

Государственное бюджетное  
профессиональное образовательное учреждение  
«Кунгурский сельскохозяйственный колледж»



**РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**


**ОГСЭ.04 Иностранный язык**


**по специальности**

**38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям)**

**базовой подготовки**

**2022**

РАССМОТРЕНО  
на заседании МК ЗЭД  
Протокол № 1 от «30» августа 2022 г.  
Председатель МК  
 А.Б.Бородина

УТВЕРЖДАЮ  
Заместитель директора по учебной  
работе  
 Л.И.Петрова  
« 30 » августа 2022 г.

Рабочая программа учебной дисциплины разработана на основе Примерной программы общеобразовательной учебной дисциплины «Иностранный язык» для профессиональных образовательных организаций, рекомендованной Федеральным государственным автономным учреждением «Федеральный институт развития образования» (ФГАУ «ФИРО») от 21 июля 2015г., Федерального государственного образовательного стандарта по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям) (Приказ от 05.02.2018 N 69.) и разъяснений по реализации федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования (профильное обучение) в пределах основных профессиональных образовательных программ начального профессионального или среднего профессионального образования, формируемых на основе федерального государственного образовательного стандарта начального профессионального и среднего профессионального образования, Протокол № 1 от 03.02.2011г.

Организация-разработчик: **государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кунгурский сельскохозяйственный колледж»**

Организация – разработчик: ГБПОУ «Кунгурский сельскохозяйственный колледж»

Шубина Т.А., преподаватель иностранного языка ГБПОУ «Кунгурский сельскохозяйственный колледж»

## СОДЕРЖАНИЕ

<b>1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>стр. 4</b>
<b>2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>8</b>
<b>3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>20</b>
<b>4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ</b>	<b>21</b>

# 1. ПАСПОРТ РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ «Иностранный язык»

## 1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью профессиональной подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС по специальности СПО 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

## 1.2. Место учебной дисциплины в структуре программы подготовки специалистов среднего звена:

Учебная дисциплина «Иностранный язык» входит в блок общегуманитарного и социально-экономического цикла и изучается на 2-4 курсах согласно учебному плану по специальности 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям).

## 1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

### Общие компетенции:

Код ОК	Наименование
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2.	Организовывать собственную деятельность, определять методы решения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Оценивать риски и принимать решения в нестандартных ситуациях.
ОК 4.	Осуществлять поиск, анализ и оценку информации, необходимой для постановки и решения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии для совершенствования профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, взаимодействовать с руководством, коллегами и социальными партнерами.
ОК 7.	Ставить цели, мотивировать деятельность обучающихся, организовывать и контролировать их работу с принятием на себя ответственности за качество образовательного процесса.
ОК 8.	Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации.
ОК 9.	Осуществлять профессиональную деятельность в условиях обновления ее целей, содержания, смены технологий.
ОК 10.	Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен уметь:

- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы;
- переводить (со словарем) иностранные тексты профессиональной направленности;
- заполнить анкету/заявление (например, о приеме на курсы, в отряд волонтеров, в летний/зимний молодежный лагерь) с указанием своих фамилии, имени, отчества, даты рождения, почтового и электронного адреса, телефона, места учебы, данных о родителях, своих умениях, навыках, увлечениях и т. п.;
- заполнить анкету/заявление о выдаче документа (например, туристической визы);
- написать энциклопедическую или справочную статью о родном городе по предложенному шаблону;
- составить резюме.
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас.

В результате освоения учебной дисциплины обучающийся должен знать:

- лексический (1200-1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности;

Содержание дисциплины имеет межпредметные связи с дисциплинами общепрофессионального цикла – история, обществознание, литература, русский язык, биология.

**Профессионально ориентированное содержание** нацелено на формирование коммуникативной компетенции в деловой и выбранной профессиональной сфере, а также на освоение, повторение и закрепление грамматических и лексических структур, которые наиболее часто используются в деловой и профессиональной речи.

**Грамматический материал** включает следующие основные темы.

**Имя существительное.** Образование множественного числа с помощью внешней и внутренней флексии; множественное число существительных, заимствованных из греческого и латинского языков; существительные, имеющие одну форму для единственного и множественного числа; чтение и правописание окончаний. Существительные исчисляемые и неисчисляемые.

Употребление слов *many, much, a lot of, little, a little, few, a few* с существительными.

**Артикль.** Артикли определенный, неопределенный, нулевой. Чтение артиклей. Употребление артикля в устойчивых выражениях, с географическими названиями, в предложениях с оборотом *there + to be*.

**Имя прилагательное.** Образование степеней сравнения и их правописание. Сравнительные слова и обороты *than, as . . . as, not so . . . as*.

**Наречие.** Образование степеней сравнения. Наречия, обозначающие количество, место, направление.

**Предлог.** Предлоги времени, места, направления и др.

**Местоимение.** Местоимения личные, притяжательные, указательные, неопределенные, отрицательные, возвратные, взаимные, относительные, вопросительные.

**Имя числительное.** Числительные количественные и порядковые. Дроби. Обозначение годов, дат, времени, периодов. Арифметические действия и вычисления.

**Глагол.** Глаголы *to be, to have, to do*, их значения как смысловых глаголов и функции как вспомогательных. Глаголы правильные и неправильные. Видовременные формы глагола, их образование и функции в действительном и страдательном залоге. Чтение и правописание окончаний в настоящем и прошедшем времени. Слова — маркеры времени. Обороты *to be going to* и *there + to be* в настоящем, прошедшем и будущем времени. Модальные глаголы и глаголы, выполняющие роль модальных. Модальные глаголы в этикетных формулах и официальной речи (*Can/may I help you?, Should you have any questions . . . , Should you need any further information . . .* и др.). Инфинитив, его формы. Герундий. Сочетания некоторых глаголов с инфинитивом и герундием (*like, love, hate, enjoy* и др.). Причастия I и II. Сослагательное наклонение.

**Вопросительные предложения.** Специальные вопросы. Вопросительные предложения — формулы вежливости (*Could you, please . . . ?, Would you like . . . ?, Shall I . . . ?* и др.).

**Условные предложения.** Условные предложения I, II и III типов. Условные предложения в официальной речи (*It would be highly appreciated if you could/can . . .* и др.).

**Согласование времен. Прямая и косвенная речь.**

Для лучшего усвоения учебного материала его изложение необходимо проводить с применением технических средств обучения, видео-, аудиоматериалов, современных программ компьютерного проектирования.

В рабочей программе дисциплины планируется самостоятельная работа студентов с указанием ее тематики.

Изучение общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» завершается подведением итогов в форме дифференцированного зачета в рамках промежуточной аттестации студентов.

**1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:**

максимальной учебной нагрузки обучающегося 89 часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 89 часов;

самостоятельной работы обучающегося 2 часов.

## 2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

### 2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

<b>Вид учебной работы</b>	<b><i>Объём часов</i></b>
<b>Максимальная учебная нагрузка (всего)</b>	89
<b>Обязательная аудиторная учебная нагрузка (всего)</b>	87
в том числе:	
практические занятия	87
контрольные работы	6
<b>Самостоятельная работа обучающегося (всего):</b>	2
Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачёта	6



## 2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины «Иностранный язык»

	Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические работы, самостоятельная работа студентов	Объем часов	Уровень освоения
	<b>Вводно-коррективный курс</b>		<b>4</b>	<b>2</b>
1	Правила чтения и произношения. Повторение спряжения глаголов, склонения местоимений.	Входное тестирование. Повторение основных правил чтения и произношения. Повторение основных грамматических правил: склонение местоимений, спряжение вспомогательных глаголов be, have, do, оборот there is/are, степени сравнения прилагательных и наречий, предлоги места, направления и времени.	2	
2	Повторение видовременных форм глагола, активный, пассивный залогов.	Модальные глаголы и их эквиваленты, временные формы глаголов групп Indefinite (Simple) Active, Indefinite (Simple) Passive, Continuous (Progressive) Active, Passive, Perfect Active, Passive, различные виды вопросительных предложений. Практические занятия.	2	
<b>Раздел 1. Профессиональное образование</b>			<b>26</b>	<b>2</b>
<b>Тема 1.1 Профессиональное образование в Великобритании, США и России.</b>				
3	Профессиональное образование в Великобритании, США и России.	Типы образования : официальное и неофициальное. Особенности образования в Великобритании и США, сравнение с системой образования в России. Введение лексики по теме. Работа с текстом «Официальное и неофициальное образование». Практика чтения, перевода. Сложное дополнение.	2	
4	Профессиональное образование в колледже	Описание учебного процесса в нашем колледже: местонахождение, история, расположение различных помещений, специальности, расписание занятий . Сложное дополнение. Простые времена действительного залога. Длительные времена. Причастия настоящего и	2	

		прошедшего времени.		
5	Общее профессиональное образование	Закрепление лексики в лексических упражнениях. Работа с текстом «Общее профессиональное образование». Сложное дополнение .	2	
6	Как получить образование в странах изучаемого языка	Диалогическая речь «Образование в Великобритании и США». Выполнение лексических и грамматических упражнений.	2	
<b>Тема 1.2.Наш колледж. Моя будущая профессия</b>				
7	Наш колледж	Введение лексики по теме. Чтение и перевод текста «Наш колледж». Простые времена действительного залога.	2	
8	Библиотека нашего колледжа	Работа с текстом «Наша библиотека». Диалогическая речь по тексту. Выполнение лексических и грамматических упражнений.	2	
9	Музей и выставки в нашем колледже	Работа с текстом «Музей колледжа». Практика чтения и перевода. Длительные времена.	2	
10	Моя будущая профессия	Работа с текстом «Моя будущая профессия». Развитие навыков чтения и перевода . Выполнение грамматических упражнений по теме «Причастия». Оформление проекта «Реклама специальностей»	2	
11	Специальности и профессии нашего колледжа	Развитие разговорной речи. Составление и инсценировка диалога «Встреча с другом. Обсуждение учёбы в колледже».	2	
12	Расписание занятий	Введение и систематизация лексики по теме «Распорядок дня». Изучение названий предметов, составление расписания	2	

13	Обучение в колледже- мой выбор	Написание мини-рассказа о колледже. Оформление проекта « Наш колледж». Сочинение стихотворений о колледже на русском и английском языках.	2	
14	Все профессии нужны, все профессии важны	Занятие-зачёт. Защита проектов и реклам по теме. Тестовые задания по грамматике.	2	
15	Контрольная работа « Профессиональное образование»	Повторение и обобщение лексического и грамматического материала по теме« Профессиональное образование» . Контрольная работа	2	
<b>РазделII. Страна изучаемого языка.</b>			<b>24</b>	<b>2</b>
<b>Тема 2.1 Соединённое Королевство Великобритании и Северной Ирландии.</b>				
16	Соединённое Королевство Великобритании и Северной Ирландии	Общая информация о Соединенном Королевстве, климат. Введение лексики « Географическое положение Великобритании». Аудирование.	2	
17	Эмблемы и символы стран Соединенного королевства	Части Соединенного Королевства: Англия, Уэльс, Шотландия, Сев.Ирландия. Символы, эмблемы стран. Герундий, инфинитив и их функции в предложении.	2	
18	Люди Великобритании: национальность, численность, иммигранты.	Работа с текстом «Соединенное королевство» (географическое положение, население, символы). Чтение, перевод, выполнение заданий после текста. Страдательный залог. Составление кроссворда « Географическое положение Великобритании».	2	
19	Четыре страны – единое королевство	Практика чтения, перевода текстов « Англия», « Шотландия», « Уэльс», « Северная Ирландия».	2	
20	Лондон: экскурс в историю	Работа с текстом « Лондон». Аудирование. Инфинитив и герундий. Достопримечательности Лондона. Развитие диалогической речи. Отглагольное существительное.	2	

<b>Тема 2.2 США</b>			<b>20</b>	
<b>21</b>	США: общие сведения о стране	Общая информация о США: географическое положение страны, население, экономическое развитие, внешняя и внутренняя политика, религии. Чтение, перевод текста, составление пересказа. Составление списка географических объектов США.	2	
<b>22</b>	История открытия Америки, первые поселенцы	Краткий экскурс в историю США: открытие материка, первые поселенцы, исторические события. Составление презентации по теме.	2	
<b>23</b>	Штаты США	Просмотр видеофильма о штатах США. Ознакомление с названиями штатов, заимствованными из других языков. Написание краткого содержания фильма, ответы на вопросы. Развитие монологической речи.	2	
<b>24</b>	Достопримечательности Америки	Чтение текста о США, перевод, выбор заглавия каждого параграфа текста. Подбор иллюстративного материала, составление презентации.	2	
<b>25</b>	Вашингтон – столица США	Ознакомление с текстом о Вашингтоне, чтение, перевод. Составление 10 вопросов к тексту. Причастие 1, 2.	2	
<b>Раздел III Растительный мир.</b>			<b>18</b>	2
<b>26</b>	Растительный мир	Семантизация и первичная тренировка лексики по теме «Растительный мир». Выполнение упражнений на чтение и перевод новых лексических единиц. Суффиксы прилагательных –ian, -ent(-ant), -ence(-ance).	2	
<b>27</b>	Человек и природа	Работа с текстом «Человек и природа». Чтение и перевод диалога, заучивание наизусть, инсценировка). Прилагательные much/many, little/a little, few/a few.	2	

28	Ботанический сад Лондона	Виды растений, происхождение культурных растений. Единство животных и растений. Роль растений в жизни животных. Чтение, перевод текста, выполнение послетекстовых упражнений.	2	
29	Деревья и их роль	Деревья и их роль в городах и жизни людей. Работа с текстом, составление краткого пересказа. Употребление предлогов времени. Порядок слов в предложениях утвердительного, отрицательного, вопросительного типов.	2	
<b>Раздел IV. Сельское хозяйство.</b>			<b>26</b>	<b>2</b>
30	Сельское хозяйство в разных странах мира	Климатические условия, типы ферм в Великобритании, культуры для экспорта и импорта. Ознакомительное чтение о сельском хозяйстве стран мира. Подготовка сообщений о развитии сельского хозяйства в Англии, Америке и др. странах. Времена группы Perfect. Длительные временные формы, функции причастия I, II	2	
31	Агро-промышленные комплексы России	Чтение и перевод текста о нечерноземных полосах России. Подготовка сообщений по заданным темам, составление презентаций.	2	
32	Вклад К.А.Тимирязева в развитие сельского хозяйства	Ознакомление с лексикой для чтения и перевода текста о роли К.А.Тимирязева в сельском хозяйстве. Развитие навыков аудирования.	2	
33	Арктические парки	Семантизация, введение новой лексики к тексту о парках на северном полюсе. Поиск дополнительной информации по теме, подбор иллюстраций, подготовка сообщений.	2	
34	Каршинская степь	Чтение, перевод текста о природных условиях Каршинской степи. Поиск дополнительной информации о природных условиях различных климатических зон России.	2	

		Составление опорных схем для рассказа.		
35	Сельское хозяйство Великобритании	Семантизация, первичная тренировка лексики для текста о сельском хозяйстве Великобритании. Времена группы Perfect	2	
<b>Раздел V. Земельные ресурсы нашей страны.</b>			<b>20</b>	
36	Земельные ресурсы. Почва	Семантизация, первичная тренировка лексики по теме «Почва и ее ресурсы», чтение, перевод текста. Союз whether, глагол to make	2	
37	Продуктивная способность почвы	Получение представлений о ресурсах почвы, ее строении. Составление вокабуляра по теме, выполнение упражнений на тренировку новых лексических единиц.	2	
38	Плодородность почвы	Ознакомление с информацией о составе и структуре почв, чтение текста. Перевод текста о видах почв с русского на английский. Подбор иллюстраций к тексту.	2	
39	Условия роста и развития растений	Чтение, перевод текста о необходимых климатических условиях для роста и развития растений. Составление краткого пересказа текста. Развитие устной монологической речи.	2	
40	Экономика и земли	Чтение, перевод текста о роли земель в развитии экономики, стран. Подготовка сообщений об исторических фактах ценности земель при смене власти.	2	
<b>Раздел VI. Финансы и работа с документами</b>			<b>26</b>	2
41	Формы оплаты, денежные средства, валюты	Семантизация, первичная тренировка лексических единиц по теме "Финансы", чтение, перевод диалога, составление предложение с новыми лексическими единицами, развитие умения диалогической речи.	2	

42	Платеж как важнейшее звено внешнеторговых операций	Ознакомление с информацией о платежах, их видах, изучение схемы платежей, составление собственной схемы платежа. Семантизация и первичная тренировка лексики на тему денежных переводов и аккредитивов, составление примера денежных операций по образцу.	2	
43	Письма об оплате и письма-напоминания	Ознакомление с информацией о письмах-напоминаниях и письмах об оплате. Написание писем по образцу, развитие умения письменной речи.	2	
42	Деньги и чеки в Англии и США	Чтение информации о деньгах и чеках в США, поиск дополнительной информации о денежной системе в Британии. Чтение, перевод диалога "Интервью с мультимиллионером", составление диалога по образцу, развитие диалогической речи.	2	
45	Внешняя торговля	Ознакомление с текстом о внешней торговле, чтение, перевод. Ответы на вопросы после текста. Подготовка сообщения на заданную тему. Повторение сложноподчиненных предложений .	2	
46	Обобщение и систематизация пройденного материала		1	
	Дифференцированный зачет		6	
		<b>Всего:</b>	<b>89</b>	

Для характеристики уровня освоения учебного материала используются следующие обозначения:

1. – ознакомительный (узнавание ранее изученных объектов, свойств);
2. – репродуктивный (выполнение деятельности по образцу, инструкции или под руководством)
3. – продуктивный (планирование и самостоятельное выполнение деятельности, решение проблемных задач)

### **3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ**

#### **3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению**

Реализация учебной дисциплины требует наличия учебного кабинета английского языка.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- компьютер с доступом в интернет, лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;

#### **3.2. Информационное обеспечение обучения**

**Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы**

Основные источники:

1. Карпова Т.А. Английский язык для колледжей.- М., 2016,-282с.
2. Безкорвайная Г.Т. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. – М.,2016,-256с.

Дополнительные источники:

1. И.П.Агабекян. Английский для обслуживающего персонала.-Ростов-на-Дону, «Феникс», 2004
2. Ю.Б.Голицынский.Сборник упражнений по грамматике.-СПб, «Каро», 1999
3. И.С.Богацкий. Бизнес-курс английского языка.Словарь-справочник.- Киев, «Логос»,2003
4. Н.А.Абиева.Английский круглый год.-Спб, «Тригон»,2004
5. К.Н.Качалова. Практическая грамматика английского языка.-СПб, «Каро», 2006
6. Ю.Б.Голицынский. Spoken English: пособие по разговорной речи.-СПб, «Каро», 2002
7. Коржанова А. А., Лаврик Г. В.Примерная программа общеобразовательной учебной дисциплины «Английский язык» для профессиональных образовательных организаций. — М. : «Академия», 2015



#### 4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля и оценки результатов обучения
1	2
уметь:	
- общаться (устно и письменно) на иностранном языке на повседневные темы;	устный контроль: беседа, диалог, полилог, интервью, письменный контроль: оформление письма зарубежному другу
- переводить (со словарем) иностранные аутентичные тексты разных стилей (художественные, публицистические, научно-популярные), используя основные виды чтения (ознакомительное, изучающее, поисковое/просмотровое)	письменный и устный перевод; краткий пересказ текста; ответы на вопросы по прочитанному тексту; составление аннотаций к тексту; составление рассказа по ключевым словам
- самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас;	выполнение аудиторных и внеаудиторных письменных упражнений, написание сочинений, эссе, составление синквейна, презентация творческих проектов, написание рефератов ; заполнение анкет, написание автобиографий
знать:	
- лексический (1200 – 1400 лексических единиц) и грамматический минимум, необходимый для чтения и перевода (со словарем) иностранных текстов профессиональной направленности	словарные диктанты, кроссворды, чайнворды, тесты по грамматике и лексике, выполнение письменных лексических и грамматических упражнений, контрольные работы, зачет

Процент результативности (правильных ответов)	Качественная оценка индивидуальных образовательных достижений	
	Балл (отметка)	Вербальный аналог
90-100	5	Отлично
80-89	4	Хорошо
70-79	3	Удовлетворительно
Менее 70	2	Не удовлетворительно

На этапе промежуточной аттестации по медиане качественных оценок индивидуальных образовательных достижений экзаменационной комиссией определяется интегральная оценка уровня подготовки по учебной дисциплине.