по отношению к подчиненным высокой квалификации
6. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:
 - А) сложностью внешней среды

Б) неопределенностью внешней среды

В) подвижностью внешней среды

7. Стратегическое планирование называется:

А) перспективным или долгосрочным

Б) среднесрочным

В) краткосрочным

8. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

А) управляющий отделением

Б) главный бухгалтер

В) бригадир

9. Менеджмент – это умение:

А) добиваться цели

Б) зарабатывать деньги

В) руководить людьми

10. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

А) трудолюбие

Б) энергичность, активность

В) подчеркивание своей исключительности

11. Организации по количеству целей подразделяются на:

А) простые и сложные

Б) формальные и неформальные

В) сложные и формальные

12. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

А) задачами организации

Б) технологией организации

В) целями организации

13. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

- А) линейной
- Б) комбинированной
- В) функциональной

14. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

- А) методами управления
- Б) принципами управления
- В) функциями управления

15. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

- А) поставщики, конкуренты
- Б) международные события
- В) потребители, профсоюзы

16. Начальное звено управления называется:

- А) супервайзор
- Б) мидл-менеджмент
- В) топ-менеджмент

17. Функции управления подразделяются на:

- А) общие, основные
- Б) общие, конкретные
- В) общие (основные), конкретные

18. Вторичными потребностями людей являются:

- А) физиологические потребности
- Б) потребности в безопасности и защищенности
- В) социальные потребности

19. Содержательными теориями мотивации являются теория:

- А) Маслоу

Б) ожидания

В) справедливости

20. К первичным потребностям человека относятся:

А) потребности в пище и отдыхе

Б) в уважении и признании

В) во власти

21. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:

А) 3 ступени

Б) 4 ступени

В) 5 ступеней

22. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методы управления

Б) принципы управления

В) функции управления

23. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

А) 3 кв.м

Б) 4 кв.м

В) 5 кв.м

24. Управленческая информация – это :

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

25. Результатом труда менеджера является:

А) оргтехника

Б) информация

В) управленческое решение

Вариант № 8

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?
 - А) происходит осознание целей и задач организации
 - Б) получение дополнительной информации по проблеме
 - В) снижение уровня производительности труда
2. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:
 - А) позитивным
 - Б) негативным
 - В) эмоциональным
3. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:
 - А) проконтролировать ошибки людей
 - Б) предупредить ошибки людей
 - В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки
4. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:
 - А) стабильная ситуация в экономике
 - Б) армейская жизнь
 - В) по отношению к подчиненным высокой квалификации
5. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:
 - А) сложностью внешней среды
 - Б) неопределенностью внешней среды
 - В) подвижностью внешней среды
6. Стратегическое планирование называется:
 - А) перспективным или долгосрочным

Б) среднесрочным

В) краткосрочным

7. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

А) управляющий отделением

Б) главный бухгалтер

В) бригадир

8. Менеджмент – это умение:

А) добиваться цели

Б) зарабатывать деньги

В) руководить людьми

9. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

А) трудолюбие

Б) энергичность, активность

В) подчеркивание своей исключительности

10. Организации по количеству целей подразделяются на:

А) простые и сложные

Б) формальные и неформальные

В) сложные и формальные

11. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

А) задачами организации

Б) технологией организации

В) целями организации

12. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

А) линейной

Б) комбинированной

В) функциональной

13. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методами управления

Б) принципами управления

В) функциями управления

14. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

А) поставщики, конкуренты

Б) международные события

В) потребители, профсоюзы

15. Начальное звено управления называется:

А) супервайзор

Б) мидл-менеджмент

В) топ-менеджмент

16. Функции управления подразделяются на:

А) общие, основные

Б) общие, конкретные

В) общие (основные), конкретные

17. Вторичными потребностями людей являются:

А) физиологические потребности

Б) потребности в безопасности и защищенности

В) социальные потребности

18. Содержательными теориями мотивации являются теория:

А) Маслоу

Б) ожидания

В) справедливости

19. К первичным потребностям человека относятся:

А) потребности в пище и отдыхе

Б) в уважении и признании

В) во власти

20. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:

А) 3 ступени

Б) 4 ступени

В) 5 ступеней

21. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методы управления

Б) принципы управления

В) функции управления

22. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

А) 3 кв.м

Б) 4 кв.м

В) 5 кв.м

23. Управленческая информация – это :

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

24. Результатом труда менеджера является:

А) оргтехника

Б) информация

В) управленческое решение

25. Какова последовательность этапов контроля ?

А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция

Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция

В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

Вариант № 9

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:
 - А) позитивным
 - Б) негативным
 - В) эмоциональным
2. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:
 - А) проконтролировать ошибки людей
 - Б) предупредить ошибки людей
 - В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки
3. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:
 - А) стабильная ситуация в экономике
 - Б) армейская жизнь
 - В) по отношению к подчиненным высокой квалификации
4. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:
 - А) сложностью внешней среды
 - Б) неопределенностью внешней среды
 - В) подвижностью внешней среды

5. Стратегическое планирование называется:

А) перспективным или долгосрочным

Б) среднесрочным

В) краткосрочным

6. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

А) управляющий отделением

Б) главный бухгалтер

В) бригадир

7. Менеджмент – это умение:

А) добиваться цели

Б) зарабатывать деньги

В) руководить людьми

8. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

А) трудолюбие

Б) энергичность, активность

В) подчеркивание своей исключительности

9. Организации по количеству целей подразделяются на:

А) простые и сложные

Б) формальные и неформальные

В) сложные и формальные

10. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

А) задачами организации

Б) технологией организации

В) целями организации

11. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

- А) линейной
- Б) комбинированной
- В) функциональной

12. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

- А) методами управления
- Б) принципами управления
- В) функциями управления

13. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

- А) поставщики, конкуренты
- Б) международные события
- В) потребители, профсоюзы

14. Начальное звено управления называется:

- А) супервайзор
- Б) мидл-менеджмент
- В) топ-менеджмент

15. Функции управления подразделяются на:

- А) общие, основные
- Б) общие, конкретные
- В) общие (основные), конкретные

16. Вторичными потребностями людей являются:

- А) физиологические потребности
- Б) потребности в безопасности и защищенности

В) социальные потребности

17. Содержательными теориями мотивации являются теория:

А) Маслоу

Б) ожидания

В) справедливости

18. К первичным потребностям человека относятся:

А) потребности в пище и отдыхе

Б) в уважении и признании

В) во власти

19. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:

А) 3 ступени

Б) 4 ступени

В) 5 ступеней

20. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методы управления

Б) принципы управления

В) функции управления

21. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

А) 3 кв.м

Б) 4 кв.м

В) 5 кв.м

22. Управленческая информация – это :

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

23. Результатом труда менеджера является:

А) оргтехника

Б) информация

В) управленческое решение

24. Какова последовательность этапов контроля ?

А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция

Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция

В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

25. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

А) происходит осознание целей и задач организации

Б) получение дополнительной информации по проблеме

В) снижение уровня производительности труда

Вариант № 10

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:

А) проконтролировать ошибки людей

Б) предупредить ошибки людей

В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки

2. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:

А) стабильная ситуация в экономике

Б) армейская жизнь

В) по отношению к подчиненным высокой квалификации

3. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:

А) сложностью внешней среды

Б) неопределенностью внешней среды

В) подвижностью внешней среды

4. Стратегическое планирование называется:

А) перспективным или долгосрочным

Б) среднесрочным

В) краткосрочным

5. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

А) управляющий отделением

Б) главный бухгалтер

В) бригадир

6. Менеджмент – это умение:

А) добиваться цели

Б) зарабатывать деньги

В) руководить людьми

7. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

А) трудолюбие

Б) энергичность, активность

В) подчеркивание своей исключительности

8. Организации по количеству целей подразделяются на:

А) простые и сложные

Б) формальные и неформальные

В) сложные и формальные

9. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

- А) задачами организации
- Б) технологией организации
- В) целями организации

10. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

- А) линейной
- Б) комбинированной
- В) функциональной

11. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

- А) методами управления
- Б) принципами управления
- В) функциями управления

12. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

- А) поставщики, конкуренты
- Б) международные события
- В) потребители, профсоюзы

13. Начальное звено управления называется:

- А) супервайзор
- Б) мидл-менеджмент
- В) топ-менеджмент

14. Функции управления подразделяются на:

- А) общие, основные
- Б) общие, конкретные
- В) общие (основные), конкретные

15. Вторичными потребностями людей являются:

- А) физиологические потребности
- Б) потребности в безопасности и защищенности

В) социальные потребности

16. Содержательными теориями мотивации являются теория:

А) Маслоу

Б) ожидания

В) справедливости

17. К первичным потребностям человека относятся:

А) потребности в пище и отдыхе

Б) в уважении и признании

В) во власти

18. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:

А) 3 ступени

Б) 4 ступени

В) 5 ступеней

19. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методы управления

Б) принципы управления

В) функции управления

20. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

А) 3 кв.м

Б) 4 кв.м

В) 5 кв.м

21. Управленческая информация – это :

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

22. Результатом труда менеджера является:

А) оргтехника

Б) информация

В) управленческое решение

23. Какова последовательность этапов контроля ?

А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция

Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция

В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

24. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

А) происходит осознание целей и задач организации

Б) получение дополнительной информации по проблеме

В) снижение уровня производительности труда

25. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:

А) позитивным

Б) негативным

В) эмоциональным

Вариант № 11

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:

А) стабильная ситуация в экономике

Б) армейская жизнь

В) по отношению к подчиненным высокой квалификации

2. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:

А) сложностью внешней среды

Б) неопределенностью внешней среды

В) подвижностью внешней среды

3. Стратегическое планирование называется:

А) перспективным или долгосрочным

Б) среднесрочным

В) краткосрочным

4. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

А) управляющий отделением

Б) главный бухгалтер

В) бригадир

5. Менеджмент – это умение:

А) добиваться цели

Б) зарабатывать деньги

В) руководить людьми

6. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

А) трудолюбие

Б) энергичность, активность

В) подчеркивание своей исключительности

7. Организации по количеству целей подразделяются на:

А) простые и сложные

Б) формальные и неформальные

В) сложные и формальные

8. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

А) задачами организации

Б) технологией организации

В) целями организации

9. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

- А) линейной
- Б) комбинированной
- В) функциональной

10. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

- А) методами управления
- Б) принципами управления
- В) функциями управления

11. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

- А) поставщики, конкуренты
- Б) международные события
- В) потребители, профсоюзы

12. Начальное звено управления называется:

- А) супервайзор
- Б) мидл-менеджмент
- В) топ-менеджмент

13. Функции управления подразделяются на:

- А) общие, основные
- Б) общие, конкретные
- В) общие (основные), конкретные

14. Вторичными потребностями людей являются:

- А) физиологические потребности
- Б) потребности в безопасности и защищенности
- В) социальные потребности

15. Содержательными теориями мотивации являются теория:

- А) Маслоу

Б) ожидания

В) справедливости

16. К первичным потребностям человека относятся:

А) потребности в пище и отдыхе

Б) в уважении и признании

В) во власти

17. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:

А) 3 ступени

Б) 4 ступени

В) 5 ступеней

18. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методы управления

Б) принципы управления

В) функции управления

19. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

А) 3 кв.м

Б) 4 кв.м

В) 5 кв.м

20. Управленческая информация – это :

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

21. Результатом труда менеджера является:

А) оргтехника

Б) информация

В) управленческое решение

22. Какова последовательность этапов контроля ?

- А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция
- Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция
- В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

23. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

- А) происходит осознание целей и задач организации
- Б) получение дополнительной информации по проблеме
- В) снижение уровня производительности труда

24. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:

- А) позитивным
- Б) негативным
- В) эмоциональным

25. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:

- А) проконтролировать ошибки людей
- Б) предупредить ошибки людей
- В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки

Вариант № 12

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:
- А) сложностью внешней среды
- Б) неопределенностью внешней среды
- В) подвижностью внешней среды
2. Стратегическое планирование называется:

А) перспективным или долгосрочным

Б) среднесрочным

В) краткосрочным

3. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

А) управляющий отделением

Б) главный бухгалтер

В) бригадир

4. Менеджмент – это умение:

А) добиваться цели

Б) зарабатывать деньги

В) руководить людьми

5. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

А) трудолюбие

Б) энергичность, активность

В) подчеркивание своей исключительности

6. Организации по количеству целей подразделяются на:

А) простые и сложные

Б) формальные и неформальные

В) сложные и формальные

7. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

А) задачами организации

Б) технологией организации

В) целями организации

8. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

А) линейной

Б) комбинированной

В) функциональной

9. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методами управления

Б) принципами управления

В) функциями управления

10. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

А) поставщики, конкуренты

Б) международные события

В) потребители, профсоюзы

11. Начальное звено управления называется:

А) супервайзор

Б) мидл-менеджмент

В) топ-менеджмент

12. Функции управления подразделяются на:

А) общие, основные

Б) общие, конкретные

В) общие (основные), конкретные

13. Вторичными потребностями людей являются:

А) физиологические потребности

Б) потребности в безопасности и защищенности

В) социальные потребности

14. Содержательными теориями мотивации являются теория:

А) Маслоу

Б) ожидания

В) справедливости

15. К первичным потребностям человека относятся:

А) потребности в пище и отдыхе

Б) в уважении и признании

В) во власти

16. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:

А) 3 ступени

Б) 4 ступени

В) 5 ступеней

17. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методы управления

Б) принципы управления

В) функции управления

18. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

А) 3 кв.м

Б) 4 кв.м

В) 5 кв.м

19. Управленческая информация – это :

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

20. Результатом труда менеджера является:

А) оргтехника

Б) информация

В) управленческое решение

21. Какова последовательность этапов контроля ?

А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция

Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция

В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

22. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

А) происходит осознание целей и задач организации

Б) получение дополнительной информации по проблеме

В) снижение уровня производительности труда

23. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:

А) позитивным

Б) негативным

В) эмоциональным

24. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:

А) проконтролировать ошибки людей

Б) предупредить ошибки людей

В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки

25. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:

А) стабильная ситуация в экономике

Б) армейская жизнь

В) по отношению к подчиненным высокой квалификации

Вариант № 13

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. Стратегическое планирование называется:

А) перспективным или долгосрочным

Б) среднесрочным

В) краткосрочным

2. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

А) управляющий отделением

Б) главный бухгалтер

В) бригадир

3. Менеджмент – это умение:

А) добиваться цели

Б) зарабатывать деньги

В) руководить людьми

4. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

А) трудолюбие

Б) энергичность, активность

В) подчеркивание своей исключительности

5. Организации по количеству целей подразделяются на:

А) простые и сложные

Б) формальные и неформальные

В) сложные и формальные

6. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

А) задачами организации

Б) технологией организации

В) целями организации

7. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

А) линейной

Б) комбинированной

В) функциональной

8. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

- А) методами управления
- Б) принципами управления
- В) функциями управления

9. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

- А) поставщики, конкуренты
- Б) международные события
- В) потребители, профсоюзы

10. Начальное звено управления называется:

- А) супервайзор
- Б) мидл-менеджмент
- В) топ-менеджмент

11. Функции управления подразделяются на:

- А) общие, основные
- Б) общие, конкретные
- В) общие (основные), конкретные

12. Вторичными потребностями людей являются:

- А) физиологические потребности
- Б) потребности в безопасности и защищенности
- В) социальные потребности

13. Содержательными теориями мотивации являются теория:

- А) Маслоу
- Б) ожидания
- В) справедливости

14. К первичным потребностям человека относятся:

- А) потребности в пище и отдыхе
- Б) в уважении и признании
- В) во власти

15. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:

- А) 3 ступени
- Б) 4 ступени
- В) 5 ступеней

16. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

- А) методы управления
- Б) принципы управления
- В) функции управления

17. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

- А) 3 кв.м
- Б) 4 кв.м
- В) 5 кв.м

18. Управленческая информация – это :

- А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления
- Б) данные о работе организации
- В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

19. Результатом труда менеджера является:

- А) оргтехника
- Б) информация
- В) управленческое решение

20. Какова последовательность этапов контроля ?

- А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция
- Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция
- В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

21. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

- А) происходит осознание целей и задач организации
- Б) получение дополнительной информации по проблеме
- В) снижение уровня производительности труда

22. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:

- А) позитивным
- Б) негативным
- В) эмоциональным

23. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:

- А) проконтролировать ошибки людей
- Б) предупредить ошибки людей
- В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки

24. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:

- А) стабильная ситуация в экономике
- Б) армейская жизнь
- В) по отношению к подчиненным высокой квалификации

25. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:

- А) сложностью внешней среды
- Б) неопределенностью внешней среды
- В) подвижностью внешней среды

Вариант № 14

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

- А) управляющий отделением

Б) главный бухгалтер

В) бригадир

2. Менеджмент – это умение:

А) добиваться цели

Б) зарабатывать деньги

В) руководить людьми

3. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

А) трудолюбие

Б) энергичность, активность

В) подчеркивание своей исключительности

4. Организации по количеству целей подразделяются на:

А) простые и сложные

Б) формальные и неформальные

В) сложные и формальные

5. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

А) задачами организации

Б) технологией организации

В) целями организации

6. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

А) линейной

Б) комбинированной

В) функциональной

7. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методами управления

Б) принципами управления

В) функциями управления

8. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

А) поставщики, конкуренты

Б) международные события

В) потребители, профсоюзы

9. Начальное звено управления называется:

А) супервайзор

Б) мидл-менеджмент

В) топ-менеджмент

10. Функции управления подразделяются на:

А) общие, основные

Б) общие, конкретные

В) общие (основные), конкретные

11. Вторичными потребностями людей являются:

А) физиологические потребности

Б) потребности в безопасности и защищенности

В) социальные потребности

12. Содержательными теориями мотивации являются теория:

А) Маслоу

Б) ожидания

В) справедливости

13. К первичным потребностям человека относятся:

А) потребности в пище и отдыхе

Б) в уважении и признании

В) во власти

14. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:

А) 3 ступени

Б) 4 ступени

В) 5 ступеней

15. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

- А) методы управления
- Б) принципы управления
- В) функции управления

16. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

- А) 3 кв.м
- Б) 4 кв.м
- В) 5 кв.м

17. Управленческая информация – это :

- А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления
- Б) данные о работе организации
- В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

18. Результатом труда менеджера является:

- А) оргтехника
- Б) информация
- В) управленческое решение

19. Какова последовательность этапов контроля ?

- А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция
- Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция
- В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

20. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

- А) происходит осознание целей и задач организации
- Б) получение дополнительной информации по проблеме
- В) снижение уровня производительности труда

21. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:

- А) позитивным
- Б) негативным
- В) эмоциональным

22. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:

- А) проконтролировать ошибки людей
- Б) предупредить ошибки людей
- В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки

23. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:

- А) стабильная ситуация в экономике
- Б) армейская жизнь
- В) по отношению к подчиненным высокой квалификации

24. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:

- А) сложностью внешней среды
- Б) неопределенностью внешней среды
- В) подвижностью внешней среды

25. Стратегическое планирование называется:

- А) перспективным или долгосрочным
- Б) среднесрочным
- В) краткосрочным

Вариант № 15

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. Менеджмент – это умение:

А) добиваться цели

Б) зарабатывать деньги

В) руководить людьми

2. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

А) трудолюбие

Б) энергичность, активность

В) подчеркивание своей исключительности

3. Организации по количеству целей подразделяются на:

А) простые и сложные

Б) формальные и неформальные

В) сложные и формальные

4. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

А) задачами организации

Б) технологией организации

В) целями организации

5. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

А) линейной

Б) комбинированной

В) функциональной

6. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методами управления

Б) принципами управления

В) функциями управления

7. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

А) поставщики, конкуренты

Б) международные события

В) потребители, профсоюзы

8. Начальное звено управления называется:

А) супервайзор

Б) мидл-менеджмент

В) топ-менеджмент

9. Функции управления подразделяются на:

А) общие, основные

Б) общие, конкретные

В) общие (основные), конкретные

10. Вторичными потребностями людей являются:

А) физиологические потребности

Б) потребности в безопасности и защищенности

В) социальные потребности

11. Содержательными теориями мотивации являются теория:

А) Маслоу

Б) ожидания

В) справедливости

12. К первичным потребностям человека относятся:

А) потребности в пище и отдыхе

Б) в уважении и признании

В) во власти

13. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:

А) 3 ступени

Б) 4 ступени

В) 5 ступеней

14. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методы управления

Б) принципы управления

В) функции управления

15. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

А) 3 кв.м

Б) 4 кв.м

В) 5 кв.м

16. Управленческая информация – это :

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

17. Результатом труда менеджера является:

А) оргтехника

Б) информация

В) управленческое решение

18. Какова последовательность этапов контроля ?

А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция

Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция

В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

19. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

А) происходит осознание целей и задач организации

Б) получение дополнительной информации по проблеме

В) снижение уровня производительности труда

20. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:

А) позитивным

Б) негативным

В) эмоциональным

21. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:

А) проконтролировать ошибки людей

Б) предупредить ошибки людей

В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки

22. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:

А) стабильная ситуация в экономике

Б) армейская жизнь

В) по отношению к подчиненным высокой квалификации

23. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:

А) сложностью внешней среды

Б) неопределенностью внешней среды

В) подвижностью внешней среды

24. Стратегическое планирование называется:

А) перспективным или долгосрочным

Б) среднесрочным

В) краткосрочным

25. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

А) управляющий отделением

Б) главный бухгалтер

В) бригадир

Вариант № 16

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

- А) трудолюбие
- Б) энергичность, активность
- В) подчеркивание своей исключительности

2. Организации по количеству целей подразделяются на:

- А) простые и сложные
- Б) формальные и неформальные
- В) сложные и формальные

3. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

- А) задачами организации
- Б) технологией организации
- В) целями организации

4. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

- А) линейной
- Б) комбинированной
- В) функциональной

5. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

- А) методами управления
- Б) принципами управления
- В) функциями управления

6. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

- А) поставщики, конкуренты
- Б) международные события
- В) потребители, профсоюзы

7. Начальное звено управления называется:

- А) супервайзор

Б) мидл-менеджмент

В) топ-менеджмент

8. Функции управления подразделяются на:

А) общие, основные

Б) общие, конкретные

В) общие (основные), конкретные

9. Вторичными потребностями людей являются:

А) физиологические потребности

Б) потребности в безопасности и защищенности

В) социальные потребности

10. Содержательными теориями мотивации являются теория:

А) Маслоу

Б) ожидания

В) справедливости

11. К первичным потребностям человека относятся:

А) потребности в пище и отдыхе

Б) в уважении и признании

В) во власти

12. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:

А) 3 ступени

Б) 4 ступени

В) 5 ступеней

13. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методы управления

Б) принципы управления

В) функции управления

14. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

А) 3 кв.м

Б) 4 кв.м

В) 5 кв.м

15. Управленческая информация – это :

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

16. Результатом труда менеджера является:

А) оргтехника

Б) информация

В) управленческое решение

17. Какова последовательность этапов контроля ?

А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция

Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция

В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

18. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

А) происходит осознание целей и задач организации

Б) получение дополнительной информации по проблеме

В) снижение уровня производительности труда

19. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:

А) позитивным

Б) негативным

В) эмоциональным

20. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:

А) проконтролировать ошибки людей

- Б) предупредить ошибки людей
- В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки
21. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:
- А) стабильная ситуация в экономике
- Б) армейская жизнь
- В) по отношению к подчиненным высокой квалификации
22. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:
- А) сложностью внешней среды
- Б) неопределенностью внешней среды
- В) подвижностью внешней среды
23. Стратегическое планирование называется:
- А) перспективным или долгосрочным
- Б) среднесрочным
- В) краткосрочным
24. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:
- А) управляющий отделением
- Б) главный бухгалтер
- В) бригадир
25. Менеджмент – это умение:
- А) добиваться цели
- Б) зарабатывать деньги
- В) руководить людьми

Вариант № 17

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. Организации по количеству целей подразделяются на:
 - А) простые и сложные
 - Б) формальные и неформальные
 - В) сложные и формальные
2. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:
 - А) задачами организации
 - Б) технологией организации
 - В) целями организации
3. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:
 - А) линейной
 - Б) комбинированной
 - В) функциональной
4. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:
 - А) методами управления
 - Б) принципами управления
 - В) функциями управления
5. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:
 - А) поставщики, конкуренты
 - Б) международные события
 - В) потребители, профсоюзы
6. Начальное звено управления называется:
 - А) супервайзор
 - Б) мидл-менеджмент
 - В) топ-менеджмент
7. Функции управления подразделяются на:
 - А) общие, основные

Б) общие, конкретные

В) общие (основные), конкретные

8. Вторичными потребностями людей являются:

А) физиологические потребности

Б) потребности в безопасности и защищенности

В) социальные потребности

9. Содержательными теориями мотивации являются теория:

А) Маслоу

Б) ожидания

В) справедливости

10. К первичным потребностям человека относятся:

А) потребности в пище и отдыхе

Б) в уважении и признании

В) во власти

11. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:

А) 3 ступени

Б) 4 ступени

В) 5 ступеней

12. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методы управления

Б) принципы управления

В) функции управления

13. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

А) 3 кв.м

Б) 4 кв.м

В) 5 кв.м

14. Управленческая информация – это :

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

15. Результатом труда менеджера является:

А) оргтехника

Б) информация

В) управленческое решение

16. Какова последовательность этапов контроля ?

А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция

Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция

В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

17. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

А) происходит осознание целей и задач организации

Б) получение дополнительной информации по проблеме

В) снижение уровня производительности труда

18. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:

А) позитивным

Б) негативным

В) эмоциональным

19. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:

А) проконтролировать ошибки людей

Б) предупредить ошибки людей

В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки

20. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:

- А) стабильная ситуация в экономике
 - Б) армейская жизнь
 - В) по отношению к подчиненным высокой квалификации
21. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:
- А) сложностью внешней среды
 - Б) неопределенностью внешней среды
 - В) подвижностью внешней среды
22. Стратегическое планирование называется:
- А) перспективным или долгосрочным
 - Б) среднесрочным
 - В) краткосрочным
23. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:
- А) управляющий отделением
 - Б) главный бухгалтер
 - В) бригадир
24. Менеджмент – это умение:
- А) добиваться цели
 - Б) зарабатывать деньги
 - В) руководить людьми
25. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:
- А) трудолюбие
 - Б) энергичность, активность
 - В) подчеркивание своей исключительности

Вариант № 18

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

- А) задачами организации
- Б) технологией организации
- В) целями организации

2. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

- А) линейной
- Б) комбинированной
- В) функциональной

3. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

- А) методами управления
- Б) принципами управления
- В) функциями управления

4. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

- А) поставщики, конкуренты
- Б) международные события
- В) потребители, профсоюзы

5. Начальное звено управления называется:

- А) супервайзор
- Б) мидл-менеджмент
- В) топ-менеджмент

6. Функции управления подразделяются на:

- А) общие, основные
- Б) общие, конкретные
- В) общие (основные), конкретные

7. Вторичными потребностями людей являются:

- А) физиологические потребности

Б) потребности в безопасности и защищенности

В) социальные потребности

8. Содержательными теориями мотивации являются теория:

А) Маслоу

Б) ожидания

В) справедливости

9. К первичным потребностям человека относятся:

А) потребности в пище и отдыхе

Б) в уважении и признании

В) во власти

10. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:

А) 3 ступени

Б) 4 ступени

В) 5 ступеней

11. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методы управления

Б) принципы управления

В) функции управления

12. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

А) 3 кв.м

Б) 4 кв.м

В) 5 кв.м

13. Управленческая информация – это:

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

14. Результатом труда менеджера является:

А) оргтехника

Б) информация

В) управленческое решение

15. Какова последовательность этапов контроля?

А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция

Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция

В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

16. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

А) происходит осознание целей и задач организации

Б) получение дополнительной информации по проблеме

В) снижение уровня производительности труда

17. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:

А) позитивным

Б) негативным

В) эмоциональным

18. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:

А) проконтролировать ошибки людей

Б) предупредить ошибки людей

В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки

19. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:

А) стабильная ситуация в экономике

Б) армейская жизнь

В) по отношению к подчиненным высокой квалификации

20. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:

А) сложностью внешней среды

Б) неопределенностью внешней среды

В) подвижностью внешней среды

21. Стратегическое планирование называется:

А) перспективным или долгосрочным

Б) среднесрочным

В) краткосрочным

22. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

А) управляющий отделением

Б) главный бухгалтер

В) бригадир

23. Менеджмент – это умение:

А) добиваться цели

Б) зарабатывать деньги

В) руководить людьми

24. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

А) трудолюбие

Б) энергичность, активность

В) подчеркивание своей исключительности

25. Организации по количеству целей подразделяются на:

А) простые и сложные

Б) формальные и неформальные

В) сложные и формальные

Вариант № 19

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

- А) линейной
- Б) комбинированной
- В) функциональной

2. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

- А) методами управления
- Б) принципами управления
- В) функциями управления

3. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

- А) поставщики, конкуренты
- Б) международные события
- В) потребители, профсоюзы

4. Начальное звено управления называется:

- А) супервайзор
- Б) мидл-менеджмент
- В) топ-менеджмент

5. Функции управления подразделяются на:

- А) общие, основные
- Б) общие, конкретные
- В) общие (основные), конкретные

6. Вторичными потребностями людей являются:

- А) физиологические потребности
- Б) потребности в безопасности и защищенности
- В) социальные потребности

7. Содержательными теориями мотивации являются теория:

- А) Маслоу
- Б) ожидания

В) справедливости

8. К первичным потребностям человека относятся:

А) потребности в пище и отдыхе

Б) в уважении и признании

В) во власти

9. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:

А) 3 ступени

Б) 4 ступени

В) 5 ступеней

10. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методы управления

Б) принципы управления

В) функции управления

11. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

А) 3 кв.м

Б) 4 кв.м

В) 5 кв.м

12. Управленческая информация – это :

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

13. Результатом труда менеджера является:

А) оргтехника

Б) информация

В) управленческое решение

14. Какова последовательность этапов контроля?

А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция

Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция

В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

15. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

А) происходит осознание целей и задач организации

Б) получение дополнительной информации по проблеме

В) снижение уровня производительности труда

16. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:

А) позитивным

Б) негативным

В) эмоциональным

17. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:

А) проконтролировать ошибки людей

Б) предупредить ошибки людей

В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки

18. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:

А) стабильная ситуация в экономике

Б) армейская жизнь

В) по отношению к подчиненным высокой квалификации

19. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:

А) сложностью внешней среды

Б) неопределенностью внешней среды

В) подвижностью внешней среды

20. Стратегическое планирование называется:

А) перспективным или долгосрочным

Б) среднесрочным

В) краткосрочным

21. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

А) управляющий отделением

Б) главный бухгалтер

В) бригадир

22. Менеджмент – это умение:

А) добиваться цели

Б) зарабатывать деньги

В) руководить людьми

23. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

А) трудолюбие

Б) энергичность, активность

В) подчеркивание своей исключительности

24. Организации по количеству целей подразделяются на:

А) простые и сложные

Б) формальные и неформальные

В) сложные и формальные

25. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

А) задачами организации

Б) технологией организации

В) целями организации

Вариант № 20

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

- А) методами управления
- Б) принципами управления
- В) функциями управления

2. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

- А) поставщики, конкуренты
- Б) международные события
- В) потребители, профсоюзы

3. Начальное звено управления называется:

- А) супервайзор
- Б) мидл-менеджмент
- В) топ-менеджмент

4. Функции управления подразделяются на:

- А) общие, основные
- Б) общие, конкретные
- В) общие (основные), конкретные

5. Вторичными потребностями людей являются:

- А) физиологические потребности
- Б) потребности в безопасности и защищенности
- В) социальные потребности

6. Содержательными теориями мотивации являются теория:

- А) Маслоу
- Б) ожидания
- В) справедливости

7. К первичным потребностям человека относятся:

- А) потребности в пище и отдыхе
- Б) в уважении и признании

В) во власти

8. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:

А) 3 ступени

Б) 4 ступени

В) 5 ступеней

9. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методы управления

Б) принципы управления

В) функции управления

10. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

А) 3 кв.м

Б) 4 кв.м

В) 5 кв.м

11. Управленческая информация – это :

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

12. Результатом труда менеджера является:

А) оргтехника

Б) информация

В) управленческое решение

13. Какова последовательность этапов контроля ?

А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция

Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция

В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

14. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

- А) происходит осознание целей и задач организации
- Б) получение дополнительной информации по проблеме
- В) снижение уровня производительности труда

15. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:

- А) позитивным
- Б) негативным
- В) эмоциональным

16. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:

- А) проконтролировать ошибки людей
- Б) предупредить ошибки людей
- В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки

17. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:

- А) стабильная ситуация в экономике
- Б) армейская жизнь
- В) по отношению к подчиненным высокой квалификации

18. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:

- А) сложностью внешней среды
- Б) неопределенностью внешней среды
- В) подвижностью внешней среды

19. Стратегическое планирование называется:

- А) перспективным или долгосрочным
- Б) среднесрочным
- В) краткосрочным

20. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

- А) управляющий отделением
- Б) главный бухгалтер

В) бригадир

21. Менеджмент – это умение:

А) добиваться цели

Б) зарабатывать деньги

В) руководить людьми

22. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

А) трудолюбие

Б) энергичность, активность

В) подчеркивание своей исключительности

23. Организации по количеству целей подразделяются на:

А) простые и сложные

Б) формальные и неформальные

В) сложные и формальные

24. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

А) задачами организации

Б) технологией организации

В) целями организации

25. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

А) линейной

Б) комбинированной

В) функциональной

Вариант № 21

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:
 - А) поставщики, конкуренты
 - Б) международные события
 - В) потребители, профсоюзы
2. Начальное звено управления называется:
 - А) супервайзор
 - Б) мидл-менеджмент
 - В) топ-менеджмент
3. Функции управления подразделяются на:
 - А) общие, основные
 - Б) общие, конкретные
 - В) общие (основные), конкретные
4. Вторичными потребностями людей являются:
 - А) физиологические потребности
 - Б) потребности в безопасности и защищенности
 - В) социальные потребности
5. Содержательными теориями мотивации являются теория:
 - А) Маслоу
 - Б) ожидания
 - В) справедливости
6. К первичным потребностям человека относятся:
 - А) потребности в пище и отдыхе
 - Б) в уважении и признании
 - В) во власти
7. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:
 - А) 3 ступени
 - Б) 4 ступени

В) 5 ступеней

8. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методы управления

Б) принципы управления

В) функции управления

9. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

А) 3 кв.м

Б) 4 кв.м

В) 5 кв.м

10. Управленческая информация – это :

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

11. Результатом труда менеджера является:

А) оргтехника

Б) информация

В) управленческое решение

12. Какова последовательность этапов контроля ?

А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция

Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция

В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

13. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

А) происходит осознание целей и задач организации

Б) получение дополнительной информации по проблеме

В) снижение уровня производительности труда

14. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:

- А) позитивным
- Б) негативным
- В) эмоциональным

15. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:

- А) проконтролировать ошибки людей
- Б) предупредить ошибки людей
- В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки

16. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:

- А) стабильная ситуация в экономике
- Б) армейская жизнь
- В) по отношению к подчиненным высокой квалификации

17. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:

- А) сложностью внешней среды
- Б) неопределенностью внешней среды
- В) подвижностью внешней среды

18. Стратегическое планирование называется:

- А) перспективным или долгосрочным
- Б) среднесрочным
- В) краткосрочным

19. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

- А) управляющий отделением
- Б) главный бухгалтер
- В) бригадир

20. Менеджмент – это умение:

- А) добиваться цели
- Б) зарабатывать деньги

В) руководить людьми

21. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

А) трудолюбие

Б) энергичность, активность

В) подчеркивание своей исключительности

22. Организации по количеству целей подразделяются на:

А) простые и сложные

Б) формальные и неформальные

В) сложные и формальные

23. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

А) задачами организации

Б) технологией организации

В) целями организации

24. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

А) линейной

Б) комбинированной

В) функциональной

25. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методами управления

Б) принципами управления

В) функциями управления

Вариант № 22

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. Начальное звено управления называется:

- А) супервайзор
- Б) мидл-менеджмент
- В) топ-менеджмент

2. Функции управления подразделяются на:

- А) общие, основные
- Б) общие, конкретные
- В) общие (основные), конкретные

3. Вторичными потребностями людей являются:

- А) физиологические потребности
- Б) потребности в безопасности и защищенности
- В) социальные потребности

4. Содержательными теориями мотивации являются теория:

- А) Маслоу
- Б) ожидания
- В) справедливости

5. К первичным потребностям человека относятся:

- А) потребности в пище и отдыхе
- Б) в уважении и признании
- В) во власти

6. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:

- А) 3 ступени
- Б) 4 ступени
- В) 5 ступеней

7. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

- А) методы управления
- Б) принципы управления

В) функции управления

8. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

А) 3 кв.м

Б) 4 кв.м

В) 5 кв.м

9. Управленческая информация – это :

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

10. Результатом труда менеджера является:

А) оргтехника

Б) информация

В) управленческое решение

11. Какова последовательность этапов контроля ?

А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция

Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция

В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

12. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

А) происходит осознание целей и задач организации

Б) получение дополнительной информации по проблеме

В) снижение уровня производительности труда

13. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:

А) позитивным

Б) негативным

В) эмоциональным

14. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:

А) проконтролировать ошибки людей

Б) предупредить ошибки людей

В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки

15. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:

А) стабильная ситуация в экономике

Б) армейская жизнь

В) по отношению к подчиненным высокой квалификации

16. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:

А) сложностью внешней среды

Б) неопределенностью внешней среды

В) подвижностью внешней среды

17. Стратегическое планирование называется:

А) перспективным или долгосрочным

Б) среднесрочным

В) краткосрочным

18. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

А) управляющий отделением

Б) главный бухгалтер

В) бригадир

19. Менеджмент – это умение:

А) добиваться цели

Б) зарабатывать деньги

В) руководить людьми

20. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

А) трудолюбие

Б) энергичность, активность

В) подчеркивание своей исключительности

21. Организации по количеству целей подразделяются на:

А) простые и сложные

Б) формальные и неформальные

В) сложные и формальные

22. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

А) задачами организации

Б) технологией организации

В) целями организации

23. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

А) линейной

Б) комбинированной

В) функциональной

24. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методами управления

Б) принципами управления

В) функциями управления

25. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

А) поставщики, конкуренты

Б) международные события

В) потребители, профсоюзы

Вариант № 23

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. Функции управления подразделяются на:
 - А) общие, основные
 - Б) общие, конкретные
 - В) общие (основные), конкретные
2. Вторичными потребностями людей являются:
 - А) физиологические потребности
 - Б) потребности в безопасности и защищенности
 - В) социальные потребности
3. Содержательными теориями мотивации являются теория:
 - А) Маслоу
 - Б) ожидания
 - В) справедливости
4. К первичным потребностям человека относятся:
 - А) потребности в пище и отдыхе
 - Б) в уважении и признании
 - В) во власти
5. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:
 - А) 3 ступени
 - Б) 4 ступени
 - В) 5 ступеней
6. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:
 - А) методы управления
 - Б) принципы управления
 - В) функции управления
7. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:
 - А) 3 кв.м

Б) 4 кв.м

В) 5 кв.м

8. Управленческая информация – это :

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

9. Результатом труда менеджера является:

А) оргтехника

Б) информация

В) управленческое решение

10. Какова последовательность этапов контроля ?

А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция

Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция

В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

11. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

А) происходит осознание целей и задач организации

Б) получение дополнительной информации по проблеме

В) снижение уровня производительности труда

12. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:

А) позитивным

Б) негативным

В) эмоциональным

13. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:

А) проконтролировать ошибки людей

Б) предупредить ошибки людей

В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки

14. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:

А) стабильная ситуация в экономике

Б) армейская жизнь

В) по отношению к подчиненным высокой квалификации

15. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:

А) сложностью внешней среды

Б) неопределенностью внешней среды

В) подвижностью внешней среды

16. Стратегическое планирование называется:

А) перспективным или долгосрочным

Б) среднесрочным

В) краткосрочным

17. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

А) управляющий отделением

Б) главный бухгалтер

В) бригадир

18. Менеджмент – это умение:

А) добиваться цели

Б) зарабатывать деньги

В) руководить людьми

19. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

А) трудолюбие

Б) энергичность, активность

В) подчеркивание своей исключительности

20. Организации по количеству целей подразделяются на:

А) простые и сложные

Б) формальные и неформальные

В) сложные и формальные

21. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

А) задачами организации

Б) технологией организации

В) целями организации

22. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

А) линейной

Б) комбинированной

В) функциональной

23. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методами управления

Б) принципами управления

В) функциями управления

24. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

А) поставщики, конкуренты

Б) международные события

В) потребители, профсоюзы

25. Начальное звено управления называется:

А) супервайзор

Б) мидл-менеджмент

В) топ-менеджмент

Вариант № 24

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. Вторичными потребностями людей являются:
 - А) физиологические потребности
 - Б) потребности в безопасности и защищенности
 - В) социальные потребности
2. Содержательными теориями мотивации являются теория:
 - А) Маслоу
 - Б) ожидания
 - В) справедливости
3. К первичным потребностям человека относятся:
 - А) потребности в пище и отдыхе
 - Б) в уважении и признании
 - В) во власти
4. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:
 - А) 3 ступени
 - Б) 4 ступени
 - В) 5 ступеней
5. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:
 - А) методы управления
 - Б) принципы управления
 - В) функции управления
6. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:
 - А) 3 кв.м
 - Б) 4 кв.м
 - В) 5 кв.м
7. Управленческая информация – это :

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

8. Результатом труда менеджера является:

А) оргтехника

Б) информация

В) управленческое решение

9. Какова последовательность этапов контроля ?

А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция

Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция

В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

10. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

А) происходит осознание целей и задач организации

Б) получение дополнительной информации по проблеме

В) снижение уровня производительности труда

11. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:

А) позитивным

Б) негативным

В) эмоциональным

12. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:

А) проконтролировать ошибки людей

Б) предупредить ошибки людей

В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки

13. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:

- А) стабильная ситуация в экономике
- Б) армейская жизнь
- В) по отношению к подчиненным высокой квалификации

14. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:

- А) сложностью внешней среды
- Б) неопределенностью внешней среды
- В) подвижностью внешней среды

15. Стратегическое планирование называется:

- А) перспективным или долгосрочным
- Б) среднесрочным
- В) краткосрочным

16. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

- А) управляющий отделением
- Б) главный бухгалтер
- В) бригадир

17. Менеджмент – это умение:

- А) добиваться цели
- Б) зарабатывать деньги
- В) руководить людьми

18. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

- А) трудолюбие
- Б) энергичность, активность
- В) подчеркивание своей исключительности

19. Организации по количеству целей подразделяются на:

- А) простые и сложные
- Б) формальные и неформальные
- В) сложные и формальные

20. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

- А) задачами организации
- Б) технологией организации
- В) целями организации

21. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

- А) линейной
- Б) комбинированной
- В) функциональной

22. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

- А) методами управления
- Б) принципами управления
- В) функциями управления

23. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

- А) поставщики, конкуренты
- Б) международные события
- В) потребители, профсоюзы

24. Начальное звено управления называется:

- А) супервайзор
- Б) мидл-менеджмент
- В) топ-менеджмент

25. Функции управления подразделяются на:

- А) общие, основные
- Б) общие, конкретные
- В) общие (основные), конкретные

Вариант № 25

Выполнить тестовое задание: выбрать правильный ответ.

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Время выполнения 30 минут.

1. Содержательными теориями мотивации являются теория:

А) Маслоу

Б) ожидания

В) справедливости

2. К первичным потребностям человека относятся:

А) потребности в пище и отдыхе

Б) в уважении и признании

В) во власти

3. Маслоу определил иерархию потребностей, разделив их на:

А) 3 ступени

Б) 4 ступени

В) 5 ступеней

4. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методы управления

Б) принципы управления

В) функции управления

5. Площадь рабочего места менеджера должна быть не менее:

А) 3 кв.м

Б) 4 кв.м

В) 5 кв.м

6. Управленческая информация – это :

А) совокупность достоверных сведений, приведенных в систему, о положении дел на объектах управления

Б) данные о работе организации

В) данные, относящиеся к управленческой проблеме

7. Результатом труда менеджера является:

А) оргтехника

Б) информация

В) управленческое решение

8. Какова последовательность этапов контроля ?

А) выработка стандартов и критериев → сопоставление с реальными результатами → коррекция

Б) сопоставление с реальными результатами → выработка стандартов и критериев → коррекция

В) выработка стандартов и критериев → коррекция → сопоставление с реальными результатами

9. Каковы дисфункциональные последствия конфликтов?

А) происходит осознание целей и задач организации

Б) получение дополнительной информации по проблеме

В) снижение уровня производительности труда

10. Стресс, связанный с отрицательными событиями в жизни и на работе, называется:

А) позитивным

Б) негативным

В) эмоциональным

11. Цель управленческого контроля заключается в том, чтобы:

А) проконтролировать ошибки людей

Б) предупредить ошибки людей

В) вызвать чувство страха перед наказанием за ошибки

12. Применять авторитарный стиль управления целесообразно в следующих ситуациях:

А) стабильная ситуация в экономике

Б) армейская жизнь

В) по отношению к подчиненным высокой квалификации

13. Скорость, с которой происходят изменения во внешней среде, называется:

А) сложностью внешней среды

Б) неопределенностью внешней среды

В) подвижностью внешней среды

14. Стратегическое планирование называется:

А) перспективным или долгосрочным

Б) среднесрочным

В) краткосрочным

15. Руководитель высшего звена (топ-менеджер) это:

А) управляющий отделением

Б) главный бухгалтер

В) бригадир

16. Менеджмент – это умение:

А) добиваться цели

Б) зарабатывать деньги

В) руководить людьми

17. Японская модель менеджмента сформировалась под воздействием следующих черт характера:

А) трудолюбие

Б) энергичность, активность

В) подчеркивание своей исключительности

18. Организации по количеству целей подразделяются на:

А) простые и сложные

Б) формальные и неформальные

В) сложные и формальные

19. Способ переработки сырья и материалов в новые виды товаров и услуг называется:

А) задачами организации

Б) технологией организации

В) целями организации

20. Система соподчинения, когда подчиненный имеет несколько начальников, каждый из которых руководит по своей специальности, называется:

А) линейной

Б) комбинированной

В) функциональной

21. Совокупность приемов и способов воздействия на объект управления для достижения поставленных целей называется:

А) методами управления

Б) принципами управления

В) функциями управления

22. Факторами косвенного воздействия внешней среды организации являются:

А) поставщики, конкуренты

Б) международные события

В) потребители, профсоюзы

23. Начальное звено управления называется:

А) супервайзор

Б) мидл-менеджмент

В) топ-менеджмент

24. Функции управления подразделяются на:

А) общие, основные

Б) общие, конкретные

В) общие (основные), конкретные

25. Вторичными потребностями людей являются:

А) физиологические потребности

Б) потребности в безопасности и защищенности

В) социальные потребности

Бланк для ответов обучающегося: _____ (ФИО)

в группе _____

ВАРИАНТ № ____

Шкала оценки образовательных достижений

90% - 100% (25-23 балла) 5 «отлично»

80% - 89% (22-20 баллов) 4 «хорошо»

70% - 79% (19-17 баллов) 3 «удовлетворительно»

менее 70% (16 и менее баллов) 2 «неудовлетворительно»

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1		14	
2		15	
3		16	
4		17	
5		18	
6		19	
7		20	
8		21	
9		22	
10		23	
11		24	
12		25	
13			

Модельные ответы

Вариант 1

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	Б	11	В	21	В
2	А	12	В	22	В
3	Б	13	А	23	А
4	В	14	Б	24	Б
5	В	15	А	25	А
6	В	16	Б		
7	Б	17	А		
8	А	18	Б		
9	Б	19	Б		

10	В	20	Б		
----	---	----	---	--	--

Вариант 2

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	А	11	Б	21	Б
2	Б	12	А	22	А
3	Б	13	Б	23	Б
4	Б	14	Б	24	Б
5	Б	15	В	25	В
6	В	16	А		
7	Б	17	Б		
8	В	18	А		
9	В	19	А		
10	А	20	А		

Вариант 3

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	А	11	А	21	А
2	А	12	А	22	А
3	А	13	Б	23	Б
4	Б	14	Б	24	Б
5	Б	15	Б	25	Б
6	В	16	А		
7	Б	17	В		
8	В	18	А		
9	Б	19	Б		
10	В	20	В		

Вариант 4

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	Б	11	А	21	А
2	В	12	Б	22	Б
3	В	13	Б	23	Б
4	Б	14	В	24	В
5	А	15	А	25	А
6	Б	16	Б		
7	В	17	В		
8	А	18	Б		
9	Б	19	В		
10	А	20	В		

Вариант 5

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	Б	11	В	21	В
2	А	12	В	22	В
3	Б	13	А	23	А
4	В	14	Б	24	Б
5	В	15	А	25	А
6	В	16	Б		
7	Б	17	А		
8	А	18	Б		
9	Б	19	Б		
10	В	20	Б		

Вариант 6

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	А	11	Б	21	Б
2	Б	12	А	22	А
3	Б	13	Б	23	Б
4	Б	14	Б	24	Б
5	Б	15	В	25	В
6	В	16	А		
7	Б	17	Б		
8	В	18	А		
9	В	19	А		
10	А	20	А		

Вариант 7

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	А	11	А	21	А
2	А	12	А	22	А
3	А	13	Б	23	Б
4	Б	14	Б	24	Б
5	Б	15	Б	25	Б
6	В	16	А		
7	Б	17	В		
8	В	18	А		
9	Б	19	Б		
10	В	20	В		

Вариант 8

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	Б	11	А	21	А
2	В	12	Б	22	Б
3	В	13	Б	23	Б
4	Б	14	В	24	В
5	А	15	А	25	А
6	Б	16	Б		
7	В	17	В		
8	А	18	Б		
9	Б	19	В		
10	А	20	В		

Вариант 9

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	Б	11	В	21	В
2	А	12	В	22	В
3	Б	13	А	23	А
4	В	14	Б	24	Б
5	В	15	А	25	А
6	В	16	Б		
7	Б	17	А		
8	А	18	Б		
9	Б	19	Б		
10	В	20	Б		

Вариант 10

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	А	11	Б	21	Б
2	Б	12	А	22	А
3	Б	13	Б	23	Б
4	Б	14	Б	24	Б
5	Б	15	В	25	В
6	В	16	А		
7	Б	17	Б		
8	В	18	А		
9	В	19	А		
10	А	20	А		

Вариант 11

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	А	11	А	21	А
2	А	12	А	22	А
3	А	13	Б	23	Б
4	Б	14	Б	24	Б
5	Б	15	Б	25	Б
6	В	16	А		
7	Б	17	В		
8	В	18	А		
9	Б	19	Б		
10	В	20	В		

Вариант 12

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	Б	11	А	21	А
2	В	12	Б	22	Б
3	В	13	Б	23	Б
4	Б	14	В	24	В
5	А	15	А	25	А
6	Б	16	Б		
7	В	17	В		
8	А	18	Б		
9	Б	19	В		
10	А	20	В		

Вариант 13

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	Б	11	В	21	В
2	А	12	В	22	В
3	Б	13	А	23	А
4	В	14	Б	24	Б
5	В	15	А	25	А
6	В	16	Б		
7	Б	17	А		
8	А	18	Б		
9	Б	19	Б		
10	В	20	Б		

Вариант 14

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	А	11	Б	21	Б
2	Б	12	А	22	А
3	Б	13	Б	23	Б
4	Б	14	Б	24	Б
5	Б	15	В	25	В
6	В	16	А		
7	Б	17	Б		
8	В	18	А		
9	В	19	А		
10	А	20	А		

Вариант 15

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	А	11	А	21	А
2	А	12	А	22	А
3	А	13	Б	23	Б
4	Б	14	Б	24	Б
5	Б	15	Б	25	Б
6	В	16	А		
7	Б	17	В		
8	В	18	А		
9	Б	19	Б		
10	В	20	В		

Вариант 16

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	Б	11	А	21	А
2	В	12	Б	22	Б
3	В	13	Б	23	Б
4	Б	14	В	24	В
5	А	15	А	25	А
6	Б	16	Б		
7	В	17	В		
8	А	18	Б		
9	Б	19	В		
10	А	20	В		

Вариант 17

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
-----------	----------------	-----------	----------------	-----------	----------------

1	Б	11	В	21	В
2	А	12	В	22	В
3	Б	13	А	23	А
4	В	14	Б	24	Б
5	В	15	А	25	А
6	В	16	Б		
7	Б	17	А		
8	А	18	Б		
9	Б	19	Б		
10	В	20	Б		

Вариант 18

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	А	11	Б	21	Б
2	Б	12	А	22	А
3	Б	13	Б	23	Б
4	Б	14	Б	24	Б
5	Б	15	В	25	В
6	В	16	А		
7	Б	17	Б		
8	В	18	А		
9	В	19	А		
10	А	20	А		

Вариант 19

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	А	11	А	21	А
2	А	12	А	22	А
3	А	13	Б	23	Б
4	Б	14	Б	24	Б
5	Б	15	Б	25	Б
6	В	16	А		
7	Б	17	В		
8	В	18	А		
9	Б	19	Б		
10	В	20	В		

Вариант 20

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	Б	11	А	21	А
2	В	12	Б	22	Б
3	В	13	Б	23	Б

4	Б	14	В	24	В
5	А	15	А	25	А
6	Б	16	Б		
7	В	17	В		
8	А	18	Б		
9	Б	19	В		
10	А	20	В		

Вариант 21

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	Б	11	В	21	В
2	А	12	В	22	В
3	Б	13	А	23	А
4	В	14	Б	24	Б
5	В	15	А	25	А
6	В	16	Б		
7	Б	17	А		
8	А	18	Б		
9	Б	19	Б		
10	В	20	Б		

Вариант 22

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	А	11	Б	21	Б
2	Б	12	А	22	А
3	Б	13	Б	23	Б
4	Б	14	Б	24	Б
5	Б	15	В	25	В
6	В	16	А		
7	Б	17	Б		
8	В	18	А		
9	В	19	А		
10	А	20	А		

Вариант 23

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	А	11	А	21	А
2	А	12	А	22	А
3	А	13	Б	23	Б
4	Б	14	Б	24	Б

5	Б	15	Б	25	Б
6	В	16	А		
7	Б	17	В		
8	В	18	А		
9	Б	19	Б		
10	В	20	В		

Вариант 24

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	Б	11	А	21	А
2	В	12	Б	22	Б
3	В	13	Б	23	Б
4	Б	14	В	24	В
5	А	15	А	25	А
6	Б	16	Б		
7	В	17	В		
8	А	18	Б		
9	Б	19	В		
10	А	20	В		

Вариант 25

№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа	№ вопроса	Вариант ответа
1	Б	11	В	21	В
2	А	12	В	22	В
3	Б	13	А	23	А
4	В	14	Б	24	Б
5	В	15	А	25	А
6	В	16	Б		
7	Б	17	А		
8	А	18	Б		
9	Б	19	Б		
10	В	20	Б		

Критерии оценки:

За каждый правильный ответ 1 балл.

Максимальная оценка по заданию – 25 баллов.

Шкала оценки образовательных достижений

90% - 100% (25-23 балла) 5 «отлично»

80% - 89% (22-20 баллов) 4 «хорошо»
70% - 79% (19-17 баллов) 3 «удовлетворительно»
менее 70% (16 и менее баллов) 2 «неудовлетворительно»