

Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Кунгурский колледж агротехнологий и управления»




РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

СГ.00.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности

по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

2023г.

Рассмотрено и одобрено
на заседании методической комиссии
социально-гуманитарных дисциплин
Протокол № 1 от 30.08. 2023 г.
Председатель МК

_____ О.Б.Тихонова

УТВЕРЖДАЮ
Заместитель директора



Рабочая программа учебной дисциплины СГ.00.02 «Иностранный язык в профессиональной деятельности» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС СПО) 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства среднего профессионального образования (далее – СПО), с учетом Профессионального стандарта, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ Минобрнауки России № 355 от 24.05. 2022

Организация-разработчик: **государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение «Кунгурский колледж агротехнологий и управления»**

Составитель:

Дерендяева Марина Андреевна, преподаватель

Ф.И.О., должность

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	14
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	15

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ *Иностранный язык в профессиональной деятельности*

название дисциплины

1.1. Область применения рабочей программы

Рабочая программа учебной дисциплины является частью программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих в соответствии с ФГОС СПО по профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства

1.2. Место учебной дисциплины в структуре основной профессиональной образовательной программы:

Учебная дисциплина Иностранный язык в профессиональной деятельности входит в социально-гуманитарный учебный цикл и изучается на 2 курсе согласно учебному плану профессии 35.01.27 Мастер сельскохозяйственного производства.

1.3. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Особое значение дисциплина имеет при формировании и развитии:

ОК 01- Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;

ОК 02 -Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;

ОК 03- Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;

ОК 04- Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;

ОК 09- Использовать информационные технологии в профессиональной деятельности.

ПК 2.1. Выполнять работы по техническому обслуживанию сельскохозяйственных машин и оборудования при помощи стационарных и передвижных средств технического обслуживания и ремонта.

В рамках программы учебной дисциплины обучающимися осваиваются умения и знания

Код ПК, ОК	Умения	Знания
ОК 01	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; определять необходимые ресурсы; владеть актуальными методами работы в профессиональной и	Актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить; основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах; структуру плана для

	смежных сферах; реализовывать составленный план; оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)	решения задач; порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности
ОК 02	определять задачи для поиска информации; определять необходимые источники информации; планировать процесс поиска; структурировать получаемую информацию; выделять наиболее значимое в перечне информации; оценивать практическую значимость результатов поиска; оформлять результаты поиска, применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач; использовать современное программное обеспечение; использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач.	номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности; приемы структурирования информации; формат оформления результатов поиска информации, современные средства и устройства информатизации; порядок их применения и программное обеспечение в профессиональной деятельности в том числе с использованием цифровых средств.
ОК 03	определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности; применять современную научную профессиональную терминологию; определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования; выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности; оформлять бизнес-план; рассчитывать размеры выплат по процентным ставкам кредитования; определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности; презентовать бизнес-идею; определять источники финансирования	содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; возможные траектории профессионального развития и самообразования; основы предпринимательской деятельности; основы финансовой грамотности; правила разработки бизнес-планов; порядок выстраивания презентации; кредитные банковские продукты
ОК 04	Организовывать работу коллектива и команды; взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности	Психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; основы проектной деятельности.

ОК 09	понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы; участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы; строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые); писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы	правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; особенности произношения; правила чтения текстов профессиональной направленности
ПК 2.1	распознавать задачу и/или проблему в профессиональном контексте; анализировать задачу и/или проблему и выделять её составные части; определять этапы решения задачи; выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы; составлять план действия; владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах	основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте; алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях; методы работы в профессиональной и смежных сферах

1.4. Количество часов на освоение рабочей программы учебной дисциплины:

максимальной учебной нагрузки обучающегося 36 часов, в том числе:

- обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося 32 часа;
- самостоятельной работы обучающегося (очное отделение) 2 часа;
- консультации 2 часа

1.5. Использование часов вариативной части ППКРС

Часть учебной дисциплины в объеме 10 часов реализуется за счет вариативной части циклов ППССЗ.

№	Дополнительные знания, умения	№, наименование темы	Обоснование включения в рабочую программу
1	<i>знать:</i> основные понятия и термины по теме на английском языке; принцип работы двух и четырехтактных двигателей. <i>уметь:</i> использовать данные слова и термины в речи	Тема 2.4. Основное части автомобиля, принцип работы двигателя	Изучение данной темы способствует приобретению у обучающихся основных компетенций технической грамотности

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1. Объем учебной дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Объем часов
Объем образовательной программы учебной дисциплины	36
в том числе:	
теоретическое обучение	14
практические занятия	18
Самостоятельная работа	2
Консультации	2
Промежуточная аттестация проводится в форме <i>Дифференцированного зачета</i>	

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины СГ.00.02 Иностранный язык в профессиональной деятельности (ОЧНОЕ)
 Наименование

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала	Объем часов	Формируемые компетенции
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>
Раздел 1. Сельское хозяйство России		8,5	
Тема 1.1. Что такое сельское хозяйство?	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 03 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	<u>Лексика</u> : профессионально ориентированная лексика <u>Грамматика</u> : грамматические структуры, типичные для научнопопулярных текстов.		
	Практическое занятие № 1 1. Что такое сельское хозяйство?	2	
	Самостоятельная работа обучающегося	-	
Тема 1.2. Две отрасли сельского хозяйства.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 03 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	<u>Лексика</u> : профессионально ориентированная лексика <u>Грамматика</u> : грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов		
	Практическое занятие № 2 2. Две отрасли сельского хозяйства	2	
	Самостоятельная работа обучающегося: написание резюме	0.5	
Тема 1.3. Роль сельского хозяйства в экономике страны.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09

	<u>Лексика</u> : профессионально ориентированная лексика <u>Грамматика</u> : грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов		
	Практическое занятие № 3 3. Роль сельского хозяйства в экономике страны.	2	
	Самостоятельная работа обучающегося	-	
Тема 1.4. Механизация сельского хозяйства	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	<u>Лексика</u> : профессионально ориентированная лексика <u>Грамматика</u> : грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов; причастие 1		
	Практическое занятие № 4 4. Механизация сельского хозяйства	2	
	Самостоятельная работа обучающегося	-	
Раздел 2. Машины и механизмы		8,5	
Тема 2. 1. Классификация современного сельскохозяйственного транспорта.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 03 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	<u>Лексика</u> : профессионально ориентированная лексика <u>Грамматика</u> : грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов; причастие 2.		

	Практическое занятие № 5 5.Классификация сельскохозяйственного транспорта	2	
	Самостоятельная работа обучающегося	-	
Тема 2.2. Из истории сельскохозяйственного автомобилестроения в России.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	<u>Лексика</u> : профессионально ориентированная лексика <u>Грамматика</u> : грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов; страдательный залог.		

	6. История сельскохозяйственного автомобилестроения в России	2	
	Самостоятельная работа обучающегося	-	
Тема 2.3. Грузовые автомобили и их устройство.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	<u>Лексика</u> : профессионально ориентированная лексика <u>Грамматика</u> : грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов		
	7. Грузовые автомобили и их устройство.	2	
	Самостоятельная работа обучающегося	-	
Тема 2.4. Основные части автомобиля, принцип работы двигателя.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09

	<u>Лексика</u> : профессионально ориентированная лексика <u>Грамматика</u> : грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов		
	Практическое занятие № 6 8. Основные части автомобиля, принцип работы двигателя	2	
	Самостоятельная работа обучающегося : описать автомобиль будущего	0.5	
Раздел 3. Растениеводство		4, 5	
Тема 3.1. Растения, их части и функции.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	<u>Лексика</u> : виды наук (science, natural sciences, social sciences, etc.) <u>Грамматика</u> : страдательный залог; грамматические структуры предложений, типичные для научно-популярного стиля.		
	9. Растения, их части и функции.	2	
	Самостоятельная работа обучающегося	-	

Тема 3.2. Классификация полевых культур.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	<u>Лексика</u> : профессионально ориентированная лексика <u>Грамматика</u> : грамматические структуры предложений, типичные для научно-популярного стиля; страдательный залог		
	Практическое занятие № 7 10. Классификация полевых культур.	2	

	Самостоятельная работа обучающегося: подготовка сообщения о достижениях в ИТ.	0,5	
Раздел 4. Животноводство.		6,5	
Тема 4.1. Механизация в животноводстве.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	<u>Лексика</u> : профессионально ориентированная лексика <u>Грамматика</u> : грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов		
	11. Механизация в животноводстве.	2	
	Самостоятельная работа обучающегося	-	
Тема 4.2. Преимущества механизации фермы.	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	<u>Лексика</u> : профессионально ориентированная лексика <u>Грамматика</u> : грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов		
	Практическое занятие № 8 12. Преимущества механизации фермы.	2	
	Самостоятельная работа обучающегося: подготовка к ролевой игре	-	
	Содержание учебного материала	2	

Тема 4.3. Недостатки механизации фермы.	<u>Лексика:</u> профессионально ориентированная лексика		
	<u>Грамматика:</u> грамматические структуры, типичные для научно-популярных текстов		
	Практическое занятие № 8 13. Недостатки механизации фермы.	2	
	Самостоятельная работа обучающегося: подготовка к ролевой игре	0.5	
Раздел 5. Поиск деловых партнеров.		8	
Тема 5.1 Реклама продукции и услуг	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	<u>Лексика:</u> профессионально ориентированная лексика; лексика делового общения. <u>Грамматика:</u> грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля		
	14. Вывод на рынок нового продукта	2	
	Самостоятельная работа обучающегося	-	
Тема 5.2. Деловая переписка	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 03 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	<u>Лексика:</u> профессионально ориентированная лексика; лексика делового общения. <u>Грамматика:</u> грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля		
	15. Структура и оформление деловых писем.	2	
	Самостоятельная работа обучающегося	-	
Дифференцированный зачет	Содержание учебного материала	2	ОК 01 ОК 03 ОК 02 ОК 04 ОК 09
	<u>Лексика:</u> профессионально ориентированная лексика; лексика делового общения. <u>Грамматика:</u> грамматические конструкции типичные для научно-популярного стиля		

	Практическое занятие № 9 16.Лексико – грамматические задания	2	
	Консультации	2	
Всего		36 ч.	

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Требования к минимальному материально-техническому обеспечению

Реализация учебной дисциплины требует наличие учебного кабинета «Иностранного языка».

Оборудование кабинета:

- столы, стулья (по числу обучающихся);
- рабочее место преподавателя;
- шкафы для хранения раздаточного дидактического материала и др.

Технические средства обучения:

- компьютер;
- средства аудиовизуализации;
- мультимедийный проектор.

3.2. Информационное обеспечение обучения. Перечень рекомендуемых учебных изданий, Интернет-ресурсов, дополнительной литературы

Основные источники:

1. Голубев А.П., Коржавый А.П., Смирнова И.Б. Английский язык для технических специальностей = English for Technical Colleges: учебник для студентов профессиональных образовательных организаций, осваивающих профессии и специальности СПО - М.Ю 2019

Дополнительные источники:

1. Безкоровайная Г.Т., Койранская Е.А., Соколова Н.И., Лаврик Г.В. Planet of English: учебник английского языка для учреждений СПО. — М., 2014.

2. Вичугов, В. Н. Практикум по английскому языку : практикум для СПО / В. Н. Вичугов, Т. И. Краснова ; под редакцией Т. В. Сидоренков. — Саратов : Профобразование, 2017. — 114 с. — ISBN 978-5-4488-0143-3. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : Режим доступа: — URL: <http://www.iprbookshop.ru/66639.html>

Интернет ресурсы:

1. Видеоуроки по предметам, <https://infourok.ru/videouroki>

2. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов. - URL: <http://school-collection.edu.ru/> (дата обращения: 08.02.2022). – Текст: электронный.

3. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам». - URL: <http://window.edu.ru/> (дата обращения: 02.02.2022). – Текст: электронный.

4. Онлайн-словари АBBYY Lingvo. - URL: <http://www.abbyyonline.ru> (дата обращения: 11.02.2022). – Текст: электронный

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

Результаты обучения ¹	Критерии оценки	Методы оценки
<p>знания</p> <p>Профессиональная лексика и грамматический минимум для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Методы и способы совершенствования устной и письменной речи, пополнения словарного запаса</p> <p>Профессиональная лексика и грамматический минимум для успешного взаимодействия с коллегами, руководством, клиентами.</p> <p>Профессиональная лексика и грамматический минимум для составления, использовать и перевода документации на иностранном языке</p>	<p>Способность применять профессиональную лексику при переводе технических текстов и разговоре на профессиональные темы. Владение методами и способами совершенствования устной и письменной речи, расширяет свой словарный запас.</p> <p>Осуществление перевод документации на иностранном языке.</p>	<p>Формы проведения контроля обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - практические работы - творческие работы - чтение, перевод - устный опрос обучающихся - беседа с обучающимися по прочитанному тексту; - дифференцированный зачет <p>Методы оценки результатов обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - традиционная система отметок в баллах за каждую выполненную работу, на основе которых выставляется итоговая отметка
<p>умения:</p> <p>Пользоваться словарем и информационными ресурсами для решения задач профессиональной деятельности</p> <p>Самостоятельно совершенствовать устную и письменную речь, пополнять словарный запас</p> <p>Общаться на иностранном языке на профессиональные и повседневные темы</p> <p>Составлять, использовать и переводить профессиональную документацию на иностранном языке</p>	<p>Использование словаря при выполнении перевода технических текстов.</p> <p>Способность общаться на профессиональные и повседневные темы.</p> <p>Способность осуществлять перевод документации на иностранном языке.</p>	

¹ В ходе оценивания могут быть учтены личностные результаты.