

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Кунгурский колледж агротехнологий и управления»



РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП.14 Основы бухгалтерского учета

**по специальности 09.02.07 Информационные системы и
программирование**

базовой подготовки

2023 г.

Рассмотрено и одобрено
на заседании методической
комиссии землеустроительных и
экономических дисциплин
Протокол № 1
от 28.08.2023 г.

Председатель МК

 А.Б.Бородина

Утверждаю

заместитель директора

 Л.И.Петрова

Рабочая программа учебной дисциплины ОП. 14 Основы бухгалтерского учета разработана на основе вариативной части основной образовательной программы среднего профессионального образования, разработанной на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС СПО) по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование среднего профессионального образования (далее – СПО) (Приказ № 1547 от 09.12.2016 г. «Об утверждении федерального образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование, регистрационный № 44936 от 26 декабря 2016 г.), с учетом Профессионального стандарта Специалист по информационным системам, код 06.015 (приказ № 586н от 13.07.2023 Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации, регистрационный номер 153)

Организация-разработчик: **государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кунгурский колледж агротехнологий и управления»**

Составитель:

Черемискина Н.Н.. - преподаватель спец. дисциплин

Ф.И.О., должность

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	9
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	12
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОП. 14 Основы бухгалтерского учета

название дисциплины

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки специалистов среднего звена в соответствии с ФГОС СПО по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование среднего профессионального образования

Рабочая программа учебной дисциплины может быть использована при подготовке системных администраторов, переподготовке и повышении квалификации специалистов в области информационно-коммуникационных технологий

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина Основы бухгалтерского учета входит в профессиональный учебный цикл общеобразовательных дисциплин и изучается на втором курсе согласно учебному плану по специальности 09.02.07 Информационные системы и программирование

1.3. Цели и задачи учебной дисциплины – требования к результатам освоения учебной дисциплины:

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **уметь**:

- Применять счета и двойную запись бухгалтерского учета;
- Ориентироваться в документальном оформлении и правилах проведения инвентаризации;
- Соблюдать требования к бухгалтерскому учету;
- Следовать методам и принципам бухгалтерского учета;
- Использовать формы и счета бухгалтерского учета.

В результате освоения дисциплины обучающийся должен **знать**:

- Основные требования к ведению бухгалтерского учета;
- Предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;
- Бухгалтерский баланс;
- Бухгалтерские счета и двойная запись;
- Документация хозяйственных операций;
- Инвентаризация имущества в организации;
- План счетов бухгалтерского учета;
- Формы бухгалтерского учета.

В результате освоения дисциплины обучающийся осваивает элементы компетенций.

Перечень общих компетенций, элементы которых формируются в рамках учебной дисциплины:

Код ОК	Наименование
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста
ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках

Перечень профессиональных компетенций, элементы которых формируются в рамках дисциплины:

Код ПК	Наименование
ПК 2.1	Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонентов
ПК 5.1	Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему
ПК 5.2	Разрабатывать проектную документацию на информационную систему в соответствии с требованиями заказчика

Перечень трудовых функций, элементы которых формируются в рамках дисциплины:

Код трудо- вой функ- ции	Наименование
А/01.4	<p>Трудовые действия Сбор в соответствии с трудовым заданием документации заказчика, связанной с его потребностями и запросами к типовой ИС Анкетирование представителей заказчика в соответствии с трудовым заданием Документирование собранных данных в соответствии с регламентами организации</p> <p>Необходимые умения Проводить анкетирование Собирать исходную документацию</p> <p>Необходимые знания Возможности типовой ИС Системы классификации и кодирования информации, в том числе присвоение кодов документам и элементам справочников Основы бухгалтерского учета и отчетности организаций Основы налогового законодательства Российской Федерации</p>
А/02.4	<p>Трудовые действия Разработка кода прототипа ИС и баз данных прототипа в соответствии с трудовым заданием Проведение тестирования в соответствии с трудовым заданием Документирование результатов тестов</p> <p>Необходимые умения Тестировать результаты собственной работы</p> <p>Необходимые знания Отраслевая нормативная техническая документация Основы современных операционных систем Основы бухгалтерского учета и отчетности организаций Основы налогового законодательства Российской Федерации</p>
А/05.4	<p>Трудовые действия Проведение интеграционного тестирования ИС на основе тест-планов в соответствии с трудовым заданием Фиксирование результатов тестирования в системе учета</p> <p>Необходимые умения Тестировать ИС с использованием тест-планов</p> <p>Необходимые знания Основы современных операционных систем Основы бухгалтерского учета и отчетности организаций Основы налогового законодательства Российской Федерации</p>

A/11.4	<p>Трудовые действия Проектирование интерфейсов обмена данными в соответствии с трудовым заданием Разработка интерфейсов обмена данными в соответствии с трудовым заданием</p> <p>Необходимые умения Анализировать входные данные Тестировать результаты собственной работы</p> <p>Необходимые знания Основы современных операционных систем</p>
A/13.4	<p>Трудовые действия Демонстрация заказчику в соответствии с трудовым заданием результата выполнения работ, связанных с ИС, с целью проверки соответствия результатов работ пожеланиям заказчика Документальное оформление результатов демонстрации в соответствии с установленными регламентами</p> <p>Необходимые умения Проводить презентации Составлять отчетность</p> <p>Необходимые знания</p>
A/17.4	<p>Трудовые действия Подготовка технической информации о предмете договора на выполняемые работы на основе имеющейся типовой формы в соответствии с трудовым заданием Согласование договора на выполняемые работы внутри организации в соответствии с трудовым заданием</p> <p>Необходимые умения Анализировать входные данные Разрабатывать документацию</p> <p>Необходимые знания</p>
A/19.4	<p>Трудовые действия Подготовка технической информации о предмете договора сопровождения ИС на основе имеющейся типовой формы в соответствии с трудовым заданием Согласование договора сопровождения ИС внутри организации в соответствии с трудовым заданием</p> <p>Необходимые умения Анализировать входные данные Разрабатывать документацию</p> <p>Необходимые знания Возможности ИС Предметная область автоматизации Системы классификации и кодирования информации, в том числе присвоение кодов документам и элементам справочников Основы бухгалтерского учета и отчетности организаций Основы налогового законодательства Российской Федерации</p>

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 36 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 36 часов;
- самостоятельной работы обучающегося (очное отделение) 0 часов.

1.5. Использование часов вариативной части ППССЗ

Учебная дисциплина в объеме 36 часов реализуется за счет вариативной части циклов ППССЗ. Введены в соответствии с запросами работодателя.

Часы вариативной части используются для:

- формирования умений

Находить и использовать необходимую экономическую и учетную информацию.

Рассчитывать по принятой методологии основные учетно-экономические показатели деятельности организации

- формирования знаний

Основные понятия и термины, отражающие специфику деятельности в сфере создания, коммерческого распространения и применения современных средств вычислительной техники и ИТ;

Сущность экономики и учета информационного бизнеса;

Методы оценки эффективности информационных технологий;

Способы формирования цены информационных технологий, продуктов, услуг

- на углубление формирования

Общих компетенций:

ОК.01 Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам

ОК.03 Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях

Профессиональных компетенций:

ПК 2.1 Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонентов

ПК 5.1 Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему

ПК 5.2 Разрабатывать проектную документацию на информационную систему в соответствии с требованиями заказчика

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Суммарная учебная нагрузка во взаимодействии с преподавателем	36
<i>Самостоятельная работа</i>	0
Объем образовательной программы	36
в том числе:	
теоретическое обучение	16
лабораторные работы (если предусмотрено)	0
практические занятия (если предусмотрено)	20
курсовая работа (проект) (если предусмотрено)	0
контрольная работа	0
<i>Самостоятельная работа</i>	0
Промежуточная аттестация проводится в форме дифференцированного зачета	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины _____ ОП.14 Основы бухгалтерского учета _____ (ОЧНОЕ)

Наименование

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала, лабораторные и практические занятия, самостоятельная работа обучающихся, курсовая работа (проект) (если предусмотрены)	Объем часов	Формируемые компетенции
1	2	3	4
Раздел 1. Бухгалтерский учет, его объекты и задачи		12	
Введение	История зарождения бухгалтерского учета; сущность и содержание бухгалтерского учета в современных условиях хозяйствования; цели и задачи курса; взаимосвязь бухгалтерского учета в системе экономических дисциплин	2	ОК.02 – ОК.03
Тема 1.1. Хозяйственный учет, его сущность и значение	Объекты и субъекты хозяйственного учета; натуральный, трудовой и денежный измерители; финансовый, управленческий и налоговый учет; основные требования к ведению бухгалтерского учета и его задачи; принципы учета; профессиональная этика	2	ОК.03 – ОК.04
Тема 1.2. Объекты, основные задачи и методы бухучета	Первичные учетные документы. Учетные регистры и их классификация. Калькулирование затрат.	2	ОК.01 – ОК.05 ПК 2.1
	ПР № 1 Расчет себестоимости продукции (работ)		
	Инвентаризация, её значение и виды. ПР № 2 Проведение инвентаризации активов и обязательств	2	
	Состав бухгалтерской отчетности и общие требования к ней. Порядок составления бухгалтерской отчетности	2	
Тема 1.3. Правовая основа бухучета	Денежная оценка имущества и обязательств. ПБУ 9/99 «Доходы организации», ПБУ 10/99 «Расходы организации». ПР № 3 Организационная структура бухгалтерской службы в организации, их права и обязанности. График документооборота	2	ОК.01 – ОК.05 ПК 2.1
Раздел 2. Бухгалтерский баланс организации		10	
Тема 2.1. Балансовый метод отражения информации	Классификация имущества организации по составу и размещению; источники формирования имущества: собственные и заемные	2	ОК.9 ПК 5.1
	ПР № 4 Объекты бухгалтерского учета. Группировка имущества организации по двум признакам	2	
	Бухгалтерский баланс и его значение. Разделы, статьи и виды баланса. Валюта баланса.	2	
	ПР № 5 Составление бухгалтерского баланса предприятия. Заполнение формы № 1.	2	
Тема 2.2. Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс	Типы хозяйственных операций и их влияние на бухгалтерский баланс.	2	ОК.01 – ОК.05 ПК 5.2
	Взаимосвязь между счетами и балансом Виды оборотно-сальдовых и шахматных ведомостей		

Раздел 3. Счета и двойная запись		14	
Тема 3.1. Счета бухгалтерского учета	Бухгалтерские счета, их назначение и строение. Активные, пассивные и активно-пассивные счета	2	ОК.01 – ОК.03 ПК 2.1 ПК 5.1
	Двойная запись на счетах бухгалтерского учета	2	
	Синтетические и аналитические счета Составление оборотно- сальдовой ведомости		
Тема 3.2. Корреспонденция счетов	Двойная запись на счетах бухгалтерского учета и ее обоснование	2	ОК.01 – ОК.04 ОК.09 ПК 2.1
	ПР № 6 Открытие счетов, составление регистрационного журнала хозяйственных операций.		
	ПР № 7 Разноска операций на счета, расчёт оборотов на счетах, выведение конечного сальдо.	2	
	ПР № 8 Составление оборотно – сальдовой ведомости и определение её значения Взаимосвязь между счетами и балансом	2	
Тема 3.3. План счетов бухгалтерского учета организаций	План счетов бухгалтерского учета организаций, его значение и разделы	2	ОК.01 – ОК.05 ПК 2.1 ПК 5.1
	Принципы построения форм бухучета, их отличительные особенности. Виды основные преимущества и недостатки автоматизированной формы учета.	2	
Итоговое занятие	Выполнение дифференцированного зачета по дисциплине		
	Всего:	36	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация программы дисциплины требует наличия учебного кабинета с персональными компьютерами.

Оборудование учебного кабинета:

- посадочные места по количеству обучающихся;
- рабочее место преподавателя;

Технические средства обучения:

- компьютер с лицензионным программным обеспечением и мультимедиапроектор;
- MSOffice .

3.2. Информационное обеспечение обучения

Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Федеральный закон РФ «О бухгалтерском учете» от 06.12.2011 № 402-ФЗ.
2. Положение по ведению бухгалтерского учета и бухгалтерской отчетности в РФ от 29.07.08 г. № 34 – Н.
3. План счетов бухгалтерского учета финансово – хозяйственной деятельности организаций от 31.10.2000 г. № 94 – н.
4. Брыкова Н.В. Теория бухгалтерского учета – М.: Издательский центр «Академия», 2020г – 144 с.
5. Брыкова Н.В. Автоматизация бухгалтерского учета: лабораторный практикум– М.: Издательский центр «Академия», 2020г – 80 с.
6. Захарьин В.Р. Теория бухгалтерского учета – М.: Форум: ИНФРА – М, 2021 г. – 272 с.
7. Бабаев Ю.А. Теория бухгалтерского учета: Учебник для взов. – М.: ЮНИТИ, 2021. – 391 с.
8. Каморджанова Н.А., Карташова И.В. Бухгалтерский учет в схемах и рисунках: Учеб. пособие. – 2 – е изд., доп. и перераб. – М.: ИНФРА – М, 2020. – 494 с.
9. Кирьянова З.В. Теория бухгалтерского учета – М.: Финансы и статистика, 2021г

Дополнительные источники:

1. Ковалева В.Д. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Лабораторный практикум/ Ковалева В.Д.— Электрон.текстовые данные.— Саратов: Вузовское образование, 2018.— 158 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/72535.html>.— ЭБС «IPRbooks»
2. Мешалкина И.В. Бухгалтерский учет [Электронный ресурс]: Учебное пособие/ Мешалкина И.В., Иконова Л.А.— Электрон.текстовые данные.— Минск: Республиканский институт профессионального образования (РИПО), 2014.— 228 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/67617.html>.— ЭБС «IPRbooks»
3. Налоговый кодекс Российской Федерации (часть вторая) от 5 августа 2000 г. N 117-ФЗ. 4. Положение по бухгалтерскому учету "Учетная политика

организации" (ПБУ 1/2008) (утв. приказом Минфина РФ от 6 октября 2008 г. N 106н).

Интернет-ресурсы:

1. www.minfin.ru – сайт Минфина РФ
2. www.nalog.ru – сайт Федеральной налоговой службы РФ
3. www.pfif.ru – сайт Пенсионного фонда РФ
4. www.fss.ru – сайт Фонда социального страхования
5. www.gks.ru – сайт Федеральной службы государственной статистики 10
6. www.garant.ru – сайт СПС Гарант
7. www.consultant.ru – сайт СПС КонсультантПлюс

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Контроль и оценка результатов освоения учебной дисциплины осуществляется преподавателем в процессе проведения устного опроса, практических занятий, тестирования. Обучение по дисциплине ОП.14 Основы бухгалтерского учета завершается промежуточной аттестацией в форме дифференцированного зачета.

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания)	Формы и методы контроля результатов обучения	Оценка результатов обучения
<p>Перечень умений, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - вести бухгалтерский учет и отчетность - пользоваться компьютерными программами для ведения бухгалтерского учета, информационными и справочно правовыми системами, оргтехникой <p>Перечень знаний, осваиваемых в рамках дисциплины:</p> <ul style="list-style-type: none"> - сущность и содержание бухгалтерского дела; - основные правила и методы ведения бухгалтерского учета; - виды бухгалтерских счетов; - учет движения денежных средств; - экономическую сущность налогов, их функции; - принципы и методы налогообложения; -способы уплаты налогов; -основы налогового законодательства Российской Федерации; -аудит активов, обязательств, капитала, доходов, расходов и финансовых результатов деятельности. 	<p>Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; Тестирование; Контрольная работа; Самостоятельная работа; Защита реферата; Семинар; Выполнение презентаций; Наблюдение за выполнением практического задания (деятельностью студента); Оценка выполнения практического задания(работы); Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией; Решение ситуационной задачи</p>	<p>«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, умения сформированы. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, выполненные задания содержат ошибки..</p>

.Контроль и оценка результатов освоения элементов общих и профессиональных компетенций

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля результатов обучения	Оценка результатов обучения
------------	---------------------------------------	--	-----------------------------

ПК 2.1	Разрабатывать требования к программным модулям на основе анализа проектной и технической документации на предмет взаимодействия компонентов	Компьютерное тестирование на знание терминологии по теме; Тестирование;	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, умения сформированы. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, выполненные задания содержат ошибки..
ПК 5.1	Собирать исходные данные для разработки проектной документации на информационную систему	Контрольная работа; Самостоятельная работа; Защита реферата;	
ПК 5.2	Разрабатывать проектную документацию на информационную систему в соответствии с требованиями заказчика	Семинар; Выполнение презентаций; Наблюдение за выполнением	
ОК 01.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	практического задания (деятельностью студента); Оценка	
ОК 02.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	выполнения практического задания(работы); Подготовка и выступление с докладом, сообщением, презентацией;	
ОК 03.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	Решение ситуационной задачи	
ОК 04.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде		
ОК 05.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста		

ОК 09.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках		
--------	---	--	--

Результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы контроля результатов обучения	Оценка результатов обучения
Трудовая функция А/01.4	Сбор данных для выявления требований к типовой ИС в соответствии с трудовым заданием	Компьютерное тестирование на знание терминологии по темам;	«Отлично» - теоретическое содержание курса освоено полностью, умения сформированы. «Хорошо» - теоретическое содержание курса освоено без пробелов, некоторые умения сформированы недостаточно, некоторые виды заданий выполнены с ошибками. «Удовлетворительно» - теоретическое содержание курса освоено частично, необходимые умения работы с освоенным материалом в основном сформированы, выполненные задания содержат ошибки.
Трудовая функция А/02.4	Разработка прототипов ИС в соответствии с трудовым заданием	Тестирование; Самостоятельная работа; Защита реферата;	
Трудовая функция А/05.4	Интеграционное тестирование ИС (верификация) в соответствии с трудовым заданием	Семинар; Наблюдение за выполнением практического задания	
Трудовая функция А/11.4	Интеграция ИС с существующими ИС заказчика в соответствии с трудовым заданием	(деятельностью студента); Решение ситуационной задачи	
Трудовая функция А/13.4	Демонстрация заказчику выполнения его требований к ИС в соответствии с трудовым заданием		
Трудовая функция А/17.4	Инженерно-техническая поддержка заключения договоров на выполняемые работы, связанные с ИС в соответствии с трудовым заданием		
Трудовая функция А/19.4	Инженерно-техническая поддержка заключения договоров сопровождения ИС в соответствии с трудовым заданием		