

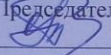
Государственное бюджетное
профессиональное образовательное учреждение
«Кунгурский сельскохозяйственный колледж»

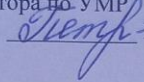
**Комплект контрольно-оценочных средств
по учебной дисциплине**

ОП.07. Охрана труда

по специальности 35.02.06. Технология производства и переработки
сельскохозяйственной продукции (базовой подготовки)

2021 г.

Рассмотрено и одобрено на
заседании методической комиссии
Протокол № 1 от «30» августа 2021 г.
Председатель МК
 / Тихонова О.Б./

Утверждаю
Зам.директора по УМР
 Петрова Л.И.



Комплект контрольно-оценочных средств разработан на основе
Федерального государственного образовательного стандарта среднего
профессионального образования по специальности 35.02.06. Технология
производства и переработки сельскохозяйственной продукции (базовой
подготовки) (Приказ министерства образования и науки российской
Федерации от 07 мая 2014 г. № 455)

Разработчик:

ГБПОУ КСХК

Преподаватель

Н.В.Чеурин

СОДЕРЖАНИЕ

Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств	
Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке	
Оценка освоения учебной дисциплины	
Формы и методы оценивания	
Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины	
Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине.....	
Приложения. Задания для оценки освоения дисциплины.....	

Паспорт комплекта контрольно-оценочных средств

В результате освоения учебной дисциплины ОП .07. Охрана труда обучающийся должен обладать предусмотренными ФГОС по специальности 35.02.06. Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (базовой подготовки) (Приказ министерства образования и науки российской Федерации от 07 мая 2014 г. № 455) следующими умениями, знаниями, которые формируют профессиональную компетенцию, и общими компетенциями:

уметь:

выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;

использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;

проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;

контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;

вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;

знать:

системы управления охраной труда в организации;

законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;

обязанности работников в области охраны труда;
фактические или потенциальные последствия
собственной деятельности (или бездействия) и их
влияние на уровень безопасности труда;

возможных последствий несоблюдения
технологических процессов и производственных
инструкций подчиненными работниками
(персоналом);

порядок и периодичность инструктирования
подчиненных работников (персонала);

порядок хранения и использования средств
коллективной и индивидуальной защиты;

порядок проведения аттестации рабочих мест по
условиям труда, в т.ч. методику оценки условий
труда и травмобезопасности;

ОК 1. Понимать сущность и социальную значимость своей будущей
профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.

ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и
способов ее достижения, определенных руководителем.

ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый
контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести
ответственность за результаты своей работы.

ОК 4. Осуществлять поиск информации, необходимой для эффективного
выполнения профессиональных задач.

ОК 5. Использовать информационно-коммуникационные технологии в
профессиональной деятельности.

ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,
клиентами.

ОК 7. Организовать собственную деятельность с соблюдением требований
охраны труда и экологической безопасности.

ОК 8. Исполнять воинскую обязанность, в том числе с применением
полученных профессиональных знаний (для юношей).

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в
профессиональной деятельности.

Формой аттестации по учебной дисциплине является диф.зачет.

2. Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке

2.1. В результате аттестации по учебной дисциплине осуществляется комплексная проверка следующих умений и знаний, а также динамика формирования общих компетенций

Таблица 1.1

Результаты обучения: умения, знания и общие компетенции	Показатели оценки результата	Форма контроля и оценивания
Уметь:		
<p>У 1. выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;</p> <p>ОК 7. Организовать собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.</p>	<p>Выявляет опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности.</p> <p>Организует собственную деятельность с соблюдением требований охраны труда и экологической безопасности.</p>	Устный опрос.
<p>У 2. использовать средства коллективной индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности.</p> <p>ОК 2. Организовывать собственную деятельность, исходя из цели и способов ее достижения, определенных руководителем</p>	<p>Использует средства коллективной индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности.</p>	Устный опрос.
<p>У 3. проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;</p> <p>ОК 3. Анализировать рабочую ситуацию, осуществлять текущий и итоговый контроль, оценку и коррекцию собственной деятельности, нести ответственность за результаты своей работы</p>	<p>Проводит вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктирует их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;</p>	Оценка работы на практическом занятии
<p>У 4. контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда</p> <p>ОК 6. Работать в команде, эффективно общаться с коллегами, руководством, клиентами.</p>	<p>Контролирует навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда</p>	Оценка работы на практическом занятии
<p>У 5. вести документацию установленного образца по охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;</p>	<p>Ведет документацию установленного образца по охране труда, соблюдает сроки ее заполнения и условия хранения;</p>	Тестирование. Оценка рефератов докладов

ОК 9. Ориентироваться в условиях частой смены технологий в профессиональной деятельности.		
---	--	--

Знать:		
3.1.системы управления охраной труда в организации.	Знает систему управления охраной труда в организации.	Устный опрос
3.2.законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;	Знает законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;	Тестирование. Оценка рефератов докладов
3.3.обязанности работников в области охраны труда.	Знает обязанности работников в области охраны труда.	Устный опрос
3.4.фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда.	Знает фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда.	Устный опрос
3.5.возможных последствий несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом).	Знает о возможных последствиях несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом).	Оценка работы на практическом занятии
3.6.порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала).	Знает порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала).	Оценка работы на практическом занятии
3.7.порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты.	Знает порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты.	Устный опрос
3.8.проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.	Знает порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности.	Устный опрос

3. Оценка освоения учебной дисциплины:

3.1. Формы и методы оценивания

Предметом оценки служат умения и знания, предусмотренные ФГОС по дисциплине Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (базовой подготовки) направленные на формирование общих и профессиональных компетенций.

Контроль и оценка освоения учебной дисциплины по темам (разделам)

Таблица 2.2

Элемент учебной дисциплины	Формы и методы контроля			
	Текущий контроль		Промежуточная аттестация	
	Форма контроля	Проверяемые ОК,У,З	Форма контроля	Проверяемые ОК,У,З
<p>Раздел 1.</p> <p>Правовые и организационные основы охраны труда</p>			Диф.зачет	<p><i>У1, У2, У3, У4</i></p> <p><i>З 1, 32, 33, 34, 35</i></p> <p><i>ОК 3, ОК 7</i></p>
<p>Тема 1.1.</p> <p>Трудовое законодательство РФ.</p>	<p><i>Устный опрос</i></p> <p><i>Практическая работа №1</i></p> <p><i>Тестирование</i></p> <p><i>Самостоятельная работа</i></p>	<p><i>У1, У2,</i></p> <p><i>З 1, 32, 33,</i></p> <p><i>ОК 3, ОК 7</i></p>	Диф.зачет	<p><i>У1, У2, У3, У4</i></p> <p><i>З 1, 32, 33, 34, 35</i></p> <p><i>ОК 3, ОК 7</i></p>
<p>Тема 1.2.</p> <p>Государственный надзор и контроль за охраной труда на предприятиях</p>	<p><i>Устный опрос</i></p> <p><i>Практическая работа №2</i></p> <p><i>Практическая работа №3</i></p> <p><i>Тестирование</i></p>	<p><i>У1, У2,</i></p> <p><i>З 1, 32, 33,</i></p> <p><i>ОК 3, ОК 7</i></p>		

	<i>Самостоятельная работа</i>			
Тема 1.3 Организация работы по ОТ на предприятии	<i>Устный опрос</i> <i>Практическая работа №4</i> <i>Практическая работа №5</i> <i>Тестирование</i> <i>Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2,</i> <i>З 1, 32, 33,</i> <i>ОК 3, ОК 7</i>		
Тема 1.4. Аттестация рабочих мест	<i>Устный опрос</i> <i>Практическая работа №6</i> <i>Практическая работа №7</i> <i>Тестирование</i> <i>Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2,</i> <i>З 1, 32, 33,</i> <i>ОК 3, ОК 7</i> <i>У1, У2,</i> <i>З 1, 32, 33,</i>		

		<i>ОК 3, ОК 7</i>		
Раздел 2. Техника безопасности.	<i>Устный опрос</i> <i>Практическая работа</i> <i>№8 Тестирование</i> <i>Самостоятельная работа</i>		Диф.зачет	<i>У1, У2, У3, У4</i> <i>З 1, 32, 33, 34, 35</i> <i>ОК 3, ОК 7</i>
Тема 2.1. Производственная санитария.	<i>Устный опрос</i> <i>Практическая работа</i> <i>№9 Тестирование</i> <i>Самостоятельная работа</i>	<i>У1, У2,</i> <i>З 1, 32, 33,</i> <i>ОК 3, ОК 7</i>		
Тема 2.2. Производственный травматизм	<i>Устный опрос</i> <i>Практическая работа</i> <i>№10</i> <i>Тестирование</i> <i>Самостоятельная</i>			<i>У1, У2, У3, У4</i> <i>З 1, 32, 33, 34, 35</i> <i>ОК 3, ОК 7</i>

	<i>работа</i>			
Тема 2.3 Пожарная безопасность.	<i>Устный опрос</i> <i>Практическая работа</i> <i>№11</i> <i>Тестирование</i> <i>Самостоятельная</i> <i>работа</i>		Диф.зачет	<i>У1, У2, У3, У4</i> <i>З 1, 32, 33, 34, 35</i> <i>ОК 3, ОК 7</i>
Тема 2.4. Электробезопасность.	<i>Устный опрос</i> <i>Практическая работа</i> <i>№12</i> <i>Тестирование</i> <i>Самостоятельная</i> <i>работа</i>	<i>У1, У2,</i> <i>З 1, 32, 33,</i> <i>ОК 3, ОК 7</i>		

4. Контрольно-оценочные материалы для итоговой аттестации по учебной дисциплине « ОП.07 Охрана труда»

Предметом оценки являются умения и знания. Контроль и оценка осуществляются с использованием следующих форм и методов:

тестирование, оценка рефератов, докладов, устный опрос, практические занятия.

Оценка освоения дисциплины предусматривает проведение диф.зачета.

I. ПАСПОРТ

Назначение:

КОМ предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины по специальности 35.02.06. Технология производства и переработки сельскохозяйственной продукции (базовой подготовки)

умение:

У.1. выявлять опасные и вредные производственные факторы и соответствующие им риски, связанные с прошлыми, настоящими или планируемыми видами профессиональной деятельности;

У.2.использовать средства коллективной и индивидуальной защиты в соответствии с характером выполняемой профессиональной деятельности;

У.3.проводить вводный инструктаж подчиненных работников (персонала), инструктировать их по вопросам техники безопасности на рабочем месте с учетом специфики выполняемых работ;

У.4.контролировать навыки, необходимые для достижения требуемого уровня безопасности труда;

У.5.вести документацию установленного образца по

охране труда, соблюдать сроки ее заполнения и условия хранения;

знание:

3.1. системы управления охраной труда в организации;

3.2. законы и иные нормативные правовые акты, содержащие государственные нормативные требования охраны труда, распространяющиеся на деятельность организации;

3.3. обязанности работников в области охраны труда;

3.4. фактические или потенциальные последствия собственной деятельности (или бездействия) и их влияние на уровень безопасности труда;

3.5. возможных последствий несоблюдения технологических процессов и производственных инструкций подчиненными работниками (персоналом);

3.6. порядок и периодичность инструктирования подчиненных работников (персонала);

3.7. порядок хранения и использования средств коллективной и индивидуальной защиты;

3.8. порядок проведения аттестации рабочих мест по условиям труда, в т.ч. методику оценки условий труда и травмобезопасности;

Типовые задания для оценки освоения учебной дисциплины

Задания в тестовой форме для промежуточной аттестации.

Тест для проверки знаний охраны труда Вариант 1

Рекомендации студенту по выполнению теста:

- внимательно прочитать вопрос;
- выбрать правильный ответ и отметить буквой в бланке ответа;
- консультироваться с товарищами, поворачиваться, использовать какую-либо литературу запрещается.

Критерии оценки:

Каждый правильный ответ оценивается 1 баллом.

Оценка за тест: «отлично» - 18-20 баллов, «хорошо» - 15-17 баллов, «удовлетворительно» - 10-14 баллов и «неудовлетворительно» - менее 13 баллов.

1. Назовите стороны, обеспечивающие реализацию основных направлений государственной политики в области охраны труда.

А: Законодательная, исполнительная и судебная ветви власти на федеральном уровне и уровне субъекта РФ.

Б: Правительство Российской Федерации и трехсторонняя комиссия по регулированию социально-трудовых отношений

В: Органы государственной власти в согласовании с органами власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, работодателей, профессиональных союзов

Г: Государственная Дума РФ, объединения работодателей.

2. Ниже перечислены обязанности работодателя по обеспечению требований охраны труда. Но в одном из ответов указана обязанность работника. Найдите этот ответ.

А: Обязан обеспечить безопасную эксплуатацию зданий, сооружений, оборудования, технологических процессов, а также применяемых в производстве сырья и материалов.

Б: Обязан обеспечить средствами индивидуальной и коллективной защиты работников.

В: Обязан правильно применять средства индивидуальной защиты.

Г: Обязан обеспечить организацию контроля за состоянием условий труда на рабочих местах, а также за правильностью применения работниками средств индивидуальной и коллективной защиты.

3. Имеет ли право работник на отказ от выполнения работ в случае возникновения опасности для его жизни и здоровья вследствие нарушения требований охраны труда, до устранения такой опасности.

А: Не имеет. Если на рабочем месте создалась опасность для жизни работника, он должен действовать по указанию непосредственного руководителя.

Б: Имеет. Порядок действий работника при возникновении угрозы его жизни и здоровью должен быть определен инструкцией по охране труда.

В: Не имеет. Если на рабочем месте создалась опасность для жизни работника, он обязан приступить к устранению опасности. В противном случае работодатель может привлечь его к дисциплинарной ответственности.

Г: Имеет. Он должен незамедлительно покинуть рабочее место.

4. Должны ли в организациях создаваться комитеты (комиссии) по охране труда?

А: Комитеты (комиссии) по охране труда создаются по требованию Государственной инспекции труда.

Б: Комитеты (комиссии) по охране труда создаются по инициативе Государственной экспертизы условий труда.

В: Комитеты (комиссии) по охране труда создаются в организациях по инициативе работодателя или работников.

Г: Комитеты (комиссии) по охране труда создаются при согласии работодателя.

5. Рекомендуется в должностной инструкции иметь следующие разделы: 1) общие положения; 2) должностные обязанности; 3) права; 4) ответственность. Вы согласны с этой рекомендацией?

А: Должностная инструкция должна содержать разделы по отраслевым правилам безопасности и по нормативным документам, действующим в организации.

Б: В должностной инструкции следует также иметь раздел "Взаимодействие с руководителями смежных (функциональных) подразделений".

В: Да.

Г: Структура должностной инструкции определяется по согласованию с территориальным органом Ростехнадзора.

6. Обязанности работодателя по обучению работников безопасности труда состоят в следующем: обучить работника по охране труда при приеме на работу; проводить инструктажи в период работы; оплатить расходы по обучению и проверке знаний у работника; освободить работника на весь период обучения от работы. Укажите какое из перечисленных требований не предусмотрено законом.

А: Обучить работника при приеме на работу безопасности труда.

Б: Освободить работника на весь период обучения от работы.

В: Проводить инструктажи в период работы.

Г: Оплатить расходы по обучению и проверке знаний работника.

7. Периодическая проверка знаний у рабочих по охране труда проводится не реже одного раза в год по программе, разработанной организацией. Правильно ли указана периодичность обучения?

А: Правильно.

Б: Неправильно - необходимо раз в полугодие.

В: Проверка знаний проводится только после ввода в действие новых нормативных документов, содержащих требования охраны труда.

Г: По усмотрению работодателя.

8. Вводный инструктаж по безопасности труда проводят со всеми принимаемыми на работу работниками, с временными работниками, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на практику. Так ли это?

А: Вводный инструктаж не обязателен для работников с высшим образованием.

Б: Да, вводный инструктаж проводится со всеми.

В: Вводному инструктажу не подлежат специалисты, нанимаемые на высшие руководящие должности.

Г: Вводный инструктаж проводится по усмотрению работодателя.

9. Повторный инструктаж проводят со всеми рабочими за исключением лиц, которые не связаны с обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием инструментов, хранением и переработкой сырья и материалов. Соответствует ли это утверждение требованиям ГОСТА?

А: Повторный инструктаж проводят со всеми работниками без всяких исключений.

Б: Да, соответствует.

В: Указаны не все категории работников.

Г: Повторный инструктаж проводится для всех работников, прошедших вводный инструктаж.

10. Внеплановый инструктаж проводят с рабочими при: введении новых правил и инструкций по охране труда, изменении технологии, оборудования, нарушении рабочими требований безопасности, при перерывах в работе. Все ли указаны случаи, когда должен проводиться внеплановый инструктаж?

А: Не указано, что по требованию профсоюза.

Б: Указаны все случаи.

В: Не указано, что по требованию органов государственного надзора.

Г: Не указано, что по требованию работодателя.

11. Целевой инструктаж проводят при выполнении разовых работ, не связанных с прямыми обязанностями рабочего, при ликвидации последствий аварий, стихийных бедствий. При каких видах работ еще необходимо проводить целевой инструктаж?

А: Указаны все виды.

Б: При выполнении работ повышенной опасности, которые оформляются нарядом-допуском.

В: При выполнении срочных работ.

Г: После выхода на работу из отпуска.

12. Внеочередные проверки знаний рабочих проводятся: при введении в действие новых или переработанных нормативных правовых актов по охране труда; при изменении технологических процессов, оборудования; при переводе на другую работу. Все ли указаны случаи?

А: Не указано, что при выявлении неоднократных нарушений требований охраны труда и промышленной безопасности, после происшедших аварий, несчастных случаев.

Б: Не указано, что при выявлении неоднократных нарушений требований охраны труда и промышленной безопасности.

В: Не указано, что после происшедших аварий, несчастных случаев и инцидентов.

Г: Все.

13. Какой из перечисленных ниже несчастных случаев не может квалифицироваться как несчастный случай на производстве?

А: Несчастный случай произошел с работником вне территории организации, когда он по заданию заместителя директора получал со склада другой организации товары.

Б: Несчастный случай произошел с работником во время установленного перерыва для приема пищи.

В: Несчастный случай произошел с работником вне рабочего времени при следовании к месту служебной командировки.

Г: Несчастный случай произошел с работником во время часового перерыва на обед, когда он направлялся в магазин вне территории организации.

14. Работодатель создал комиссию по расследованию легкого несчастного случая, включив в нее инженера по охране труда и представителя профсоюзного органа. Соответствует ли это законодательству?

А: Нет. В комиссию должен быть включен также представитель государственной инспекции труда.

Б: Нет. В комиссию должен быть включен также представитель работодателя.

В: Нет. В комиссию также должен быть включен непосредственный руководитель пострадавшего.

Г: Да. В комиссии должны быть представлены две стороны: представитель работодателя (лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда) и представитель профсоюзного органа.

15. Кем расследуется несчастный случай на производстве, происшедший с лицом, направленным для выполнения работ к другому работодателю?

А: Расследуется комиссией, образованной работодателем, который направил работника. В состав комиссии входит уполномоченный представитель работодателя, у которого произошел несчастный случай.

Б: Расследуется комиссией, образованной работодателем, у которого произошел несчастный случай. В состав комиссии входит уполномоченный представитель работодателя, направившего работника.

В: Расследуется комиссией, образованной обоими работодателями.

Г: Расследуется государственным инспектором труда.

16. Кто определяет лиц, допустивших нарушения требований безопасности и охраны труда, при несчастном случае на производстве? Может ли уволить работодатель этих лиц?

А: Лиц, допустивших нарушения требований охраны труда, приведших к несчастному случаю, определяет комиссия по расследованию несчастного случая. За нарушение требований охраны труда работодатель может уволить этих лиц.

Б: Лиц, допустивших нарушения требований охраны труда, приведших к несчастному случаю, определяет комиссия по расследованию несчастного случая. Работодатель не может уволить этих лиц на основании выводов комиссии.

В: Лиц, допустивших нарушения требований охраны труда, приведших к несчастному случаю, определяет работодатель на основании выводов комиссии. Работодатель может уволить этих лиц.

Г: Лиц, допустивших нарушения требований охраны труда, приведших к несчастному случаю, определяет работодатель, Уволить этих лиц на основании выводов комиссии нельзя.

17. Какие органы имеют право рассматривать дела об административных правонарушениях и налагать административное взыскание за нарушение требований законодательства о труде, охране труда и промышленной безопасности?

А: Работодатель, федеральный суд.

Б: Государственные органы надзора и контроля, судьи.

В: Государственные органы надзора и контроля.

Г: Органы исполнительной власти субъекта Федерации.

18. Какие виды дисциплинарных взысканий предусмотрены Трудовым кодексом РФ?

А: Замечание, выговор, понижение в занимаемой должности, увольнение.

Б: Замечание, выговор, строгий выговор, перевод на нижеоплачиваемую работу, увольнение.

В: Замечание, выговор, увольнение.

Г: Предупреждение, выговор, увольнение.

19. Трудовой договор заключается с работником в письменной форме. Прием на работу оформляется приказом и объявляется работнику в трехдневный срок со дня подписания трудового договора. Соответствует ли это закону?

А: Если договор с работником заключается на определенный срок (срочный трудовой договор), то допускается заключение его в устной форме.

Б: Да, соответствует.

В: Знакомить работника с приказом не обязательно.

Г: Нет. Если трудовой договор заключается в письменном виде, составление приказа необязательно.

20. Найдите правильное определение понятию «Охрана труда».

А: Охрана труда - состояние защищенности жизненно важных интересов личности и общества от аварий.

Б: Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая правовые, социально - экономические, организационные, технические, санитарно - гигиенические и иные мероприятия.

В: Охрана труда - система сохранения здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально - экономические, организационно - технические, санитарно - гигиенические и иные мероприятия.

Г: Охрана труда - направлена на создание и поддержание организационной структуры и обеспечение ресурсами системы управления, обеспечивающей безопасность трудовой деятельности.

Тест по охране труда
Ответы Вариант-1

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
В	В	Б	В	Б	Б	А	Б	Б	В	Б	А	Г	Б	Б	А	Б	В	Б	Б

Тест для проверки знаний охраны труда Вариант 2

Рекомендации студенту по выполнению теста:

- внимательно прочитать вопрос;
- выбрать правильный ответ и отметить буквой в бланке ответа;
- консультироваться с товарищами, поворачиваться, использовать какую-либо литературу запрещается.

Критерии оценки:

Каждый правильный ответ оценивается 1 баллом.

Оценка за тест: «отлично» - 18-20 баллов, «хорошо» - 15-17 баллов, «удовлетворительно» - 10-14 баллов и «неудовлетворительно» - менее 13 баллов.

1. Какие функции в области охраны труда не возложены на государство?

- А: Организация общественного контроля за соблюдением прав и законных интересов работников в области охраны труда.
- Б: Организация государственного контроля за соблюдением требований охраны труда.
- В: Принятие и реализация целевых программ улучшения условий и охраны труда.
- Г: Государственное управление охраной труда.

2. Ниже перечислены обязанности работодателя по обеспечению требований охраны труда. Но в одном из ответов указана обязанность работника. Найдите этот ответ.

- А: Обязан обеспечить соответствующие требованиям охраны труда условия труда на каждом рабочем месте.
- Б: Обязан проходить обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры.
- В: Обязан обеспечить обучение безопасным методам и приемам выполнения работ, инструктаж по охране труда, стажировку работников на рабочих местах и проверку их знаний требований охраны труда.
- Г: Обязан обеспечить проведение обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, внеочередных медицинских осмотров.

3. Найдите правильное определение понятию «Охрана труда».

- А: Охрана труда - состояние защищенности жизненно важных интересов личности и общества от аварий.
- Б: Охрана труда - система сохранения жизни и здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая правовые, социально - экономические, организационные, технические, санитарно - гигиенические и иные мероприятия.
- В: Охрана труда - система сохранения здоровья работников в процессе трудовой деятельности, включающая в себя правовые, социально -

экономические, организационно - технические, санитарно - гигиенические и иные мероприятия.

Г: Охрана труда - направлена на создание и поддержание организационной структуры и обеспечение ресурсами системы управления, обеспечивающей безопасность трудовой деятельности.

4. Работник не прошел обучение охране труда без уважительных причин. Можно применить к нему меры, перечисленные ниже, кроме одной. Какой?

А: Работодатель не допустил работника к работе, а затем уволил его за прогул.

Б: Работодатель не допустил работника к работе, направил его по своему приказу на обучение.

В: Работодатель отстранил работника от работы по предписанию государственного инспектора труда. В период вынужденного простоя заработная плата работнику не начислялась.

Г: Работнику был вынесен выговор.

5. Должны ли в организациях создаваться комитеты (комиссии) по охране труда?

А: Комитеты (комиссии) по охране труда создаются по требованию Государственной инспекции труда.

Б: Комитеты (комиссии) по охране труда создаются по инициативе Государственной экспертизы условий труда.

В: Комитеты (комиссии) по охране труда создаются в организациях по инициативе работодателя или работников.

Г: Комитеты (комиссии) по охране труда создаются при согласии работодателя.

6. Обязан ли работодатель предусматривать средства на финансирование мероприятий по охране труда?

А: Сумма средств определяется коллективным договором.

Б: Не менее норматива, установленного постановлением Правительства.

В: В зависимости от величины прибыли предыдущего года.

Г: Не менее 0,2 процента от суммы затрат на производство продукции (работ, услуг).

7. Инструкция по охране труда должна включать разделы:

1. Общие требования охраны труда (ОТ).

2. Требования ОТ перед работой.

3. Требования ОТ во время работы.

4. Требования ОТ по окончании работы.

Какой ещё должен быть раздел в инструкции по ОТ?

А: Раздел 5. Требования охраны труда в аварийных ситуациях.

Б: Структуру инструкции определяет работодатель по согласованию с профсоюзом.

В: Инструкция должна в обязательном порядке содержать раздел "Ответственность".

Г: В инструкции обязателен раздел "Права".

8. При поступлении на работу рабочий обязан пройти: 1. Вводный инструктаж. 2. Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ. 3. Первичный инструктаж на рабочем месте. 4. Стажировку. 5. Проверку знаний и приобретенных навыков. Укажите какое из перечисленных требований не предусмотрено законодательством.

А: Обучение безопасным методам и приемам выполнения работ.

Б: Все требования предусмотрены законодательством.

В: Проверка знаний.

Г: Стажировка.

9. Периодическая проверка знаний у рабочих по охране труда проводится не реже одного раза в год по программе, разработанной организацией. Правильно ли указана периодичность обучения?

А: Правильно.

Б: Неправильно - необходимо раз в полугодие.

В: Проверка знаний проводится только после ввода в действие новых нормативных документов, содержащих требования охраны труда.

Г: По усмотрению работодателя.

10. Вводный инструктаж по безопасности труда проводят со всеми принимаемыми на работу работниками, с временными работниками, командированными, учащимися и студентами, прибывшими на практику. Так ли это?

А: Вводный инструктаж не обязателен для работников с высшим образованием.

Б: Да, вводный инструктаж проводится со всеми.

В: Вводному инструктажу не подлежат специалисты, нанимаемые на высшие руководящие должности.

Г: Вводный инструктаж проводится по усмотрению работодателя.

11. Первичный инструктаж на рабочем месте проводится со всеми принятыми в организацию специалистами, рабочими, учащимися и студентами, прибывшими на практику, а также при переводе работника на другую работу или в другое подразделение. Соответствует ли это утверждение требованиям ГОСТА?

А: Указаны не все категории работников.

Б: Да.

В: Первичный инструктаж на рабочем месте проводится для всех работников, прошедших вводный инструктаж.

Г: Первичный инструктаж не проводят со специалистами.

12. Внеплановый инструктаж проводят с рабочими при: введении новых правил и инструкций по охране труда, изменении технологии, оборудования, нарушении рабочими требований безопасности, при перерывах в работе. Все ли указаны случаи, когда должен проводиться внеплановый инструктаж?

А: Не указано, что по требованию профсоюза.

Б: Указаны все случаи.

В: Не указано, что по требованию органов государственного надзора.

Г: Не указано, что по требованию работодателя.

13. Рабочие, связанные с выполнением работ или обслуживанием объектов повышенной опасности, должны проходить периодическую проверку знаний по безопасности труда не реже одного раза в год. Правильно ли указана периодичность проверки знаний?

А: Правильно.

Б: Неправильно - не реже одного раза в три года.

В: Проверка знаний проводится при замене оборудования при принятии новых правил.

Г: Сроки определяет работодатель.

14. Подлежат ли расследованию и учету несчастные случаи на производстве, происшедшие со студентами образовательных учреждений высшего и среднего профессионального образования, проходящими производственную практику в организациях, если им не установлена заработная плата?

А: В каждом конкретном случае определяет комиссия по расследованию несчастного случая.

Б: Нет. Не подлежат. Они застрахованы в образовательном учреждении.

В: Расследованию и учету подлежат несчастные случаи на производстве, происшедшие как с работниками, так и другими лицами, если они находились при исполнении работы, совершаемой в интересах работодателя.

Г: Нет. Расследованию и учету подлежат несчастные случаи на производстве, происшедшие только с работниками, находящимися в трудовых отношениях с работодателем.

15. Должен ли работодатель (его представитель) сохранять до начала расследования несчастного случая обстановку на месте, где он произошел?

А: Нет, потому что необходимо принять неотложные меры по предотвращению развития аварийной ситуации и воздействия травмирующих факторов на других лиц.

Б: Необходимо сохранить до начала расследования несчастного случая обстановку, какой она была на момент происшествия.

В: Да, в том случае, если это не угрожает жизни и здоровью других лиц и не ведет к аварии. В случае невозможности ее сохранения - зафиксировать сложившуюся обстановку (составить схемы, провести фотографирование, видеосъемку и пр.).

Г: Необходимо сохранить обстановку, какой она была на момент несчастного случая, и только после осмотра места происшествия комиссией по расследованию несчастного случая, ликвидировать последствия несчастного случая.

16. Работодатель создал комиссию по расследованию легкого несчастного случая, включив в нее инженера по охране труда и представителя профсоюзного органа. Соответствует ли это законодательству?

А: Нет. В комиссию должен быть включен также представитель государственной инспекции труда.

Б: Нет. В комиссию должен быть включен также представитель работодателя.

В: Нет. В комиссию также должен быть включен непосредственный руководитель пострадавшего.

Г: Да. В комиссии должны быть представлены две стороны: представитель работодателя (лицо, назначенное ответственным за организацию работы по охране труда) и представитель профсоюзного органа.

17. Какие виды ответственности предусмотрены законодательством Российской Федерации за нарушение требований трудового права, охраны труда и промышленной безопасности?

А: Дисциплинарная и административная.

Б: Дисциплинарная и материальная.

В: Административная и уголовная.

Г: Дисциплинарная, административная, уголовная, материальная.

18. Какой из перечисленных ниже видов наказаний за нарушение требований охраны труда не относится к уголовному наказанию?

А: Штраф.

Б: Исправительные работы.

В: Лишение права занимать определенную должность или заниматься определенной деятельностью сроком до трех лет - в качестве дополнительного наказания.

Г: Предупреждение.

19. Какие основные функции должны исполнять в своей деятельности уполномоченные (доверенные) лица по охране труда?

А: Контроль за состоянием охраны труда в организации, содействие созданию здоровых и безопасных условий труда;

Б: Участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев;

В: Участие в разработке раздела коллективного договора по охране труда, разъяснение работникам их законных прав;

Г: Все перечисленные в пунктах «а», «б», «в».

20. Каковы сроки проведения аттестации рабочих мест по условиям труда?

А: Не реже 1 раза в 3 года;

Б: Не реже 1 раза в 5 лет;

В: Ежегодно;

Г: После реконструкции рабочих мест или вновь введенных в эксплуатацию.

Тест по охране труда

Ответы Вариант-2

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
А	Б	Б	А	В	Г	А	Б	А	Б	Г	В	А	В	В	Б	Г	Г	Г	Б

Тест для проверки знаний охраны труда

Вариант 3

Рекомендации студенту по выполнению теста:

- внимательно прочитать вопрос;
- выбрать правильный ответ и отметить буквой в бланке ответа;
- консультироваться с товарищами, поворачиваться, использовать какую-либо литературу запрещается.

Критерии оценки:

Каждый правильный ответ оценивается 1 баллом.

Оценка за тест: «отлично» - 18-20 баллов, «хорошо» - 15-17 баллов, «удовлетворительно» - 10-14 баллов и «неудовлетворительно» - менее 13 баллов.

1. В организации трудится 31 работник. Следует ли создавать в ней комитет (комиссию) по охране труда

А: Этот вопрос решается работодателем.

Б: Да, если профком или работодатель проявил инициативу по его (её) созданию.

В: Не обязательно.

2. Имеет ли право комитет (комиссия) по охране труда заслушивать на своих заседаниях работодателя (его представителей) по вопросам выполнения им обязанностей по обеспечению здоровых и безопасных условий труда?

А: Этот вопрос решается работодателем.

Б: Этот вопрос решается при создании комитета (комиссии) по охране труда.

В: Нет.

Г:

Да.

3. Комитет (комиссия) по охране труда в учреждении организует:

А: Совместные действия администрации и работников по выполнению комплекса мероприятий по охране труда.

Б: Аттестацию рабочих мест по условиям труда.

В: Обучение безопасным методам и приемам выполнения всех видов работ.

Г: Все перечисленные в пунктах «а», «б», «в», «г».

4. Какие основные функции должны исполнять в своей деятельности уполномоченные (доверенные) лица по охране труда?

А: Контроль за состоянием охраны труда в организации, содействие созданию здоровых и безопасных условий труда.

Б: Участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев.

В: Участие в разработке раздела коллективного договора по охране труда, разъяснение работникам их законных прав.

Г: Все перечисленные в пунктах «а», «б», «в».

5. Как проводятся выборы уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда?

А: Раз в год, на заседании профкома;

Б: На общем собрании работников образовательного учреждения;

В: Уполномоченные назначаются приказом работодателя.

6. Оценка фактического состояния рабочего места по условиям труда определяется:

А: По вредности и опасности, по травмобезопасности, по обеспечению средствами индивидуальной защиты и эффективностью этих средств;

Б: По производственному оборудованию, по устройствам и приспособлениям.

В: По наличию средств индивидуальной и коллективной защиты, по состоянию пожарной и электробезопасности.

Г: По травмобезопасности, по электробезопасности, по наличию инструкций по охране труда и средств обучения.

7. Периодичность визуального осмотра зданий и сооружений учреждения составляет:

А: Раз в четверть.

Б: Раз в месяц.

В: Два раза в год (весной и осенью).

Г: Перед началом нового учебного года.

8. За чей счет проводятся медицинские осмотры работников, работающих во вредных и опасных условиях труда?

А: За счет работников.

Б: За счет Фонда социального страхования.

В: За счет средств работодателя.

Г: За счет Фонда медицинского страхования.

9. Кто освобождается от повторного инструктажа на рабочем месте?

А: Не электротехнический персонал;

Б: Лица на основании списка, утвержденного приказом руководителя.

В: Все работники, кроме педагогов, работающих в кабинетах, с повышенными требованиями безопасности.

Г: Учебно-вспомогательный персонал.

10. Какова периодичность пересмотра инструкций по охране труда?

А: Не реже 1 раза в 5 лет для всех видов работ и профессий.

Б: Не реже 1 раза в 5 лет, а для работников профессий или видам работ, с повышенными требованиями безопасности, не реже 1 раза в 3 года.

В: Не реже 1 раза в 3 года для всех видов работ и профессий.

Г: Не реже 1 раза в 3 года, а для работников профессий или видам работ, с повышенными требованиями безопасности не реже 1 раза в год.

11. При какой численности работников законодательство предусматривает обязательное создание службы охраны труда или введение должности специалиста по охране труда в организации?

А: Более 10 человек.

Б: Более 50 человек.

В: Более 100 человек.

Г: Более 150 человек.

12. Каковы сроки проведения аттестации рабочих мест по условиям труда?

А: Не реже 1 раза в 3 года.

Б: Не реже 1 раза в 5 лет.

В: Ежегодно.

Г: После реконструкции рабочих мест или вновь введенных в эксплуатацию.

13. Какой вид инструктажа по охране труда проводится с работником перед выполнением работ не связанных с его функциональными обязанностями?

А: Целевой.

Б: Внеплановый.

В: Повторный.

Г: Вводный.

14. Допускается ли избрание в качестве уполномоченного по охране труда профкома заместителя директора по АХЧ?

А: Допускается.

Б: Не допускается.

В: Решает собрание трудового коллектива.

Г: Решает администрация образовательного учреждения.

15. Сколько представителей от работодателя должно быть в комитете (комиссии) по охране труда?

А: Не менее двух.

Б: Не менее трех.

В: Один.

Г: Определяет руководитель совместно с профкомом на паритетной основе.

16. По требованию органов государственного надзора и контроля руководитель отстранил от работы работника, не прошедшего обучение и проверку знаний по охране труда не по своей вине. Будет ли ему произведена оплата за время отстранения от работы и в каком размере?

А: Оплата производится не будет.

Б: Оплата будет производиться в размере 70% заработка.

В: Оплата будет производиться в полном размере.

Г: Оплата будет производиться в размере 50% заработка.

17. Перечень специальной одежды, специальной обуви и других средств индивидуальной защиты (СИЗ), выдаваемых работающим с вредными и опасными производственными факторами отражаются:

А: В личной карточке учета СИЗ, должностной инструкции, приказе руководителя и приложении к коллективному договору.

Б: В приказе руководителя.

В: В коллективном договоре.

Г: В журнале выдачи.

18. Какова периодичность обучения и проверка знаний по безопасности труда?

А: Не реже 1 раза в год.

Б: Не реже 1 раза в 3 года.

В: Не реже 1 раза в 5 лет.

Г: Не реже 1 раза в 6 лет.

19. Обязательно ли должен принимать участие в расследовании несчастных случаев с работниками представитель профкома?

А: Да.

Б: Нет.

В: По согласованию с председателем комиссии.

Г: По требованию профкома.

20. Журнал вводного инструктажа находится:

А: У руководителя, если нет специалиста по охране труда.

Б: У завуча.

В: У заместителя по АХЧ.

Г: У лица, назначенного приказом ответственным за охрану труда.

Тест по охране труда
Ответы Вариант-3

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Б	Г	А	Г	Б	А	В	В	Б	Б	Б	Б	А	Б	Г	В	А	Б	А	А

Тест для проверки знаний охраны труда Вариант 4

Рекомендации студенту по выполнению теста:

- внимательно прочитать вопрос;
- выбрать правильный ответ и отметить буквой в бланке ответа;
- консультироваться с товарищами, поворачиваться, использовать какую-либо литературу запрещается.

Критерии оценки:

Каждый правильный ответ оценивается 1 баллом.

Оценка за тест: «отлично» - 18-20 баллов, «хорошо» - 15-17 баллов, «удовлетворительно» - 10-14 баллов и «неудовлетворительно» - менее 13 баллов.

1. Ответственность за состояние охраны труда в образовательном учреждении несет:

- А) Председатель комиссии по ОТ;
- Б) Руководитель;
- В) Уполномоченный по ОТ.

2. Комиссия по охране труда формируется из представителей работодателя и профсоюза в Соотношении:

- А) 3 : 2;
- Б) 2 : 3;
- В) 3 : 3.

3. Целевой инструктаж проводится:

- А) При выполнении разовых работ;
- Б) При нарушении работниками требований охраны труда;
- В) При приеме на работу.

4. Руководители и работники проходят проверку знаний требований охраны труда:

- А) Ежегодно;
- Б) Не реже одного раза в три года;
- В) Не реже одного раза в пять лет.

5. Несчастный случай с работниками оформляется:

- А) Актом по форме Н-1;
- Б) Актом по форме Н-2;
- В) Актом в произвольной форме.

6. Повторный инструктаж проводят со всеми рабочими за исключением лиц, которые не связаны с обслуживанием, испытанием, наладкой и ремонтом оборудования, использованием инструментов, хранением и переработкой сырья и материалов. Соответствует ли это утверждение требованиям ГОСТа?

- А) Повторный инструктаж проводят со всеми работниками без всяких исключений;
- Б) Да, соответствует;
- В) Указаны не все категории работников;
- Г) Повторный инструктаж проводится для всех работников, прошедших вводный инструктаж.

7. Акт о несчастном случае на производстве хранится:

- А) 75 лет;
- Б) 50 лет;
- В) 45 лет.

8. Служба охраны труда в организации создается при численности работников:

- А) Более 100 человек;
- Б) Более 50 человек;
- В) Более 80 человек.

9. Инструкции по охране труда разрабатываются и утверждаются:

А) Комиссией по ОТ;

Б) Работодателем;

В) Работодателем с учетом мнения выборного органа профсоюзной организации.

10. Соглашение по охране труда принимается на:

А) Учебный год;

Б) Календарный год;

В) Срок действия коллективного договора.

11. Акты проверки выполнения Соглашения по охране труда оформляются:

А) 1 раз в год;

Б) 1 раз в квартал;

В) 2 раза в год.

12. Внеплановый инструктаж проводят с рабочими при: введении новых правил и инструкций по охране труда, изменении технологии, оборудования, нарушении рабочими требований безопасности, при перерывах в работе. Все ли указаны случаи, когда должен проводиться внеплановый инструктаж?

А) Не указано, что по требованию профсоюза;

Б) Указаны все случаи;

В) Не указано, что по требованию органов государственного надзора;

Г) Не указано, что по требованию работодателя.

13. Инструкции по охране труда по опасным видам работ пересматриваются:

А) 1 раз в 5 лет;

Б) 1 раз в 3 года;

В) По мере необходимости.

14. Уполномоченный по охране труда выдает работодателю:

- А) Предписание;
- Б) Представление;
- В) Предложение.

15. Степень вины застрахованного работника при несчастном случае на производстве или профессиональном заболевании определяется с учетом заключения:

- А) Государственной инспекции труда;
- б) Профсоюзного органа;
- в) Учреждения здравоохранения.

16. Инструкция по охране труда должна включать разделы:

- 1. Общие требования охраны труда (ОТ).**
- 2. Требования ОТ перед работой.**
- 3. Требования ОТ во время работы.**
- 4. Требования ОТ по окончании работы.**

Какой ещё должен быть раздел в инструкции по ОТ?

- А) Требования охраны труда в аварийных ситуациях;
- Б) Структуру инструкции определяет работодатель по согласованию с профсоюзом;
- В) Инструкция должна в обязательном порядке содержать раздел «ответственность»
- Г) В инструкции обязателен раздел «права».

17. Комитет (комиссия) по охране труда в учреждении организует:

- А) Совместные действия администрации и работников по выполнению комплекса мероприятий по охране труда;
- Б) Аттестацию рабочих мест по условиям труда;
- В) Обучение безопасным методам и приемам выполнения всех видов работ.
- Г) Все перечисленные в пунктах «а», «б», «в».

18. Какие основные функции должны исполнять в своей деятельности уполномоченные (доверенные) лица по охране труда?

- А) Контроль за состоянием охраны труда в организации, содействие созданию здоровых и безопасных условий труда;
- Б) Участие в работе комиссий по расследованию несчастных случаев;
- В) Участие в разработке раздела коллективного договора по охране труда, разъяснение работникам их законных прав;
- Г) Все перечисленные в пунктах «а», «б», «в».

19. Периодичность визуального осмотра зданий и сооружений учреждения составляет:

- А) Раз в четверть;
- Б) Раз в месяц;
- В) Два раза в год (весной и осенью);
- Г) Перед началом нового учебного года.

20. Кто освобождается от повторного инструктажа на рабочем месте?

- А) Не электротехнический персонал;
- Б) Лица на основании списка, утвержденного приказом руководителя;
- В) Все работники, кроме педагогов, работающих в кабинетах, с повышенными требованиями безопасности;
- Г) Учебно-вспомогательный персонал.

Тест по охране труда

Ответы Вариант-4

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
Б	В	А	Б	А	Б	А	Б	В	Б	В	В	Б	В	В	А	А	Г	В	Б